

(PA Digitale – Gara Erasmus+/ affidamento diretto fuori MePa 30/2020)

**OGGETTO: eTwinning. Procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. n. 56/2017, per la fornitura e la spedizione di kit destinati alle scuole che hanno ottenuto il certificato di "Scuola eTwinning" per il biennio 2020/2021.**

**Decreto di stipula e impegno di spesa.**

**CUP : B59E19000010007**

**CIG : ZA92DF9C24**

**Missione: "Ricerca e Innovazione"**

**Programma: 2 "Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali"**

**Classificazione: COFOG 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)**

**UPB: 113.2952 " Beni per attività di rappresentanza"**

**UPB:113.2945 " Trasporti, traslochi e facchinaggio"**

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

**DATO ATTO** che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenda Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

**VISTO** lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

**VISTA** la nomina del Direttore Generale INDIRE, Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

**VISTA** la nota MIUR A00DGAI. U 0012923 dell'11 dicembre 2013 con cui si conferma come Agenzia eTwinning per l'Italia quella già operante all'interno dell'Indire;

**VISTO** il Grant Agreement n. 2019-0151/001-001 stipulato tra Indire e la Commissione Europea rappresentata dall'Agenzia esecutiva per l'istruzione, gli audiovisivi e la cultura, acquisito agli atti dell'ente 13499 del 13.05.2019;

**VISTO** il Piano delle Attività eTwinning, 2019-2020 inviato alla Commissione europea con prot. nr. 3685 del 30.11.2018 approvato dalla Commissione europea con il sopracitato Agreement;

**VISTA**, in particolare , la sezione “ Work Package 1: Promote eTwinning at national, regional and local levels (WP 1)” dove si legge “ We will provide for the rewarding of the eTwinning Schools that will be decided at central level ( at the moment, production and shipment of eTwinning packs by the CSS , reimbursed by us”);

**CONSIDERATO** l'impegno delle Agenzie Nazionali a riservare risorse per la premiazione dei migliori progetti, in quanto la promozione effettiva delle buone pratiche viene ritenuta il modo migliore per promuovere la qualità dei progetti eTwinning;

**CONSIDERATO** che a n.204 scuole per il biennio 2020/2021 sono stati assegnati i certificati di Scuola eTwinning, a livello europeo, secondo le procedure concordate tra le Unità eTwinning nazionali, l'Unità eTwinning centrale, l'Agenzia EACEA e la Commissione europea;

**CONSIDERATO** che a tali scuole verranno premiate con kit appositi ovvero “ eTwinning pack”, il cui contenuto (una targa, una bandiera, una mappa ed altri gadget) è stato scelto dall'Unità eTwinning centrale in accordo con l'Agenzia EACEA e la Commissione europea, come da relazione del Responsabile del Progetto eTwinning, Donatella Nucci ( prot. n. 22529 del 30.07.2020);

**CONSIDERATO** che la fornitura e la spedizione di tali kit è stata gestita dall'Unità centrale eTwinning che, a seguito, di regolare procedura di gara, ha stipulato un Accordo Quadro a livello europeo con Hofi Studio ( con sede a Praga) ,consentendo di usufruire di un prezzo economicamente vantaggioso rispetto ai prezzi di mercato correnti dei vari paesi europei partecipanti al progetto, grazie alla richiesta di blocco di tutti i kit necessari a livello europeo, ordinabili singolarmente dalle varie Unità nazionali eTwinning (nota prot. n.22529 del 30.07.2020);

**RILEVATO** che i moduli “B” compilati ed inseriti digitalmente su PA Digitale (Proposte n. 220 e n. 222 del 30.07.2020 ), hanno compiuto tutto l'iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria di euro 4.314,60 ( oltre Vat al 21%) sul capitolo di spesa 113.2952 voce di spesa: “Beni per attività di rappresentanza” voce del piano dei conti integrato U.1.03.01.02.009 (Esercizio Finanziario 2020) ed euro 2.550,00 ( oltre Vat al 21% ) sul capitolo di spesa 113.2945 voce di spesa “ Trasporti e facchinaggio” voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.13.003 (Es. Finanziario 2020) ed acquisita, altresì, l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (Atti finale n.205 e n. 206 del 07.08.2020 );

**VISTA** l'indicazione dei quantitativi dei pacchi/kit da ordinare ed i relativi costi ( prot. n. 22474 del 29.07.2020);

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE,2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché' per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", nonché il DPR. 207/2010, in parte abrogato con l'entrata in vigore del predetto Decreto Legislativo;

**RICHIAMATO** il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**ACQUISITA** la relazione istruttoria del Funzionario dell'area Affari Generali e Servizi Giuridico-Amministrativi , Dott.ssa Rita Bernabei, prot. n. 25333 del 01.09.2020 ove si motiva la scelta della modalità di selezione del contraente mediante affidamento diretto;

**VISTE** le Linee Guida n.4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

**CONSIDERATO** che, in relazione all'esigenza di acquisizione di cui sopra, si ritiene di poter procedere con la modalità dell'affidamento diretto ex art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

**PRESO ATTO** che per la suddetta procedura di affidamento è stato acquisito il CIG: ZA92DF9C24;

**VERIFICATO** che l'operatore economico Hofi Studio s.r.o. offre, per il servizio richiesto dall'Ente, l'importo complessivo di € 4.314,60 (al netto VAT 21%), ovvero di € 5.220,67 (VAT al 21 % inclusa) per la fornitura dei n. 204 “ eTwinning pack” ed €2.550,00 , (al netto VAT 21%), ovvero di € 3.085,50 per la spedizione alle scuole che hanno ottenuto del Certificato di Scuola eTwinning per il biennio 2020/2021, come da nota acquisita al protocollo dell'Ente con n. 22474 del 29.07.2020;

**RITENUTO**, quindi, per le ragioni sopra esposte, di poter procedere all'acquisto di n. 204 kit ,( il costo di ciascun kit è pari ad euro 21,15 ), ( VAT al 21% esclusa) per un costo complessivo di € 4.314,60 ( VAT al 21% esclusa ) ovvero di € 5.220,67 ( VAT al 21% inclusa ) ed accettare i costi indicati per le spedizioni relative, pari ad € 2.550,00 (VAT al 21% esclusa ) ovvero € 3.085,50 ( VAT al 21% inclusa), ( il costo di ciascuna spedizione è pari ad € 12,50 VAT al 21% esclusa ) per un costo complessivo di € 8.306,17 ( VAT al 21% inclusa), comprese le spese di spedizione.

**RILEVATO** che l'Amministrazione ha già acquisito l'autocertificazione di regolarità contributiva dell'azienda, avente sede a Praga , sottoscritta in originale (prot. n.22767 del 31.07.2020).

## DECRETA

- di provvedere, per le motivazioni espresse in premessa, all'acquisto di n.204 kit ed alla loro spedizione presso le scuole a cui sono stati assegnati i certificati di Scuola eTwinning per il biennio 2020/2021, come descritto in premessa, al prezzo ed alle condizioni tutte riportate nell'allegato buono d'ordine (**AII. 1**);
- di impegnare a favore della Hofi Studio sita in Ruskà 77, 10000 Praga, Hofi swift KOMBCZPPXXX; IBAN CZ261000000438122590287, Account number 43-8122590287/0100; ICO (VAT no.: 247 46 614),

l'importo complessivo di € 6.864,60 euro (al netto VAT 21%), ovvero di € 8.306,17 (VAT al 21 % inclusa), così ripartiti:

- sul capitolo di spese 113.2952 voce di spesa: “*Beni per attività di rappresentanza*” voce del piano dei conti integrato U.1.03.01.02.009 € 4.314,60 ( VAT al 21% esclusa ) ovvero di € 5.220,67 (VAT al 21% inclusa );
  - sul capitolo di spesa 113.2945 voce di spesa “ *Trasporti e facchinaggio*” voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.13.003 € 2.550,00 (VAT al 21% esclusa ) ovvero € 3.085,50 ( VAT al 21% inclusa);
- di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Rita Bernabei, in possesso della professionalità adeguata a svolgere compiti per cui è nominata;
  - di trasmettere una copia del presente decreto all’Ufficio dei Servizi Finanziari per l’assunzione del necessario impegno di spesa;
  - di dare atto che il presente decreto diverrà esecutivo solo al momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari;
  - di provvedere ai sensi dell’art. 29 del Dlgs n.50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente [www.indire.it](http://www.indire.it) nella sezione bandi di gara e contratti.

**Visto**

**Il Funzionario dell’Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi**

*Rita Bernabei*

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Flaminio Galli*

**Visto**

**Il Funzionario del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo**

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

**Il Dirigente del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo**

*Francesca Fontani*

*(La firma autografa è sostituita da indicazione a stampa dei soggetti responsabili ai sensi del D. Lgs 12/02/93, n. 39, art. 3, c.2. L’originale del documento informatico è stato prodotto e conservato dall’Amministrazione secondo le regole tecniche previste dal D. lgs. 82/2005)*

Ufficio Aria Affari Generali e Servizi giuridico - amministrativi

rf/RB