via M. Buonarroti 10
50122 Firenze
Centralino +39 055 23.80.301
www.indire.it

ISTITUTO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE INNOVAZIONE RICERCA EDUCATIVA

INDIRE - ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA
Protocollo Interno N. 22935/2023 del 01-06-2023
Doc. Principale - Class. 5.3 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

(Procedura di gara funzionamento Pa Digitale n. 10/2023

OGGETTO: RINNOVO BIENNALE DEL CONTRATTO RELATIVO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA SOTTO SOGLIA, ESPERITA CON LA MODALITÀ DELL'RDO SUL MEPA, AI SENSI DELL' ART. 1, comma 2, lett. b), D.L. n. 76/2020, CONVERTITO IN L.n. 120/2020, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DELLA SEDE INDIRE NUCLEO TERRITORIALE CENTRO E ERASMUS+, VIA GUIDUBALDO DEL MONTE, 54 – 00197 ROMA, PER N. 2 ANNI, RINNOVABILE DI ULTERIORI 2 ANNI – comprensivo del servizio di un passaggio aggiuntivo di pulizia e sanificazione dei servizi igienici al IV e V piano della Sede
[CIG SIMOG originario: 8608173913 - CUP originario: B59H21000000007]
CIG rinnovo contrattuale: 9827468B23 - CUP B59B23000000007
Decreto di rinnovo del contratto e contestuale impegno di spesa

UPB: 113.4932 - Servizi di pulizia e lavanderia
Voce del Piano dei conti integrato: U.1.03.02.13.002
Missione: Servizi istituzionali e generali delle pubbliche amministrazioni
Programma: 003. Servizi affari generali per le amministrazioni di competenza
Codice COFOG (II livello): 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)

UPB: 113.2932 – Servizi di pulizia e lavanderia
Voce del Piano dei conti integrato: U.1.03.02.13.002
Missione: Ricerca e Innovazione
Programma: 32. Programmi comunitari e collaborazioni internazionali.
COFOG: 09.7. (CUP ERASMUS 2023: B59B23000000007)

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;
VISTO lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20 ottobre 2017 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente il 10 gennaio 2018;
VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui si è nominato per la durata di un quinquennio il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE a decorrere dal 01 novembre 2020;
VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", e ss.mm.ii.;
VISTO e ivi integralmente richiamato il proprio Decreto prot. nr 15009 del 20/05/2020 con il quale è stato dato avvio alla fase di manifestazione di interesse tramite avviso pubblico ex art. 216, comma 9, del Dlgs nr 50/2016 e ss.mm.ii., finalizzato all'eventuale avvio di procedura negoziata sottosoglia

INDIRE - ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA
Protocollo Interno N. 22935/2023 del 01-06-2023
Doc. Principale - Class. 5.3 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

comunitaria tramite Rdo sul MePA, ai sensi dell' art. 1, comma 2, lett. b), d.l. n. 76/2020, convertito in L.n. 120/2020, per l'affidamento del servizio di pulizia e igienizzazione della sede Indire Nucleo Territoriale Centro e Erasmus+, via Guidubaldo Del Monte, 54 – 00197 Roma, per n. 2 anni, prorogabile di ulteriori due anni;

RICHIAMATO integralmente, quale allegato approvato e sottoscritto al suindicato decreto di avvio, l'avviso di indagine di mercato prot. nr 42518 del 17.12.2020 che, al punto 3 *Durata del contratto,* stabilisce che l'affidamento ha durata biennale con possibilità di rinnovo di ulteriori due anni;

RICHIAMATO integralmente il proprio decreto prot. nr 15057/E4 del 21.4.2021 con il quale, ai sensi dell'art. 32, comma 5 e 7, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è stata aggiudicata la procedura di gara in oggetto ad EUROMAC SRL (European Maintenance Cleaning S.R.L) con sede legale in Roma, Via Giuseppe Capogrossi n° 50, C.F. 05340230589 e P. IVA 01390501003, per un importo di euro 35.602,14 (IVA al 22% esclusa), per complessivi € 43.434,61 IVA al 22% inclusa;

RICHIAMATO integralmente il proprio decreto prot 20353/E4 del 31.05.2021 con il quale è stato dato atto della intervenuta efficacia della aggiudicazione già disposta con il suindicato decreto 15057/E4 del 21.04.2021 a favore di EUROMAC SRL, disponendo di perfezionare la procedura (RdO su Mepa n. 2740178) secondo quanto previsto dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO e integralmente richiamato il documento di stipula del contratto di appalto RdO nr 2740178 (ns rif prot nr 20634 del 1.6.2021) e la relativa nota integrativa trasmessa via pec ad EUROMAC SRL in data 31.5.2021 (ns rif prot nr 20383);

VISTO e integralmente richiamato il proprio decreto prot nr 45147/E4 del 27.12.2021, con il quale, ai sensi dell'art 106, comma 1, 2 e 7 del D.Lgs. n. 50/2016, è stata disposta l'estensione della prestazione contrattuale per la fornitura un servizio di pulizia di ripasso dei servizi igienici a metà giornata ed effettuata la trasmissione dell'atto aggiuntivo ad Euromac Srl, a mezzo pec , ns rif prot nr 45180 del 27.12.2021;

RILEVATA l'opportunità per la scrivente Amministrazione di rinnovare il contratto in essere EUROMAC SRL (European Maintenance Cleaning S.R.L), in scadenza il prossimo 31/5/2023, comprensivo della fornitura di un servizio di pulizia di ripasso dei servizi igienici a metà giornata, tenuto conto che in tal modo è possibile usufruire di un servizio che in questi due anni è stato eseguito con elevati standard di qualità ed efficienza;

CONSIDERATO che, ai sensi dell' l'articolo 106 comma 1 lettera a) del D.lgs 50/2016, sussistono i presupposti normativi per procedere al rinnovo in oggetto;

VISTA la richiesta, di cui al modulo "B" (proposta prop nr 82 del 22.3.2023), di procedere al rinnovo del contratto del servizio di pulizia e igienizzazione della sede, comprensivo della fornitura di un servizio di pulizia di ripasso dei servizi igienici a metà giornata, entrambi per il biennio e già previsti negli atti di gara, per l'importo complessivo pari ad € 58.074,61;

RILEVATO che il suddetto modulo "B", compilato e inserito digitalmente su PA Digitale ha compiuto tutto l'iter procedimentale (atto finale nr 112 del 21.4.2023) con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria per l'importo complessivo pari ad € 58.074,61 con la seguente ripartizione:

INDIRE - ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA
Protocollo Interno N. 22935/2023 del 01-06-2023
Doc. Principale - Class. 5.3 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

1) per l'affidamento del servizio di pulizia e igienizzazione della sede, l'importo pari ad € 35.602,14 (IVA al 22% esclusa), per complessivi € 43.434,61 IVA al 22% inclusa, in ragione di 2/3 e 1/3 così suddivisi:

• € 23.734,76 (IVA al 22% esclusa) ovvero € 28.956,41 iva inclusa per le porzioni di competenza INDIRE;

• € 11.867,38 (IVA al 22% esclusa) ovvero € 14.478,20 iva inclusa per le porzioni di competenza Erasmus - CUP ERASMUS+ 2023: B59B23000000007;

2) per l'affidamento di un servizio di pulizia di ripasso dei servizi igienici a metà giornata, l'importo di:

• € 12.000 (IVA al 22% esclusa) ovvero € 14.640,00 iva inclusa integralmente a valere sui fondi di funzionamento INDIRE;

CONSIDERATO che gli importi complessivi di cui sopra trovano copertura per l' E.F. 2023 come di seguito in dettaglio:

• per la somma di €12.715,61 quale quota parte per l'anno 2023 a valere sul capitolo 113.4932 – Servizi di pulizia e lavanderia; Missione: Ricerca e Innovazione (Programma 003. Servizi affari generali per le amministrazioni di competenza FOE) Classificazione internazionale COFOG: 09.7 _ Piano conti integrato: U.1.03.02.13.002;

• per la somma di € 14.478,20 quale quota parte a carico dell'Agenzia Erasmus+ (e copre tutte le somme di pertinenza per intero biennio) sul capitolo 113.2932 — Servizi di pulizia e lavanderia; Missione: Ricerca e Innovazione (Programma 32. Programmi comunitari e collaborazioni internazionali) COFOG:09.7 Piano conti integrato: U.1.03.02.13.002, e che la restante somma a carico del Funzionamento trova copertura nel 2024 e nel 2025, come da specifiche riportate nella Relazione al bilancio di previsione 2023 degli AA.GG, sul Capitolo 115.6901 ed in particolare:

• € 21.798,20 nel 2024
• € 9.082,60 nel 2025

VISTO l'articolo 31 - Impegno di spesa, commi 4, 5, 6 del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità che consente la registrazione di prenotazioni di impegno globale se sussistono, congiuntamente, le seguenti condizioni: a. nel bilancio di previsione annuale risulta stanziata la spesa relativa alle obbligazioni connesse a prestazioni che saranno effettivamente rese nell'esercizio; b. nel bilancio di previsione annuale risulta un accantonamento di importo pari alla spesa relativa alle prestazioni che saranno rese negli esercizi successivi; c. nel bilancio pluriennale risulta stanziata la spesa per le obbligazioni connesse alle prestazioni che saranno rese negli esercizi successivi;

CONSIDERATO che con relazione prot. n. 415 del 10.01.2023 il coordinatore dell'Ufficio Affari Generali e servizi giuridico amministrativi a copertura delle spese del servizio, ha provveduto a formulare la previsione di spesa da inserire nel Bilancio di previsione 2023 per un importo di euro 27.2193,81 per la competenza 2023 nel capitolo 113.4932 e di euro 30.880,80 per le quote di competenza degli anni 2024 e 2025 nel capitolo 115.6901;

DATO ATTO che con il presente provvedimento si procederà alla prenotazione di spesa per gli anni 2024 – 2025 sulla base delle previsioni riportate nella suddetta relazione e che un eventuale incremento delle cifre dovute anche al subentro di nuove esigenze collegate al contratto, saranno prontamente inserire e motivate dall'ufficio Affari Generali nel Bilancio di previsione 2024, al fine di garantire la copertura finanziaria per gli anni 2024-2025;

INDIRE - ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA
Protocollo Interno N. 22935/2023 del 01-06-2023
Doc. Principale - Class. 5.3 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

CONSIDERATO che con relazione prot. n. 1370 del 18.01.2023 il coordinatore dell'Agenzia Nazionale Erasmus Plus a copertura delle spese del servizio, ha provveduto a formulare la previsione di spesa da inserire nel Bilancio di previsione 2023 per il servizio in oggetto per un importo di euro 14.478,20 per la competenza 2023 nel capitolo 113.2932;

RILEVATO che sussistono i presupposti per procedere al rinnovo del contratto relativo al servizio di attività di pulizia e di igienizzazione della sede INDIRE Nucleo Territoriale Centro e Erasmus+ di Roma, comprensivo della fornitura di un servizio di pulizia di ripasso dei servizi igienici a metà giornata, così come evidenziato nell'allegato verbale del Rup (all 1);

VISTA la nota prot. n. 19559 del 9.5.2023 (all 2) con la quale si comunicava a EUROMAC SRL la richiesta disponibilità per rinnovo del contratto in essere del servizio di pulizia e igienizzazione della sede, comprensivo della fornitura di un servizio di pulizia di ripasso dei servizi igienici a metà giornata, per ulteriori due anni, così come espressamente previsto negli atti di gara e dall'art. 3 della nota integrativa al documento di stipula, dal 01/6/2023 al 31/5/2025

VISTA la risposta tramite PEC di EUROMAC SRL (all 3 e all 3a, ns rif prot. n. 19879 del 11.5.2023), con la quale la stessa sottoscriveva per conferma e accettazione la disponibilità a rinnovare i servizi di cui sopra fino al 31.5.2025 alle medesime condizioni, anche economiche, sino ad oggi praticate in virtù del contratto in vigore;

RITENUTO necessario ed opportuno disporre pertanto il rinnovo del contratto per il servizio attività di pulizia e di igienizzazione della sede INDIRE Nucleo Territoriale Centro e Erasmus+ di Roma comprensivo della fornitura di un servizio di pulizia di ripasso dei servizi igienici a metà giornata, con l'attuale operatore economico, fino al 31.5.2025;

ACQUISITO il CIG SIMOG 9827468B23

DECRETA

- di rinnovare per quanto sopra premesso, il contratto stipulato con *EUROMAC SRL* relativo al servizio di pulizia e di igienizzazione della sede INDIRE Nucleo Territoriale Centro e Erasmus+ di Roma, comprensivo della fornitura di un servizio di pulizia di ripasso dei servizi igienici a metà giornata, fino al 31.5.2025;
- di sottoscrivere mediante firma digitale l'allegato buono d'ordine (all 4);
- di procedere alla immediata risoluzione del contratto in caso di adesione a convenzione Consip;
- di impegnare a favore di *EUROMAC SRL* (European Maintenance Cleaning S.R.L) con sede legale in Roma, Via Giuseppe Capogrossi n° 50, C.F. 05340230589 e P. IVA 01390501003, gli importi così suddivisi tra Indire e Agenzia Erasmus:

✓ per la porzione INDIRE: € 10.422,63 (Iva al 22% esclusa) ovvero € 12.715,61 iva al 22% inclusa, per il rinnovo del servizio di pulizie comprensivo del servizio aggiuntivo di ripasso a metà giornata della pulizia dei servizi igienici, affidato anche in relazione alle misure anti COVID- sul capitolo 113.4932– "Servizi di pulizia e lavanderia". Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.13.002, Missione: Servizi istituzionali e generali delle pubbliche amministrazioni, Programma: Servizi affari generali per le amministrazioni di competenza. Codice COFOG (II livello): 09.7- Es. Finanziario 2023;

INDIRE - ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA
Protocollo Interno N. 22935/2023 del 01-06-2023
Doc. Principale - Class. 5.3 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

- ✓ porzione ERASMUS+ € 11.867,38 (IVA al 22% esclusa) ovvero € 14.478,20 iva inclusa per il rinnovo del servizio di pulizie comprensivo del servizio aggiuntivo di ripasso a metà giornata della pulizia dei servizi igienici, affidato anche in relazione alle misure anti COVID- e a copertura delle somme di pertinenza per intero biennio sul capitolo 113.2932 – "Servizi di pulizia e lavanderia". Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.13.002, Missione: Ricerca e innovazione, Programma Programmi comunitari e collaborazioni internazionali - Codice COFOG (II livello): 09.7 - CUP: B59B23000000007 - Es. Finanziario 2023;

- di assumere una prenotazione di impegno pari a € 30.880,80 (iva al 22% inclusa) a valere sul capitolo 115.6901 "Altri fondi nac" Missione: Fondi da Ripartire " Programma: Fondi da ripartire e speciali' dell'esercizio finanziario 2023, al fine di generare un vincolo sull'Avanzo di amministrazione disponibile a fine 2023, pari all'importo degli impegni relativi alle sedi INDIRE di Roma gravanti sull'esercizio finanziario 2024 e sull'esercizio finanziario 2025, secondo le indicazioni che seguono:
  - euro 21.798,20 (iva al 22% inclusa) per la quota a valere sull'esercizio finanziario 2024;
  - euro 9.082,60 (iva al 22% inclusa) per la quota a valere sull'esercizio finanziario 2025.

- di dare atto che il presente decreto diverrà esecutivo solo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del dirigente del Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente www.indire.it, sezione "Bandi di Gara e Contratti" e sul portale Servizio Contratti Pubblici reso disponibile dal MIT.

Visto

Il Funzionario Ufficio Affari Generali e Servizi giuridico - amministrativi
Valentina Cucci

Il DIRETTORE GENERALE
Flaminio Galli

Visto
Il Funzionario del Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Il Dirigente del Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo
Francesca Fontani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi
VC/cz