

(PA Digitale – Gara Erasmus+/ affidamento diretto fuori MePa n.70/2018)

**OGGETTO: Erasmus+.** Prenotazione e concessione degli spazi in occasione dei seminari dedicati ai Kick-off rivolti ai beneficiari Erasmus+ 2018 delle Azioni KA1 e KA2 del settore scuola ed EDA che si terranno nei giorni 10/09/2018, 20/09/2018, 3/10/2018, 23/10/2018, 28/11/2018 e 4/12/2018 a Firenze presso l'Istituto degli Innocenti con sede in Piazza della SS. Annunziata 12.

**Decreto di stipula e impegno di spesa.**

**CIG: ZC82443622**

**CUP: B59B18000000007**

**UPB: 113.909**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**DATO ATTO** che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

**VISTO** lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

**VISTA** la nomina del Direttore Generale INDIRE, Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

**VISTA** la nota prot. AOOUGAB n. 0022816 dell'8 novembre 2013 con cui il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca, in relazione al Programma Comunitario ERASMUS + conferma le funzioni di Agenzia Nazionale per la gestione di misure relative all'istruzione, compresa l'università, e la formazione alla struttura prevista all'interno di INDIRE;

**CONSIDERATO** che, per lo svolgimento dei Kick-off meeting rivolti ai beneficiari Erasmus+ 2018 delle Azioni KA1 e KA2 del settore scuola ed EDA, la D.ssa Laura Nava, in qualità di Funzionario dell'ufficio Gestionale dell'Agenzia Nazionale Erasmus+Indire, ha richiesto l'individuazione di spazi adeguati sia per interventi in plenaria che per lavori di gruppo (si veda relazione ns prot. n. 16228 del 19.06.2018);

**PRESO ATTO** che per i seminari suddetti, è stata individuata come sede l'Istituto degli Innocenti, quale struttura idonea allo svolgimento dell'evento, in considerazione della presenza di un adeguato numero di risorse umane necessarie per l'organizzazione dell'incontro, di sale con numero adeguato di posti, nonché tenendo conto del criterio della facile raggiungibilità;

**TENUTO CONTO** inoltre che l'Istituto degli Innocenti è già stato sede di passati eventi organizzati dall'Indire (es. Biennale "L'educazione per combattere l'esclusione sociale" – maggio 2010 "Lectio Magistralis della Professoressa Foster" – ottobre 2015- "Festival d'Europa" maggio 2017);

**CONSIDERATO** che, in particolare, l'Istituto degli Innocenti offre i servizi sotto dettagliati:

per le date 10-20 settembre 2018

- Sala Poccetti (fornito di amplificazione con 3 microfoni sul tavolo di presidenza, videoproiettore, schermo, pc)
- Sala Lavabo

per le date 3-23 ottobre 2018

- Sala Poccetti (fornito di amplificazione con 3 microfoni sul tavolo di presidenza, videoproiettore, schermo, pc)
- Sala Lavabo
- Sala San Giovanni

Per la data del 28 novembre 2018

- Salone Brunelleschi (fornito di amplificazione con 4 microfoni sul tavolo di presidenza, 1 radiomicrofono, videoproiettore, schermo, pc, 2 monitor sul tavolo di presidenza)
- Salone delle Compagnie
- Spazio sporzionamento catering
- Sala Poccetti (fornito di amplificazione con 3 microfoni sul tavolo di presidenza, videoproiettore, schermo, pc)
- Sala San Giovanni
- Sala Priore 2

Per la data del 4 dicembre 2018

- Sala Poccetti (fornito di amplificazione con 3 microfoni sul tavolo di presidenza, videoproiettore, schermo, pc) giornata intera € 1.000,00 + iva, scontato del 50% € 500,00 + iva
- Sala Lavabo
- Sala San Giovanni
- Sala Priore 2

**TENUTO CONTO** che l'Istituto degli Innocenti tra le proprie finalità ha anche quella di condurre ricerche e monitoraggi, elaborare statistiche, svolgere un'ampia attività di documentazione e divulgazione a supporto delle politiche e delle azioni per l'infanzia, l'adolescenza e la famiglia e promuovere i diritti delle giovani generazioni attraverso attività formative e informative;

**RILEVATO** che con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 8 del 10/3/2016 l'Istituto degli Innocenti, a fronte delle collaborazioni passate con l'Indire, offre uno sconto del 50% sui servizi offerti e tale riduzione comporta un importante risparmio di spesa per INDIRE;

**VISTA** la richiesta, di cui all'allegato modulo "B", pervenuta da parte della Dr.ssa Laura Nava, in qualità di Funzionario dell'ufficio Gestionale dell'Agenzia Nazionale Erasmus+Indire, di garantire all'ente i servizi sopra elencati, offerti dall'Istituto degli Innocenti nell'ambito dei seminari dedicati ai Kick-off dei beneficiari Erasmus+ 2018 delle Azioni KA1 e KA2 del settore scuola ed EDA;

**RILEVATO** che il suddetto modulo "B" compilato ed inserito digitalmente su PA Digitale (Proposta n. 377 del 28.06.2018), ha compiuto tutto l'iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul capitolo di spese 113.909 " Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" (Es. Finanziario 2018) ed acquisita, altresì, l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (Atto finale n.337 del 4.07.2018);

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", nonché il DPR. 207/2010, in parte abrogato con l'entrata in vigore del predetto Decreto Legislativo;

**RICHIAMATO** il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

**VISTE** le Linee Guida n.4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

**RILEVATO** che le disposizioni del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 " *non si applicano agli appalti e alle concessioni di servizi aventi ad oggetto l'acquisto o la locazione, quali che siano le relative modalità finanziarie, di terreni, fabbricati esistenti o altri beni immobili o riguardanti diritti su tali beni*" così come riporta l'art. 17 comma 1, lettera a) e pertanto non trova applicazione, per l'effetto, l' adempimento connesso e, nello specifico, la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo;

**TENUTO CONTO** che l'Istituto degli Innocenti ha trasmesso a mezzo pec per accettazione il preventivo di spesa prot. n. 21853/E4 del 8/08/2018 per € 7.435,90 (IVA 22% inclusa ) e che detto importo risulta essere congruo, oltre che economico (**AII. 1**);

**PRESO ATTO** che l'Istituto degli Innocenti è Azienda pubblica di Servizi alla Persona ai sensi dell'art. 32 della legge regionale 3 agosto 2004 n. 43;

**ACQUISITO**, altresì, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) dell' Istituto degli Innocenti ns. prot. n.17699/E4 del 3/07/2018 dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa;

**RITENUTO**, quindi, di poter trasmettere all'Istituto degli Innocenti il preventivo controfirmato per integrale accettazione;

**DATO ATTO** che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. 55/2013, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva;

**CONSIDERATO** che gli estremi del conto corrente ove effettuare il pagamento sono riportati nell'allegato preventivo di spesa (**AII.1**);

#### **DECRETA**

- di approvare l'allegato preventivo di spesa trasmesso dall'Istituto degli Innocenti, Piazza della SS. Annunziata n. 12 Firenze ns.prot. n.21853/E4 del 8/08/2018 ;
- di restituire copia controfirmata del preventivo e della dichiarazione etica ns.prot. n.21853/E4 del 8/08/2018 sopra richiamato (**AII. 1 e AII. 2**);
- di impegnare, a favore dell' Istituto degli Innocenti, con sede in Piazza della SS. Annunziata n. 12 - Firenze P.I. 00509010484, C.F. 80016790489, l'importo di € 6.095,00 (IVA 22% esclusa ) ovvero pari a € 7.435,90 (IVA 22% inclusa ) sul capitolo di spesa 113.909, voce di spesa: "organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni", voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.02.005 (Esercizio Finanziario 2018);
- di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Rita Bernabei, in possesso della professionalità adeguata a svolgere compiti per cui è nominata;
- di trasmettere una copia del presente decreto all'Ufficio dei Servizi Finanziari per l'assunzione del necessario impegno di spesa;
- di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari;
- di provvedere ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs n.50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente [www.indire.it](http://www.indire.it) nella sezione bandi di gara e contratti.

**Visto**

**Il Funzionario dell'Ufficio Affari Generali**

*Rita Bernabei*

**II DIRETTORE GENERALE**

*Flaminio Galli*

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

**Il Dirigente Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio**

*Francesca Fontani*

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*