

**CONCORSO PUBBLICO NAZIONALE PER ESAME FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI PERSONALE NELLA CATEGORIA DI FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE (V LIVELLO PROFESSIONALE) – SERVIZIO RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI E SERVIZI GIURIDICO-AMMINISTRATIVI INDETTO CON DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE INDIRE PROT. N. 22362 DEL 18.06.2021 (PUBBLICATO PER ESTRATTO NELLA GAZZETTA UFFICIALE – IV SERIE SPECIALE – CONCORSI ED ESAMI – N. 48 DEL 18.06.2021) – GRADUATORIA DI MERITO.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni ed integrazioni;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell’articolo 19, comma 1, del decreto legge n. 98 del 2011, al fine di attuare nei tempi stabiliti, il disposto di cui all’articolo 2, commi dal 4-septiesdecies al 4-undevicies del decreto-legge 29 dicembre 2010, n. 225, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2011, n. 10, dal 01 Settembre 2012 è stato ripristinato l’Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di ricerca con autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare, che succede senza soluzione di continuità all’Agenzia Nazionale per lo sviluppo dell’Autonomia Scolastica, la quale viene contestualmente soppressa;

**RILEVATO** che con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20.10.2017 è stato approvato lo Statuto dell’Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui si è nominato per la durata di un quinquennio il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE a decorrere dal 01 novembre 2020;

**VISTA** la Delibera n. 71 del 27/11/2020, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha adottato il Piano Triennale delle Attività INDIRE 2021-2023 approvato dal Ministero dell’Istruzione, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l’internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione con nota ns prot. 1026 del 13.01.2021;

**RICHIAMATO** il Decreto prot n. 22362 del 18.06.2021 con il quale è stata indetta la procedura concorsuale per esame finalizzata alla formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo pieno e determinato di personale nella categoria di funzionario di amministrazione (V livello professionale) – Servizio Risorse Umane, Affari Generali E Servizi Giuridico-Amministrativi, il cui estratto è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami – n. 48 del 18.06.2021;

**DATO ATTO** che alla scadenza del termine per la proposizione delle domande sono state rimesse n. 3 candidature;

**DATO ATTO** che con nota Prot. 24746 del 15.07.2019 è stata resa nota l’intenzione dell’Amministrazione di non procedere all’espletamento della prova preselettiva;

**INDIRE**

Codice fiscale 80030350484  
Posta elettronica certificata: indire@pec.it  
Codice IPA: UF46QB



**RILEVATO** che ai sensi della predetta nota e dell'art. 10 del bando di concorso successivamente alla scadenza del termine previsto per la proposizione delle candidature l'Amministrazione procede alla pubblicazione degli ammessi a sostenere la prova orale e del relativo diario delle prove;

**VISTO** il Decreto prot. n. 23508 del 19.07.2021, con il quale è stata disposta la nomina della Commissione esaminatrice;

**RICHIAMATO** il proprio Decreto prot. n. 25440 del 20.07.2021 con il quale sono stati pubblicati gli ammessi a sostenere la prova orale ed il diario della prova orale con determinazione delle modalità di espletamento delle stesse;

**ESAMINATI** i verbali delle sedute della Commissione Esaminatrice in numero di 2 e relativi alle operazioni della procedura concorsuale e trasmessi all'esito della prova orale con nota prot. n. 25620 del 21.07.2021;

**CONSIDERATO** che in ottemperanza alle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali, nel presente provvedimento è riportato, ai fini della pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'INDIRE, il numero di protocollo del candidato al concorso non presente alla prova e considerato rinunciario al concorso;

**ACCERTATA** la regolarità formale degli atti e della procedura concorsuale ai sensi di quanto disposto dal DPR n. 487/1994 e nulla avendo da eccepire in ordine all'operato della Commissione esaminatrice;

#### DECRETA

##### Art. 1

Sono approvati integralmente gli atti del concorso pubblico nazionale per esame finalizzata alla formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo pieno e determinato di personale nella categoria di funzionario di amministrazione (V livello professionale) – Servizio Risorse Umane, Affari Generali E Servizi Giuridico- Amministrativi, il cui estratto è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami – n. 48 del 18.06.2021, ivi compresa la graduatoria di merito così come trasmessa unitamente ai verbali della procedura con nota prot. n. 25620 del 21.07.2021.

##### Art 2

1. La graduatoria di merito è approvata nella seguente misura:

	Cognome	Nome	PUNTEGGIO
1.	Spriano	Maria Giulia	29/30

2. Viene considerato rinunciario per mancata partecipazione al concorso, il candidato avente rimesso candidatura registrata con il protocollo n. 23539 del 03.07.2021.

##### Art. 3

La graduatoria di merito di cui al presente provvedimento verrà pubblicata sul sito internet dell'INDIRE, [www.indire.it](http://www.indire.it). Di tale pubblicazione verrà data notizia mediante avviso pubblicato nella Gazzetta



Ufficiale – IV serie speciale – Concorsi ed Esami. La vigenza della graduatoria di merito è fissata in anni 2 decorrenti dalla data di pubblicazione del presente provvedimento.

**Art. 4**

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR Toscana) o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro il termine, rispettivamente, di 60 giorni dalla pubblicazione secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 C.P.A. o di 120 giorni secondo quanto previsto dall'art. 8 D.P.R. n. 1199 del 1971.

**VISTO**

Il Funzionario dell'Ufficio Gestione Risorse Umane  
Alessandra Coscia

**IL DIRETTORE GENERALE**

Flaminio Galli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

