

(PA Digitale – Gare funzionamento n. 51/2020)

OGGETTO: Procedura di affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lettera a) del DL 76 del 16 luglio 2020, conv. in L. 120/2020 per Acquisto di materiale informatico da destinare alla Presidenza e alla Direzione di INDIRE – Decreto a contrarre e di impegno.

CIG: Z4B2F5A8DB

MISSIONE: Ricerca e Innovazione

Programma 3: Servizi affari gen. per le amm.ni di competenza FOE

CLASSIFICAZIONE: COFOG II 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)

UPB: 212.3905 – “Postazioni di lavoro”

Voce del piano dei conti integrato U.2.02.01.07.002

IL DIRETTORE GENERALE

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/11 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 111 del 15 luglio 2011, dal primo settembre 2012 è stato ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE), quale ente di ricerca con autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare, cui subentra senza soluzione di continuità alle funzioni istituzionali e attività già affidate alla soppressa Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui si è nominato per la durata di un quinquennio il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE a decorrere dal 01 novembre 2020;

VISTO l'allegato B (All.to 1) con il quale il Primo Tecnologo, Dott. Antonio Ronca, ha richiesto l'acquisto di materiale informatico da destinare alla Presidenza e alla Direzione di INDIRE;

RILEVATO che il suddetto modulo “B” debitamente compilato e inserito digitalmente su PA Digitale (proposta n. 308 del 9.11.2020) ha compiuto tutto l'iter procedimentale ed acquisite, altresì, le autorizzazioni a procedere del Direttore Generale dell'Ente (atto finale n. 286 del 13.11.2020);

DATO ATTO che il complesso dei beni non è presente in alcuna Convenzione Consip;

INDIRE

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

RICHIAMATO l'art 1. comma 2 lett. a della L 120/2020 di conversione del DL semplificazioni per cui si può procedere con affidamento diretto per beni e servizi di importo inferiore a 75.000 euro;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 secondo cui, le Stazioni Appaltanti, per lo svolgimento di procedure di affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, possono procedere mediante l'uso di piattaforme di acquisto e negoziazione telematiche quali il MePA;

APPURATO che le modalità di acquisto di beni e servizi sul MePA sono tre e, più precisamente, quella dell'ordine diretto (OdA), della trattativa diretta (TD) e della richiesta di offerta (RdO);

RITENUTO, nel caso specifico, di procedere con la modalità dell'ordine diretto di acquisto (OdA), a favore di Carbone Giuseppe;

RILEVATO che la spesa complessiva ammonta ad euro 4.600,00 iva esclusa, per un totale complessivo quindi di euro 5.612,00, iva al 22% inclusa;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul Capitolo 212.3905 – “Postazioni di lavoro” - Voce del piano dei conti integrato U.2.02.01.07.002 - MISSIONE: Ricerca e Innovazione - Programma 3: Servizi affari gen. per le amm.ni di competenza FOE - CLASSIFICAZIONE: COFOG II 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base) - annualità 2020;

DATO ATTO che il fornitore ha prodotto in conformità a quanto richiesto da questa stazione appaltante, la dichiarazione sostitutiva di certificazione in ordine al possesso dei requisiti di idoneità dell'affidataria di beni e servizi in economia, resa ai sensi del DPR n. 445/2000 acquisita al protocollo dell'Ente (Prot. N. 38081/E4 del 23.11.2020 - allegato 2);

RISCONTRATO l'esito positivo delle operazioni di verifica effettuate dalla Stazione Appaltante, come risulta dai seguenti documenti:

- Visura camerale prot. n. 38077/E4 del 23.11.2020 (allegato 3);
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) che attesta la regolarità contributiva con scadenza all'11.02.2021, (prot. n.38078E4 del 23.11.2020) ai sensi dell'art. 31 del D.L. n. 69/2013 convertito, con modificazioni, nella Legge n. 98/2013, ai fini della verifica di quanto dichiarato dall'O.E Carbone Giuseppe in merito alla regolarità contributiva (allegato 4);
- Casellario informatico da cui non risultano annotazioni a carico di Carbone Giuseppe (prot. 38076/F10 del 23.11.2020 - allegato 5);

ACQUISITO il seguente codice CIG Z4B2F5A8DB in modalità semplificata;

DECRETA

- di nominare Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., Il Dott. Antonio Ronca in possesso delle necessarie competenze;
- di perfezionare la procedura di acquisto meglio in oggetto identificata, nel rispetto delle modalità previste dal MePA mediante invio dell'OdA n. 5873775 (Allegato 6);
- di impegnare a favore della ditta Carbone Giuseppe (P.IVA IT02617880832) l'importo complessivo di € 5.612,00 iva al 22% inclusa, a valere sul Capitolo 212.3905 – “Postazioni di lavoro.” - Voce del piano dei conti integrato U.2.02.01.07.002 - MISSIONE: Ricerca e Innovazione - PROGRAMMA 3: Servizi affari gen. per le amm.ni di competenza FOE - CLASSIFICAZIONE: COFOG II 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base) - annualità 2020;
- di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo;
- di dare atto che il pagamento avverrà, dietro presentazione di regolare fattura elettronica mediante bonifico sul conto corrente bancario e/o postale dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi della Legge n. 136/2010;
- di adempiere a tutti gli obblighi di pubblicità delle procedure di affidamento di appalti pubblici previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Visto

Il Funzionario Ufficio Affari Generali e Servizi giuridico - amministrativi

Francesca Sbordoni

II DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

Visto

Il Funzionario Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Il Dirigente Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo
Francesca Fontani

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa).

Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi

FS/mw