

(PA Digitale – Procedura n. 106/2018)

Oggetto: eTwinning/Erasmus Rinnovo abbonamento online licenze “*Survey Monkey*” per la gestione di sondaggi

Decreto di impegno spesa

CUP Etwinning: B59G17000010007

CUP Erasmus: B59B18000000007

CIG: Z3525BC68E

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell’art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla L. 111/2011, è stata soppressa l’Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell’Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l’Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

VISTA la nomina del Direttore Generale INDIRE, Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

VISTA la nota MIUR A00DGAI. U 0012923 dell’11 dicembre 2013 con cui si conferma come Unità eTwinning per l’Italia quella già operante all’interno dell’Indire;

VISTO il Piano delle Attività eTwinning per il 2017-2018, inviato alla Commissione europea in seguito all’invito della stessa - Invitation/Call for proposals EACEA/29/2016 for eTwinning National Support Services (eTwNSS) - ricevuto in data 21/09/2016, che è parte integrante del contratto eTwinning con la Commissione europea per il 2017-2018 (Agreement for your project Nr 2017-0211 - Project N°583117-EPP-1-2017-1-IT-EPPKA2-eTwNSS - CONTRACT, ns. prot.n. 4820 dell’8/03/2017), che prevede, tra le attività da realizzare, seminari multilaterali con le altre Unità nazionali europee al fine di fornire alle delegazioni provenienti da tutti i paesi aderenti al progetto, strumenti utili per la condivisione delle migliori pratiche e sviluppare insieme un modello sostenibile per rendere la formazione iniziale dei docenti parte integrante di eTwinning;

VISTO che, in accordo con il citato documento comunitario, il Piano di lavoro eTwinning nazionale prevede la partecipazione di docenti italiani ai vari eventi di formazione in presenza organizzati dalle diverse Unità Nazionali;

INDIRE

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

VISTA la nota prot. AOOFGAB n. 0022816 dell'8 novembre 2013 con cui il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca, in relazione al Programma Comunitario ERASMUS + conferma le funzioni di Agenzia Nazionale per la gestione di misure relative all'istruzione, compresa l'università, e la formazione alla struttura prevista all'interno di INDIRE;

VISTO che il Piano di lavoro dell'Agenzia Nazionale, allegato al Delegation Agreement 2018-0023 stipulato con la Commissione Europea, prevede la partecipazione di rappresentanti dei Beneficiari selezionati nell'ambito delle Call annuali ai Kick off meeting che devono essere obbligatoriamente organizzati dall'Agenzia oltre ad altri eventi di disseminazione del programma Erasmus+;

CONSIDERATO che l'Agenzia Nazionale Erasmus+, l'Unità Nazionale eTwinning e i referenti istituzionali e pedagogici degli USR e degli ambasciatori eTwinning, per le attività di rilevanza regionale, necessitano di un software denominato "Survey Monkey" per la somministrazione di questionari, la gestione eventi, online ed in presenza, oltre ad altre indagini e che detto software è già in uso ai soggetti suddetti, nella versione Gold;

CONSIDERATO che la modalità di rinnovo dell'abbonamento annuale Gold prevede l'acquisizione delle fatture online, le quali vengono rese disponibili, solamente, a partire dal giorno di scadenza;

CONSIDERATO che sono state, quindi, acquisite al protocollo dell'Ente le fatture n. 1193865 del 09.09.2018 prot. n. 29491 del 12.10.2018 per un importo pari ad euro 304,92 (esclusa Iva al 22%) ovvero euro 372,00 (esclusa Iva al 22%) per rinnovo dell'abbonamento annuale Gold ad uso dell'Agenzia Erasmus e la n. 1193878 del 09.09.2018, ns. prot. n. 29489 del 12.10.2018 per un importo pari ad euro 344,26 (esclusa Iva al 22%) ovvero euro 420,00 (IVA al 22% inclusa), per rinnovo dell'abbonamento annuale Gold ad uso dell'Unità etwinning, degli USR e degli Ambasciatori eTwinning somme dovute a titolo di canone annuale per il periodo 9/9/2018 – 9/9/2019 (**Al. 1 e 2**);

CONSIDERATO che le fatture sopra menzionate, sono state inserite nel registro unico (fattura INV 1193878 Reg. Unico 1318 e fattura INV-1193865 Reg. Unico 1319);

CONSIDERATO che il rinnovo annuale delle suddette licenze prevede quale modalità di pagamento l'addebito dell'importo complessivo pari a € 792,00 (Iva al 22% inclusa) su carta di credito, come specificato sulle soprarichiamate fatture;

ACCERTATO che, sul portale degli "Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione" della Consip S.p.A., non risultano, al momento, Convenzioni aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quello da acquistare;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e specificamente richiamato l'art. 36;

RICHIAMATO il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, e relativo regolamento di attuazione R.D. 23 maggio 1924, n. 827 concernente “Nuove disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato”;

PRESO ATTO che per la suddetta procedura di affidamento è stato acquisito il CIG: **Z3525BC68E**;

VISTO l’attestato di regolare esecuzione del Rup, dott.ssa Rita Bernabei, in cui si attesta che gli importi indicati nelle fatture n. 1193865 del 09.09.2018 e la n. 1193878 del 09.09.2018, sono somme dovute a titolo di canone annuale per il rinnovo degli abbonamenti in oggetto, per il periodo 09.09.2018-09.09.2019, servizio necessario e fondamentale al regolare svolgimento delle attività dell’Agenzia Erasmus+ e dell’Unità eTwinning (**Art. 3**);

PRESO ATTO che è già stato addebitato l’importo sopra menzionato tramite sito <https://it.surveymonkey.net> sulla carta di credito dell’Istituto, come da sospeso da regolarizzare n.105 del 12/10/2018 trasmesso dalla BNL;

VERIFICATA la copertura finanziaria;

DECRETA

- di provvedere, per le motivazioni espresse in premessa, al rinnovo delle licenze del prodotto sopra descritto, al costo complessivo di € 649,18 (al netto Iva al 22%) ovvero € 792,00 (IVA al 22% inclusa);
- di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Rita Bernabei, in possesso della professionalità adeguata a svolgere compiti per cui è nominata;
- di impegnare a favore della società Survey Monkey Europe l’importo complessivo di € 649,18 (al netto Iva al 22%) ovvero € 792,00 (IVA al 22% inclusa) che troverà copertura finanziaria sul capitolo di spesa 113.920 “Licenza d’uso per software” voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.02.005 dell’Esercizio Finanziario 2018 di cui:
 - Euro 372,00 da imputare al progetto Erasmus+ - CUP B59B18000000007
 - Euro 420,00 da imputare al progetto eTwinning - CUP B59G17000010007
- di trasmettere una copia del presente decreto all’Ufficio dei Servizi Finanziari per gli adempimenti di propria competenza;
- di dare atto che il presente decreto diverrà esecutivo solo al momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari;
- di procedere alla regolarizzazione contabile del sospeso n. 105 del 12.10.2018 di euro 792,00 (Iva al 22% inclusa) relativo al pagamento effettuato attraverso il sito <https://it.surveymonkey.net> con carta di credito dell’Istituto.

Visto

Il Funzionario dell’Ufficio Affari Generali

Rita Bernabei

II DIRETTORE GENERALE
Flaminio Galli

Visto
Il Funzionario dei servizi Finanziari

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Il Dirigente Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio

Francesca Fontani

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

rf/RB