

(PA Digitale Gara Erasmus+/Acquisizione in economia -affidamento diretto n.10/2021)

OGGETTO: Erasmus+. Procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs n. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D. Lgs n.56/2017 per il servizio di rinnovo e Upgrade Inbox delle caselle di posta elettronica certificata dedicate all'Agenzia Erasmus+ e all'ufficio legale di Indire per la durata di 2 anni.

CIG: Z73314B488

CUP Erasmus : B59H21000000007

Fondi di Istituto

Upb Erasmus+ :113.2954 - Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione – piano dei conti integrato

U.1.03.02.19.003 -Missione “Ricerca e Innovazione” -Programma 2” Programmi comunitari e collaborazioni internazionali “Classificazione COFOG 09.7 Il livello 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)

Upb Fondi di Istituto: 113.3954 - Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione – piano dei conti integrato U.1.03.02.19.003 “Ricerca e Innovazione” -Programma: Servizi affari gen. per le amm.ni di competenza FOE Classificazione COFOG 09.7 Il livello 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)

”

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui si è nominato per la durata di un quinquennio il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE a decorrere dal 01 novembre 2020;

VISTA la nota prot. AOOUFGAB n. 0022816 dell'8 novembre 2013 con cui il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca, in relazione al Programma Comunitario ERASMUS + conferma le funzioni di Agenzia

INDIRE

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

Nazionale per la gestione di misure relative all'istruzione, compresa l'università, e la formazione alla struttura prevista all'interno di INDIRE;

VISTA la nota prot. n. 0026656 dell'11 dicembre 2020 con cui il Ministero dell'Istruzione, in relazione al Programma Comunitario ERASMUS + 2021 – 2027 conferma le funzioni di Agenzia Nazionale per la gestione di misure relative all'istruzione scolastica alla struttura prevista all'interno di INDIRE;

VISTO, altresì, il Delegation Agreement n. 2020-0023 stipulato tra Indire e la Commissione Europea, acquisito agli atti dell'Ente prot. 14475 del 14.05.2020;

PRESO ATTO della necessità per le Pubbliche amministrazioni di essere dotate di caselle istituzionali di posta elettronica certificata (PEC) come previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 82/2005 modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 235/2010),

PRESO ATTO del valore legale della Posta Elettronica Certificata come strumento di trasmissione telematica;

CONSIDERATO che l'Agenzia Erasmus + e Indire dispongono di caselle di posta elettronica certificata a servizio delle attività di comunicazione dell'Ente;

PREMESSO che questa Amministrazione ha stipulato in precedenza un contratto con l'operatore Arubapec S.p.A con sede legale a Ponte San Pietro in Via San Clemente n. 53 (CAP: 24036), C.F. P.I.01879020517 per l'attivazione delle seguenti caselle di posta elettronica certificata :

- erasmus_plus@pec.it relativa alla corrispondenza indirizzata all'Agenzia Erasmus
- legale.indire@pec.it relativa alla corrispondenza indirizzata ad Indire.

PRESO ATTO della comunicazione ricevuta da Aruba pec spa (prot. n. 9942 del 17.03.2021) con cui segnala l'esaurimento dello spazio di archivio disponibile per le suddette caselle di posta elettronica certificata,

CONSIDERATA altresì la prossima scadenza delle relative licenze d'uso e al fine di non pregiudicare la continuità del servizio si rende necessario attivare le procedure previste per il rinnovo e per il relativo Upgrade delle caselle di Posta elettronica certificata rivolgendosi al medesimo fornitore;

VISTA la richiesta, di cui all'allegato modulo "B", per il rinnovo e l'upgrade del servizio pec Aruba per le caselle di posta elettronica certificata dell'Agenzia Erasmus+ e Indire;

RILEVATO che il suddetto modulo "B" compilato ed inserito digitalmente su PA Digitale (Proposta n.84 del 04.01.2021), ha compiuto tutto l'iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria per il progetto Erasmus+ sul capitolo di spesa 113.2954 - Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione – (Es. Finanziario 2021) e per i Fondi di istituto sul capitolo di spesa 113.3954 - Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione ed acquisita, altresì, l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (Atto finale n.71 del 08.04.2021);

VISTO il costo previsto per il rinnovo e l'Upgrade delle caselle di posta elettronica certificata verificato sul portale Arubapec S.p.a. per un importo totale pari a € 1.220,00 (Iva al 22% inclusa) come di seguito dettagliato:
-Rinnovo servizio PEC Aruba per la casella di Posta elettronica certificata dell'Agenzia Erasmus+:

erasmus_plus@pec.it per € 39,04 (IVA al 22% inclusa) all'anno pari al € 78,08 per 2 anni e Upgrade di 168 GB INBOX al costo di € 819,84 (IVA al 22% inclusa) per un Importo totale pari a € 897,92(IVA al 22% inclusa).

-Rinnovo servizio Pec Aruba per la casella di Posta elettronica certificata dell'ufficio legale Indire: legale.indire@pec.it per € 39,04 (IVA al 22% inclusa) all'anno pari a € 78,08 per 2 anni e Upgrade di 50 GB INBOX al costo di € 244,00 (IVA al 22% inclusa) per un Importo totale € 322,08 (Iva al 22% inclusa);

VERIFICATO che le suddette somme trovano rispettivamente copertura come di seguito dettagliato:

- € 897,92 sul capitolo di spesa 113.2954 - Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione -Missione "Ricerca e Innovazione" -Programma 2" Programmi comunitari e collaborazioni internazionali "Classificazione COFOG 09.7 Il livello 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base) – piano dei conti integrato U.1.03.02.19.003

- € 322,08 sul capitolo di spesa 113.3954 -Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione Missione: Ricerca e Innovazione - Programma: Servizi affari generali per le amministrazioni di competenza - FOE - Classificazione COFG II Livello 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base) - Piano dei conti integrato: U.1.03.02.19.003

VERIFICATO che, alla data di adozione del presente provvedimento, sul portale degli "Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione" gestito dalla Consip S.p.A, non risultano Convenzioni aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quello da acquistare;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE,2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché' per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", nonché il DPR. 207/2010, in parte abrogato con l'entrata in vigore del predetto Decreto Legislativo;

RICHIAMATO il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"; Considerato che l'art.502 della legge n.208/2015, che modifica l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, ha introdotto la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni di negoziare anche al di fuori del MePA o degli strumenti telematici, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1.000 euro;

VISTO il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 30 ottobre 2018 secondo cui "per gli acquisti infra 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa [art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296] non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici";

VISTO l'articolo 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che modifica l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA per gli acquisti di beni e servizi da 1.000 euro a 5.000 euro;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legge n. 50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs n. 56/2017, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto

tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni di scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTE le Linee guida ANAC n. 4 relative alle procedure sotto-soglia ed, in particolare, il par. 4 relativo all'affidamento diretto;

VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito in Legge n.120/2020 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni) ed, in particolare, l'articolo 1, commi 1 e 2 lett. a);

TENUTO CONTO della particolare natura dei servizi in oggetto che rende infungibile e, quindi, funzionalmente non comparabile, attraverso indagini di mercato, la qualità e peculiarità dei servizi forniti da Arubapec Spa;

RICHIAMATA la relazione istruttoria del Funzionario dell'Ufficio Affari generali D.ssa Rita Bernabei (ns. prot. n.13944 del 13.04.2021) ;

PRESO ATTO che per la suddetta procedura di affidamento è stato acquisito il CIG: **Z73314B488**;

CONSIDERATO che la società Arubapec spa ha prodotto la dichiarazione sostitutiva di certificazione in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000, nonché la dichiarazione circa il conto corrente dedicato (prot.n.17781 del 12.05.2021))

RISCONTRATO, inoltre, l'esito positivo delle operazioni di verifica effettuate dalla Stazione Appaltante, relativi ai requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, come risulta dai seguenti documenti:

- Visura camerale (prot. n. 13874 del 12.04.2021)
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa, ai sensi dell'art. 31 del D.L. n.69/2013 convertito, con modificazioni, nella Legge n. 98/2013, ai fini della verifica di quanto dichiarato dalla società affidataria (prot. n.13873 del 12.04.2021);
- Casellario informatico ANAC dal quale non risulta alcuna annotazione sull'O.E., ai sensi dell'art. 213, comma 10, del decreto legislativo 18 aprile 2018 n. 50 (prot.n.13946 del 13.04.2020);

DATO ATTO che nel caso di specie, il presente contratto si perfezionerà esclusivamente mediante sottoscrizione e contestuale invio mediante PEC del buono d'ordine sottoscritto con firma digitale (All. to 1) alla società Arubapec S.p.A con sede legale a Ponte San Pietro in Via San Clemente n. 53 (CAP: 24036), C.F. P.I.01879020517

PRESO ATTO che, successivamente, si procederà al perfezionamento dell'acquisto anche sulla piattaforma di ARUBA e, più precisamente, nella parte dell'Area Clienti relativa al rinnovo, al seguente indirizzo: <https://areaclienti.pec.it/>;

DATO ATTO che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. 55/2013, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva;

DECRETA

- di prendere atto e approvare il contenuto della relazione istruttoria redatta dal Funzionario dell'Ufficio Affari generali e Servizi giuridico-amministrativi, dott.sa Rita Bernabei, ns. prot. n.13944 del 13.04.2021 , quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
 - di nominare Responsabile unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Rita Bernabei, in possesso della professionalità adeguata a svolgere i compiti per cui è nominata;
 - di impegnare a favore della società Arubapec S.p.A con sede legale a Ponte San Pietro in Via San Clemente n. 53 (CAP: 24036), C.F. P.I.01879020517, l'importo complessivo di € 1220,00 compresa IVA 22% così suddiviso:
 - € 897,92(iva al 22% inclusa) sul capitolo di spesa 113.2954 - Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione – piano dei conti integrato U.1.03.02.19.003 Esercizio Finanziario 2021-Missione “Ricerca e Innovazione” -Programma 2” Programmi comunitari e collaborazioni internazionali “Classificazione COFOG 09.7 Il livello 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base).
 - € 322,08 (Iva al 22% inclusa) sul capitolo di spesa 113.3954 - Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione – piano dei conti integrato U.1.03.02.19.003 Esercizio Finanziario 2021-Missione “Ricerca e Innovazione” - Programma: Servizi affari gen. per le amm.ni di competenza FOE “Classificazione COFOG 09.7 Il livello 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base).
 - di approvare e firmare digitalmente l'allegato buono d'ordine da trasmettersi mediante PEC (All.1);
- e di procedere, per le motivazioni espresse in premessa , all'attivazione del rinnovo sul sito di ARUBA, al seguente indirizzo: <https://areaclienti.pec.it/>;
- di dare atto che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. 55/2013, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva;
- Pag. 7/7
- di dare atto che il presente decreto diverrà esecutivo solo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente dei servizi Finanza, Pianificazione e Controllo;
 - di dare atto che nel caso di specie, il contratto si perfezionerà esclusivamente mediante invio tramite PEC, dopo il necessario impegno di spesa da parte del competente ufficio, del buono d'ordine sottoscritto con firma digitale;

- di provvedere ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n.50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente "www.indire.it", nella sezione "Bandi di Gara e Contratti".

Visto Il Funzionario degli Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi

Rita Bernabei

**IL DIRETTORE GENERALE
Flaminio Galli**

Visto

Il Funzionario del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Dirigente del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo

Francesca Fontani

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

cg/RB