

(PA Digitale gara Erasmus+/ adesioni/convenzioni AQ n.43/2021)

OGGETTO: Erasmus + Decreto a contrarre e impegno di spesa per la fornitura di materiale tipografico personalizzato mediante affidamento diretto alla International Printing Srl, in qualità di società aggiudicataria dell'Accordo Quadro ,di durata quadriennale, con un solo operatore concluso ai sensi dell'art. art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

CIG "AQ Tipografia": 81465390A8

CIG Derivato: ZD434535D7

CUP: B59H21000000007

Missione: Ricerca e Innovazione

Programma 2: Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali

Codice COFOG (II livello): 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)

UPB: 113.2933 " Stampa e rilegatura"

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale ente di ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa adottato dal Consiglio di Amministrazione con Delibera n. 13 del 20 ottobre 2017 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente il 10 gennaio 2018;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui si è nominato per la durata di un quinquennio il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE a decorrere dal 01 novembre 2020;

PREMESSO che il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 istituisce Erasmus+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport per il periodo 2021-2027 ed abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;

VISTA la Legge 5 marzo 2020, n.12, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 09.03.2020, in cui agli artt. 50 e 51 ter, viene espressamente indicato INDIRE quale Agenzia Nazionale per la gestione del programma europeo per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, con riferimento alle misure di competenza del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'Università e la Ricerca;

INDIRE

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

VISTO l'art. 2 comma 1, capoverso articolo 50 DLgs n. 12 del 5 marzo 2020 in cui Indire viene individuato "anche come Agenzia Nazionale per la gestione del programma europeo per l'istruzione, la formazione la gioventù e lo sport (Erasmus +) con riferimento alle misure di competenza del Ministero dell'Istruzione";

RICHIAMATO il Piano di Lavoro dell'Agenzia nazionale Erasmus+, presentato ed approvato dalla Commissione europea il 13/04/2021, Ref. ARES (82021)2494542, ns. prot. n.13915 del 13/04/2021;

VISTO il Decreto Direttoriale del 18/12/2019 (Prot. dell'Ente n. 0045638/2020) con cui si è provveduto ad autorizzare l'espletamento di una procedura di gara, con la modalità dell'RdO sul MePA, ai sensi dell'art. 36, commi 2, lettera b), e 6, del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di stampa di materiale tipografico personalizzato nell'ambito delle attività istituzionali e dei vari progetti in affidamento all'Ente mediante stipula di un contratto di accordo quadro di durata quadriennale;

VISTO il Decreto Direttoriale del 15/05/2020 (Prot. dell'Ente n. 14530/2020) con cui si è provveduto a disporre l'aggiudicazione definitiva, da subito efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, della procedura di gara in questione a favore della International Printing Srl;

VISTO il Decreto Direttoriale del 17/07/2020 (Prot. dell'Ente n. 0020727/2020) con cui si è provveduto ad affidare, alla International Printing Srl, il servizio di stampa di materiale tipografico personalizzato nell'ambito delle attività istituzionali e dei vari progetti in affidamento all'Ente mediante sottoscrizione e successivo invio, all'operatore economico, del "documento di stipula", inerente l'RdO n. 2480319, generato automaticamente dalla piattaforma MePA;

VISTO il contratto di accordo quadro stipulato, in data 06/08/2020, tra le parti e trasmesso, a mezzo di posta elettronica certificata, alla International Printing Srl, con nota protocollo dell'Ente n. 0023320/E4;

VISTA la nota del Direttore Generale dell'Ente con la quale sono state adottate le "Linee guida operative" inerenti il suddetto contratto di accordo quadro (Prot. dell'Ente n. 0039252/E4 del 30/11/2020);

PRESO ATTO della relazione della Coordinatrice dell'Agenzia Nazionale Erasmus, dott.ssa Sara Pagliai, (Prot. dell'Ente ns. prot.n. 40483 del 30.11.2021) nella quale si rende nota la necessità di provvedere all'aggiornamento dei materiali informativi e di promozione del nuovo Programma Erasmus+ per i settori di pertinenza Indire ed alla produzione di materiale tipografico in vista degli eventi inseriti nel piano di lavoro per il 2022 presentato alla Commissione europea;

RILEVATO che il relativo modulo "B" compilato ed inserito digitalmente su PA digitale (Proposta n.378 del 30.11.2021), ha compiuto tutto l'iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul capitolo di spesa 113.2933 "Stampa e rilegatura" (Es Finanziario 2021) ed acquisita, altresì, l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (atto finale n. 312 dell'1.12.2021);

PRESO ATTO che l'operatore economico, International Printing srl, aggiudicatario dell'accordo quadro di durata quadriennale, per l'affidamento del servizio di stampa di materiale tipografico personalizzato nell'ambito delle attività istituzionali e dei vari progetti in affidamento all'Ente, a seguito del Decreto Direttoriale del 15/05/2020 (Prot. dell'Ente n.14530/2020), ha comunicato (come da pec ns. prot. n. prot. 41571 del 6/12/2021) l'impossibilità di procedere a fornire i seguenti articoli elencati nel succitato allegato B ovvero:

- n. 2 banner dimensioni 200x250 cm con grafica in quadricromia autoportanti in materiale communication spessore 20cm;
- n. 1 banner dimensioni 75/80x200 cm con grafica in quadricromia e QRcode autoportante in materiale communication spessore 20 cm;
- n. 1 pannello per podio dimensioni indicative ancora da verificare 60x110 cm in quadricromia in forex, per le difficoltà riscontrate per l'approvvigionamento di forex e materiale communication, provenienti dall'estero, entro il 20.12.2021, in occasione della Conferenza.

RITENUTO quindi di dover procedere tramite accordo quadro solo per gli articoli sotto indicati, ovvero:

Codice conv	Materiale	Quantitativo
— N.1b	Cartelline porta documenti	n. 1.500
— N.23 b	Bloc-notes	n. 1.000
— N. 30 c	Adesivi " i love Erasmus"	n. 5.000
— N. 4 c	Cartoline 120x180 mm	n.1.000
— N.7 c	Pieghevoli a due ante	n. 6.000
— N. 35 d	Opuscolo rilegato formato A5	n. 1.000
— N.16b	Locandine piegate	n.2000
— N.26 b	Roll up Banner	n 5
— N.24	Quaderni con spiralatura wirw-o	n. 1.000

CONSIDERATO che la distribuzione di materiali a supporto degli eventi Erasmus+ è descritta nel Piano di Lavoro, come strumento necessario con cui si attua la comunicazione e la promozione dell'Azione sul territorio;

ACQUISITO il seguente codice identificativo di gara in modalità SMART CIG DERIVATO: ZD434535D7;

VISTO che l'importo dell'appalto in questione ammonta ad € 4.610,00 (al netto IVA al 22%) ovvero € 5.624,20 (a lordo Iva al 22%) in conformità ai prezzi unitari dei vari prodotti tipografici offerti, dalla International Printing srl, in sede di gara;

CONSIDERATO che, nel caso di specie, l'affidamento avverrà mediante sottoscrizione e successivo invio, all'indirizzo di posta elettronica certificata della International Printing Srl, di apposito contratto attuativo (**Al. 1**);

CONSIDERATO che gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi della normativa vigente, risultano già in possesso dell'amministrazione;

ACQUISITO, per il tramite degli uffici competenti, il Documento Unico di Regolarità Contributiva, in corso di validità, della International Printing Srl, dal quale risulta la regolarità contributiva della stessa (Prot. dell'Ente n. 35142 del 26.10.2021);

VERIFICATA l'attuale disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 113.2933 "Stampa e rilegatura" voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.13.004 dell'Esercizio Finanziario 2021, come indicato nell'allegato B.

DECRETA

- di affidare alla società International Printing Srl, con sede legale ad Avellino, P.IVA 01978430641, la fornitura e la consegna presso la sede dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ sita in Via Cesare Lombroso 6/15 a Firenze, degli articoli indicati in premessa per l'attività di promozione ed informazione relative al nuovo Programma Erasmus+ ;
- di nominare Responsabile Unico del Procedimento ai fini dell'aggiudicazione per lo specifico appalto di fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Rita Bernabei, in possesso della professionalità adeguata a svolgere i compiti per cui è nominata;
- di approvare e sottoscrivere con firma digitale il contratto attuativo (**All.to 1**) che verrà trasmesso all'Operatore Economico successivamente all'assunzione dell'impegno di spesa mediante Posta Elettronica Certificata;
- di impegnare, a favore della International Printing Srl, con sede legale ad Avellino, P.IVA 01978430641, l'importo complessivo di € 4.610,00 (esclusa Iva 22%) ovvero di € 5.624,20 (inclusa Iva 22%) sul capitolo di spesa 113.2933 "Stampa e rilegatura": Missione: Ricerca e Innovazione - Programma 2: "Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali" - Codice COFOG (II livello): 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base) - CUP: B59H2100000007- Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.13.004 - Esercizio Finanziario 2021;
- di dare atto che il pagamento avverrà, dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte della International Printing Srl, mediante bonifico sul conto corrente bancario e/o postale dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi della Legge n. 136/2010, i cui estremi identificativi sono già in possesso di questa amministrazione;
- di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo;

- di adempiere a tutti gli obblighi di pubblicità delle procedure di affidamento di appalti pubblici previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Visto

Il Funzionario dell'Ufficio Affari Generali

Rita Bernabei

Il DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

Visto Il Funzionario del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Dirigente del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo

Francesca Fontani

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Ufficio Area Affari Generali e Servizi giuridico Amministrativi

rf/RB