

via M. Buonarroti 10  
50122 Firenze  
Centralino +39 055 23.80.301  
www.indire.it

**INDIRE** ISTITUTO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE INNOVAZIONE RICERCA EDUCATIVA



(Trasmissione tramite MePA)

**Spett. PHILMARK INFORMATICA SPA**

Via Tolmino 12

00198 ROMA

PEC: [philmarkspa@pec.it](mailto:philmarkspa@pec.it)

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETT. A DEL DECRETO LEGGE N. 76/2020 CONVERTITO CON LEGGE N. 120/2020, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA, PER LA FORNITURA DI UNA APPLICAZIONE WEB INTEGRATA PER LA GESTIONE DEL REPERTORIO DI PROFESSIONALITÀ DELL'INNOVAZIONE-TUTOR DELLE PICCOLE SCUOLE, PRECEDUTO DA INDAGINE DI MERCATO DI MERCATO.**

**PON "PER LA SCUOLA" 2014-2020 PROGETTO PICCOLE SCUOLE - CODICE PROGETTO: 10.1.8.A1-FSEPON-INDIRE2017-1 CUP: B59B17000010006 RIF. DECRETO PROT N. 16596 DEL 04/5/202.**

**(CIG: 873173145E)**

### **LETTERA DI INVITO E OFFERTA**

Con la presente si invita la società **PHILMARK INFORMATICA SPA** qualora interessata, a presentare la propria migliore offerta per la fornitura di una applicazione web integrata per la

gestione del repertorio di professionalità dell'innovazione-tutor delle piccole scuole. Detta offerta andrà formulata secondo le indicazioni fornite di seguito:

**1) Ente Appaltante:**

INDIRE - Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

Codice Fiscale: 80030350484

Indirizzo: Via M. Buonarroti n. 10 - 50122 Firenze

Tel. 055/2380.301 - Fax: 0552380.330 - Pec: [indire@pec.it](mailto:indire@pec.it)

**2) Oggetto dell'appalto**

L'appalto ha ad oggetto la fornitura di una applicazione web integrata per la gestione del repertorio di professionalità dell'innovazione-tutor delle piccole scuole. Le attività richieste e le specifiche tecniche di dettaglio sono descritte nel Capitolato tecnico **(All.1a)** allegato alla presente Lettera di invito.

**3) Importo dell'appalto**

A seguito di quanto determinato all'esito della fase di indagine di mercato, l'importo complessivo stimato massimo dell'appalto ammonta ad € 34.500,00 (oltre Iva 22%) ovvero € 42.090,00 (incluso IVA 22%).

L'operatore economico potrà presentare un ulteriore miglioramento dell'importo di cui al presente articolo.

**4) Durata dell'appalto**

Il contratto avrà durata a decorrere dalla stipula del documento tramite piattaforma MEPA. La consegna della piattaforma è prevista entro il 20/06/2021, con possibilità di intervento da parte della ditta affidataria in caso di necessità manutentive o di malfunzionamento entro e non oltre il 30/09/2021, data di scadenza del progetto PON Piccole Scuole CODICE PROGETTO: 10.1.8.A1-FSEPON-INDIRE2017-1 CUP: B59B17000010006.

La realizzazione della applicazione web di cui all'oggetto dovrà essere eseguita secondo tutte le modalità indicate nel Capitolato tecnico **(All.1a)**.

## **5) Requisiti generali e speciali**

L'affidamento dell'appalto di cui all'oggetto è subordinato al possesso congiunto dei seguenti requisiti:

- a. abilitazione al MePA gestito da CONSIP
- b. assenza di cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (*compilare DGUE nella Parte III: motivi di esclusione, sezione A – Motivi legati a condanne penali, sezione B -Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali, sezione C --Motivi legati ad insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali, sezione D - Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore*);
- c. iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività economica oggetto di affidamento (*compilare Parte IV del DGUE: criteri di selezione, sezione A – Idoneità punto 1*);
- d. almeno un'esperienza analoga per un valore di almeno € 30.000,00 (oltre IVA) maturata negli ultimi 3 anni (*compilare DGUE nella Parte IV: criteri di selezione, sezione C – Capacità tecniche e professionali punto 1b*);
- e. possesso della certificazione in corso di validità del Sistema di Gestione per la qualità ISO 9001:2015 per la progettazione e sviluppo software. (*compilare DGUE nella Parte IV: criteri di selezione sezione D Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale – nel DGUE indicare il tipo di certificazione e gli estremi identificativi del certificato*);

Si segnala infine che, il requisito di cui al punto a è stato già verificato prima dell'avvio della trattativa diretta, i requisiti (di cui ai punti b, c, d, e) verranno verificati dalla Stazione appaltante prima della stipula ai sensi della normativa vigente.

**Nel DGUE si richiede di compilare in particolare i campi da cui si possa evincere il possesso dei requisiti richiesti nella presente Lettera di Invito.**

## **6) Modalità e termini di presentazione dell'offerta**

L'offerta dovrà pervenire, mediante il MePA sul portale "www.acquistinretepa.it" gestito da CONSIP S.p.A., entro e non oltre le h. 18:00 del giorno 14/05/2021 e comprendere la seguente documentazione:

- **Busta virtuale "A" - Documentazione amministrativa** La busta virtuale dovrà contenere la seguente documentazione:
  1. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE), attestante il possesso, da parte dell'operatore economico, dei requisiti previsti dalla normativa vigente, per la partecipazione alle gare pubbliche e resa in maniera conforme al modello allegato, firmato digitalmente dal rappresentante legale o da persona dotata di comprovabili poteri di firma. In caso di firma autografa sarà necessario allegare la copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
  2. dichiarazione da redigere, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in maniera conforme al modello in allegato attestante gli estremi identificativi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché l'informativa sulla privacy ai sensi del Regolamento europeo n. 2016/679, compilato e sottoscritto digitalmente dal rappresentante legale o da persona dotata di comprovabili poteri di firma. In caso di firma autografa sarà necessario allegare la copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
  3. certificazione in corso di validità del Sistema di Gestione per la qualità ISO 9001:2015 per la progettazione e sviluppo software;
  4. Documento PassOE rilasciato dal sistema AVCPass per la verifica dei requisiti di partecipazione alle gare pubbliche firmato digitalmente dal rappresentante legale o da persona dotata di comprovabili poteri di firma. In caso di firma autografa sarà necessario allegare la copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
  5. proposta progettuale (che tenga conto di tutto quanto richiesto nel capitolato tecnico e che contenga, tra l'altro, la descrizione dei sistemi HW e SW che utilizzeranno in particolare, il linguaggi e librerie oltre quelli già indicati nel capitolato, il framework di

progettazione, il database utilizzato), il cronoprogramma di massima dello svolgimento delle attività secondo le fasi presenti nel capitolato, curriculum della società e dei soggetti che si intende effettivamente impiegare nell'esecuzione dell'appalto. Si fa presente che la suindicata documentazione dovrà essere la stessa già presentata nella fase di indagine di mercato, ad eccezione della proposta economica che dovrà essere indicata solo ed esclusivamente nel documento di offerta economica generato automaticamente dal sistema MePA e che non potrà superare l'importo complessivo stimato massimo dell'appalto di cui all'art 3.

- **Busta virtuale "B" – Documentazione economica** La busta virtuale dovrà contenere la seguente documentazione:
- documento di offerta economica generato automaticamente dal sistema MePA e firmato digitalmente dal titolare/rappresentante legale della società nel quale indicare l'offerta proposta **rispetto alla base di gara di cui all'art 3;**

**Si precisa che prima di procedere alla firma digitale, tutti i documenti dovranno essere trasformati in pdf/A a garanzia dell'immodificabilità degli stessi.**

#### **7) Garanzia definitiva**

Ai sensi del comma 1, dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicatario dell'appalto, all'atto della stipula del contratto, è tenuto a costituire una garanzia definitiva, ai sensi dell'art.103 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **8) Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto**

L'appaltatore è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Il subappalto è consentito secondo le disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

#### **9) Proprietà del software**

Il software sviluppato ed i programmi eventualmente derivanti dalla esecuzione di interventi di manutenzione evolutiva sono di proprietà del Ministero dell'Istruzione.

## **10) Penali**

Ai sensi dell'art 113-bis comma 4 del D. Lgs.50/2016, Indire prevede "penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto. Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale."

Dette penali si ritengono necessarie in quanto Indire ha l'urgenza di acquisire la fornitura entro i tempi indicati al punto 4) del presente Avviso, in quanto l'applicazione web integrata per la gestione del Repertorio di professionalità dell'innovazione-tutor delle piccole scuole costituisce uno degli obiettivi del progetto Pon Piccole Scuole CODICE PROGETTO: 10.1.8.A1-FSEPON-INDIRE2017-1 CUP: B59B17000010006.

## **11) Clausole sociali**

L'operatore economico deve garantire il rispetto di determinati standard di protezione sociale e del lavoro come condizione per svolgere attività economiche in appalto.

## **12) Risoluzione**

L'Ente Appaltante ha la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, previa comunicazione scritta all'appaltatore, da inviare tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, nei seguenti casi:

- in caso di frode, di grave negligenza, di inosservanza degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- in caso di cessione del contratto, di cessazione di attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
- in caso di subappalto non autorizzato dall'Ente Appaltante;

- qualora l'appaltatore perda i requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente per l'affidamento di contratti pubblici;
- per mancata osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 136/2010;
- per violazione degli obblighi di comportamento ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013.

### **13) Pagamenti**

Questo Ente Appaltante provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto all'appaltatore per la sua prestazione mediante bonifico bancario, previa presentazione di fattura elettronica da parte di quest'ultimo, da trasmettere secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B e C del D.M. n. 55/2013. La fattura dovrà riportare, obbligatoriamente, i seguenti dati:

**Denominazione Ente:** Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

**Codice Fiscale Ente:** 80030350484

**Codice Univoco IPA:** UF46QB

**CIG:** 873173145E

**CUP:** B59B17000010006

**CODICE PROGETTO:** 10.1.8.A1-FSEPON-INDIRE2017-1

**Decreto di impegno e n. di impegno** (che saranno comunicati successivamente all'aggiudicatario in fase di stipula)

Si precisa che non sarà possibile effettuare anticipi o pagamenti in contanti.

Si segnala che il DL 50 del 24/04/2017 ha previsto l'estensione dell'ambito di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti dell'IVA (c.d. split payment) anche alle operazioni effettuate nei confronti di tutte le pubbliche amministrazioni inserite nel conto economico consolidato, delle società controllate da pubbliche amministrazioni centrali e locali, nonché delle società quotate incluse nell'indice FTSE MIB.

In attuazione di tale previsione, il decreto attuativo D.M. 27 giugno 2017 modifica il D.M. 23 gennaio 2015 per adeguarlo all'avvenuto allargamento dell'ambito di applicazione dello split payment.

**Pertanto a partire dal 1luglio 2017 Indire è soggetto allo split payment.**

#### **14) Imposta di bollo**

In caso di affidamento, i documenti di stipula, scambiati all'interno del MEPA per l'approvvigionamento di beni e servizi sono soggetti a imposta di bollo (Ris. Agenzia Entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013) a carico del fornitore.

L'affidatario dovrà dimostrare l'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo, secondo le modalità di cui al D.P.R. n. 642/1972 e ss.mm.ii..

#### **15) Tracciabilità dei flussi finanziari:**

L'appaltatore, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010, è tenuto a comunicare all'Ente Appaltante, mediante compilazione dell'apposito modello in allegato, gli estremi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso.

#### **16) Impegno al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici:**

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. n. 6272013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n: 165/2001", l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice del quale ha preso completa e piena visione sul sito internet di questa stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo: <http://www.indire.it/amministrazione/disposizioni-general/atti-general/>



### **17) Trattamento dei dati personali:**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/279, si informa che i dati forniti dall'operatore economico saranno trattati ed utilizzati unicamente per le finalità connesse alla presente fase procedurale. Il titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione aggiudicatrice: Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE), Via M. Buonarroti 10 – 50122 Firenze, fax 055-2380395, PEC [indire@pec.it](mailto:indire@pec.it). Per l'esercizio dei suoi diritti l'operatore economico può scrivere a [segreteriapresidente@indire.it](mailto:segreteriapresidente@indire.it). Per complete ed esaustive informazioni sul trattamento dei dati si rinvia alla informativa privacy resa in calce al DGUE.

### **18) Contenimento del rischio biologico da Covid-19**

In virtù dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, di cui alla delibera del Consiglio dei Ministri del 31/01/2020 pubblicata in (GU Serie Generale n.26 del 01-02-2020) l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dalla normativa vigente in tema di sicurezza e di contenimento del rischio biologico. All'uopo si invita a prendere visione anche del Protocollo di sicurezza aziendale anti contagio Covid-19, sul sito istituzionale dell'Ente prima dell'eventuale accesso in sede.

### **19) Responsabile Unico del Procedimento:**

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la Dott. Alessandro Ferrini ([a.ferrini@indire.it](mailto:a.ferrini@indire.it)). Inoltre, per ulteriori ed eventuali informazioni di carattere amministrativo sarà possibile contattare il Sig. Marco De Luca (tel. 0818003408 email [m.deluca@indire.it](mailto:m.deluca@indire.it))

via M. Buonarroti 10  
50122 Firenze  
Centralino +39 055 23.80.301  
www.indire.it

**INDIRE** ISTITUTO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE INNOVAZIONE RICERCA EDUCATIVA



## **20) Documentazione**

La presente procedura di affidamento è costituita dei seguenti atti:

- Lettera di invito e offerta alla “trattativa diretta”;
- Capitolato tecnico;
- DGUE;
- Modello c.c. dedicato e privacy;

Il Responsabile Unico del Procedimento

*Dott. Alessandro Ferrini*

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

AN/md

Ufficio mittente:

- Funzionario AA.GG. NT NORD/SUD
- Collaboratore NT SUD