

(PA Digitale – NT ROMA n.22/2020)

**OGGETTO: OdA sul Mepa per l'acquisto di n. 12 toner di vari colori per stampante modello Hp Color LaserJet Pro MFP M277dw– progetto IO PROPONGO**

**CUP: B53C1800000001-CIG: Z072EE81A4**

### **Decreto di affidamento e impegno**

**UPB: 113.1906 “Materiale informatico” MISSIONE RICERCA E INNOVAZIONE, PROGRAMMA RICERCA PER LA DIDATTICA, CLASSIFICAZIONE COFOG II LIVELLO 09.7 R&S PER L'ISTRUZIONE (ESCLUSA RICERCA DI BASE)-PIANO DEI CONTI INTEGRATO:**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**DATO ATTO** che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale ente di ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

**VISTO** lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018.

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui si è nominato per la durata di un quinquennio il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE a decorrere dal 01 novembre 2020;

**VISTA** la richiesta di cui al modulo B del 22.10.2020 di provvedere all'acquisto di n. 12 toner necessari per la realizzazione di materiali divulgativi cartacei e la disseminazione delle attività per il progetto “Io Propongo” e le varie azioni specifiche;

**RILEVATO** che il suddetto modulo B, compilato e inserito digitalmente su PA Digitale (proposta n.197 del 06.07.2020), ha compiuto tutto l'iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria, ed acquisita altresì l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (atto finale n.260 del 22.10.2020);

**VISTO** il D.Lgs. del 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 91 del 19.4.2016 – Suppl. Ordinario n. 10;

**VERIFICATO** che a seguito di una attenta indagine di mercato esplorativa condotta sul MEPA dei beni oggetto dell'appalto, per rispettare i principi di libera concorrenza, trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione si è constatato, che il preventivo economico offerto dalla soc. Finbuc srl è risultato il più economico e vantaggioso per l'ente (**cf. all.1 al verbale del Rup**);

**RICHIAMATA** la relazione istruttoria del Rup (**all.1**);

**CONSIDERATO** pertanto che l'offerta della società Finbuc srl garantisce l'approvvigionamento di tutti i prodotti necessari all'Ente, mediante la predisposizione di KIT ad hoc in tempi brevi e a prezzi vantaggiosi e comunque congrui e in linea con i prezzi di mercato;

**INDIRE**

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

**DATO ATTO** che alla data del presente provvedimento, sul portale degli “Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione” della Consip S.p.A. non risultano convenzioni aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli da acquistare;

**PRESO ATTO** che l'importo massimo dell'affidamento è inferiore ad € 5.000 iva esclusa;

**VISTO** in particolare l'art. 36, comma 2, del suddetto D.Lgs. n. 50/2016, relativo agli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto;

**VISTO** inoltre il Decreto Legge n.76/2020, convertito con Legge n.120/2020 (cd. Decreto “Semplificazioni”) e in particolare l'articolo 1, commi 1 e 2, lett. a) che deroga art 36 co. 2 qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021 per affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;

**VISTE** le linee-guida di cui all'art. 36 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 adottate dall'ANAC con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate con delibera n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6., relative alle modalità di dettaglio a supporto delle stazioni appaltanti al fine di migliorare la qualità delle procedure di affidamento dei contratti inferiori alla soglia di rilievo comunitario;

**PRESO ATTO** che le modalità di acquisto di beni e servizi sul MePA sono tre, più precisamente quella dell'ordine diretto (OdA) che prevede l'acquisto del prodotto direttamente dai cataloghi dei pubblicati dai fornitori, quella della richiesta di offerta (RdO) per cui le pubbliche amministrazioni hanno la possibilità di richiedere ai fornitori delle offerte personalizzate sulla base delle proprie specifiche esigenze, infine quella della trattativa diretta (TD) che prevede la possibilità di richiedere delle offerte per realizzazione di servizi ad un singolo fornitore precedentemente individuato;

**CONSIDERATO** che relativamente all'esigenza di acquisto di cui all'oggetto, si ritiene opportuno procedere con la modalità dell'ordine diretto di acquisto (OdA) previo confronto concorrenziale dei prodotti offerti a catalogo dai fornitori all'interno del MePA, categoria “beni”, area merceologica “Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro”;

**RITENUTO** pertanto di potere procedere tramite ODA su MEPA all'affidamento diretto dell'appalto in questione in favore della Società Finbuc srl Partita IVA e CF P.Iva 08573761007 per un importo totale complessivo di € 545,01 (IVA esclusa), alle condizioni di cui alla allegata bozza di ODA n. **5821966(AII. 2)**

**ACQUISITO** il seguente Codice Identificativo Gara in modalità Smart CIG:**Z072EE81A4**;

**ACQUISITA** la dichiarazione del possesso dei requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 del D.Lgs. 80/2016 “motivi di esclusione” (**AII. 3** rif.to ns. prot. n.34749 del 02.11.2020) nonché il relativo modello cc dedicato (**AII.4**);

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva On Line in corso di validità della Società Bedurin Srl Partita IVA e CF 08573761007(**AII. 5**- rif.to ns. prot. n.33983 del 27.10.2020)

**VERIFICATO** il casellario ANAC della Società Finbuc srl Partita IVA e CF 08573761007 ns. prot. 33981 del 27.10.2020(**AII. 6**);

## DECRETA

- di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016e ss.mm.ii., il Dott.ssa Valentina Cucci in possesso della professionalità adeguata a svolgere i compiti per cui è nominato;
- di provvedere, per le motivazioni espresse in premessa, all'acquisto di n. 12 toner di vari colori necessari per le attività del progetto IO PROPONGO CUP: B53C18000000001 presso Società Finbuc srl Partita IVA e CF 08573761007regolarmente iscritto ed abilitato al MePA, ai prezzi e alle condizioni riportate nella bozza di OdA n. **5821966 (cfr. AII.2)**;
- di impegnare a favore della Società Finbuc srl Partita IVA e CF 08573761007 l'importo complessivo di € 664,91 (IVA 22% inclusa) sul capitolo di bilancio upb 113.1906 “Materiale informatico”-Programmi: 1) Ricerca per la didattica – Classificazione COFOG II Livello: 09.7 – Descrizione COFOG: R&S per

l'istruzione (Esclusa Ricerca di Base) Piano dei conti integrato:U.1.03.01.02.006-CUP:B53C18000000001-Esercizio Finanziario 2020;

- di trasmettere una copia del presente Decreto all'Ufficio dei Servizi Finanziari Pianificazione e Controllo per gli adempimenti di propria competenza;
- di dare atto che il presente Decreto diverrà esecutivo solo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente dei Servizi Finanza Pianificazione e Controllo;

**Visto**

**Il Funzionario degli Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi**

*Valentina Cucci*

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Flaminio Galli*

**Visto il Funzionario dei Servizi Finanza Pianificazione e Controllo**

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

**Il Dirigente dei Servizi Finanza Pianificazione e Controllo**

*Francesca Fontani*

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

VC/vc