

(P.A. Digitale- Gara Erasmus+/ affidamento diretto fuori MePA N. 29/2020)

Oggetto: Erasmus+ - Acquisto di n. 4 licenze "SurveyMonkey" Advantage per gli uffici dell'Agencia Erasmus+ e rinnovo della licenza attualmente in uso dall' l'Unità eTwinning.

Determina a contrarre, impegno spesa e contestuale pagamento.

CIG: ZCA2DDB004

CUP ERASMUS+: B59F2000000007

CUP ETWINNING: B59E19000010007

CUP EPALE : B59E19000020007

Missione: "Ricerca e Innovazione" Programma: 2 "Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali" COFOG II 09.7- R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)" UPB: 113. 2920 "Licenza d'uso per software"

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla L. 111/2011, è stata soppressa l'Agencia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

VISTA la nomina del Direttore Generale INDIRE, Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

VISTA la nota prot. AOOUGAB n. 0022816 dell'8 novembre 2013 con cui il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca, in relazione al Programma Comunitario ERASMUS + conferma le funzioni di Agencia Nazionale per la gestione di misure relative all'istruzione, compresa l'università, e la formazione alla struttura prevista all'interno di INDIRE;

VISTO il Piano delle attività 2020 EPALE;

VISTO il Piano di Lavoro dell'Agenzia Erasmus+ Indire 2020 e la Guida per le Agenzie nazionali Erasmus+; Delegation Agreement EAC-2018-0023;

VISTO il Piano delle Attività eTwinning, 2019-2020 inviato alla Commissione europea con prot. nr. 3685 del 30.11.2018 in seguito all'invito - Invitation/Call for proposals EACEA/17//2018 for eTwinning National Support Services (eTwNNS)- ricevuto in data 21.09.2018, approvato da parte della Commissione europea tramite Agreement 607207-EPP-1-2019-1-IT-EPPKA2-eTwNSS/2019-0151 ns. prot. n. 0010239 dell'08.04.2019;

PRESO ATTO che l'organizzazione degli eventi per la disseminazione del programma Erasmus+ rientra tra le attività obbligatorie previste dal Delegation Agreement n. 2019-0023 stipulato tra Indire e la Commissione Europea, acquisito agli atti dell'ente prot.13460 del 13.05.2019.

TENUTO CONTO che l'Agenzia Erasmus+ utilizza la piattaforma d'indagine "SurveyMonkey" fin dal 2005 per diverse funzioni quali:

- Candidatura utenti per partecipazione ad eventi in presenza ed online;
- Questionario di soddisfazione degli eventi nazionali ed Europei
- Questionario di soddisfazione degli eventi regionali (8-10 mila docenti all'anno) in collaborazione con gli USR
- Questionari di monitoraggio/raccolta informazioni per attività specifiche (es. TTI, USR...)
- Indagini conoscitive relative ad attività di ricerca
- Sondaggi di opinione tra stakeholder;
- Test finale del Corso online eTwinning base (2 o 3 volte all'anno con una partecipazione tra i 300 e i 500 docenti ciascuno);

PRESO ATTO di quanto sopra, la Dott.ssa Sara Pagliai, in qualità di Coordinatrice dell'Agenzia Erasmus Plus, ha richiesto il rinnovo dell'abbonamento annuale per l'account SurveyMonkey con piano Advantage in uso dall'Unità eTwinning , la cui scadenza è prevista per il 9 settembre 2020 e l'acquisto di n. 4 licenze SurveyMonkey Advantage per gli Uffici di Erasmus ed Epale, come da nota prot. n. 21801 /H5 del 24.07.2020, nella quale è precisato che il rinnovo è necessario per garantire il regolare svolgimento delle attività, nonché per la continuità ed omogeneità del servizio offerto e l'acquisto di ulteriori n. 4 licenze è richiesto dagli uffici Erasmus per le difficoltà riscontrate di loggare due persone contestualmente con una sola licenza, quando si sovrappongono le esigenze di utilizzo;

PRESO ATTO che il modulo "B" compilato ed inserito digitalmente su PA Digitale, (Proposta n.214 del 24.07.2020) , ha compiuto tutto l'iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza

della necessaria copertura finanziaria sul capitolo di spesa 113.2920 "Licenza d'uso per software" voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.07.006 (Es. Finanziario 2020) ed acquisita, altresì, l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (Atto finale n.167 del 28.07.2020);

PRESO ATTO che l'esigenza di cui sopra è in linea con le finalità inserite nel Piano di Lavoro 2019-2020 approvato dalla Commissione europea e che, pertanto, la relativa spesa risulta essere necessaria;

CONSTATATO che l'importo complessivo dell'appalto per l'acquisizione delle n. 4 licenze ed il rinnovo dell'abbonamento annuale in oggetto è stimato in € 2.160 (imposte incluse) ovvero € 432,00 euro (Iva inclusa) x 5 come di seguito riportato:

- quota Erasmus+: € 1.296,00 CUP B59F20000000007
- quota eTwinning: € 432,00 CUP B59E19000010007
- quota EPAL: € 432,00 CUP B59E19000020007

VISTO il D. Lgs. 50/2016 recante "*Disposizioni per l'attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*" nonché il DPR. 207/2010, in parte abrogato con l'entrata in vigore del predetto Decreto Legislativo;

RICHIAMATO il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*";

CONSIDERATO che l'art.502 della legge n.208/2015, che modifica l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, ha introdotto la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni di negoziare anche al di fuori del MePA o degli strumenti telematici, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1.000 euro;

VISTO il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 30 ottobre 2018 secondo cui "per gli acquisti infra 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa [art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296] non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici";

VISTO l'articolo 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che modifica l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA per gli acquisti di beni e servizi da 1.000 euro a 5.000 euro: *"450. Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207(...);*

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legge n. 50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs n. 56/2017, *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni di scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;*

ACCERTATO che sul portale degli "Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione" della Consip S.p.A. non risultano, al momento, Convenzioni aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quello da acquistare;

CONSIDERATO, pertanto, in relazione all'oggetto e all'importo dell'appalto, di poter procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 stante la specificità del servizio predetto;

DATO ATTO che per la presente procedura è stato acquisito il seguente CIG: ZCA2DDB004;

VISTA la relazione istruttoria dal Funzionario Responsabile Affari Generali in cui si dichiara l'impossibilità di richiedere la certificazione di regolarità contributiva di SurveyMonkey in quanto piattaforma telematica e se ne attesta l'affidabilità, ns. prot. n. 22726 del 31.07.2020;

PRESO ATTO che l'acquisto del servizio di rinnovo dell'abbonamento per il periodo 09.09.2020-09.09.2021 del piano Advantage SurveyMonkey e l'acquisto delle n. 4 licenze del piano Advantage può avvenire esclusivamente tramite procedura online mediante l'apposita pagina dedicata https://it.surveymonkey.com/user/sign-in/?ut_source=megamenu e prevede quale modalità di

pagamento l'addebito dell'importo complessivo pari a € 2.160,00 (imposte incluse) sulla carta di credito dell'Ente;

VERIFICATA la copertura finanziaria sul capitolo di spesa 113.2920 "Licenza d'uso per software" voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.07.006 dell'Esercizio Finanziario 2020 Missione: "Ricerca e Innovazione" Programma: 2 "Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali" COFOG II 09.7-R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)", come indicato nell'allegato B;

DECRETA

- di autorizzare il rinnovo della licenza attualmente in uso dall'unità eTwinning con scadenza al 9.09.2020 e l'acquisto delle n . 4 licenze del piano Advantage SurveyMonkey con le modalità e nei termini indicati in premessa, con particolare riferimento alla modalità di conclusione del contratto tramite procedura on line ed al pagamento del corrispettivo con la carta di credito istituzionale;
- di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Rita Bernabei, in possesso della professionalità adeguata a svolgere compiti per cui è nominata;
- di impegnare a favore della Società SurveyMonkey Europe Unlimited Company VAT IE3223102GH, l'importo complessivo di € 2.160,00 (imposte incluse) così ripartito:
- euro 1.296,00 quota Erasmus CUP B59F20000000007 sul capitolo di spese 113.2920 "Licenza d'uso per software" voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.07.006 -Missione: "Ricerca e Innovazione" Programma: 2 "Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali" COFOG II 09.7- R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)" dell'Esercizio Finanziario 2020 ;
- euro 432,00 quota ETwinning CUP B59E19000010007, sul capitolo di spese 113.2920 "Licenza d'uso per software" voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.07.006 -Missione: "Ricerca e Innovazione" Programma: 2 "Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali" COFOG II 09.7- R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)" dell'Esercizio Finanziario 2020

- euro 432,00 quota Epale CUP B59E19000020007 sul capitolo di spese 113.2920 “Licenza d’uso per software” voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.07.006 -Missione: “Ricerca e Innovazione” Programma: 2 “Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali” COFOG II 09.7- R&S per l’istruzione (esclusa ricerca di base)” dell’Esercizio Finanziario 2020;
- di dare atto che la relativa spesa massima di € 2.160,00 (imposte incluse) troverà copertura sul capitolo di spese 113.2920 “Licenza d’uso per software, così ripartita:
- euro 1.296,00 quota Erasmus CUP B59F20000000007 sul capitolo di spese 113.2920 “Licenza d’uso per software” voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.07.006 -Missione: “Ricerca e Innovazione” Programma: 2 “Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali” COFOG II 09.7- R&S per l’istruzione (esclusa ricerca di base)” dell’Esercizio Finanziario 2020 ;
- euro 432,00 quota ETwinning CUP B59E19000010007, sul capitolo di spese 113.2920 “Licenza d’uso per software” voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.07.006 -Missione: “Ricerca e Innovazione” Programma: 2 “Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali” COFOG II 09.7- R&S per l’istruzione (esclusa ricerca di base)” dell’Esercizio Finanziario 2020
- euro 432,00 quota Epale CUP B59E19000020007 sul capitolo di spese 113.2920 “Licenza d’uso per software” voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.07.006 -Missione: “Ricerca e Innovazione” Programma: 2 “Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali” COFOG II 09.7- R&S per l’istruzione (esclusa ricerca di base)” dell’Esercizio Finanziario 2020;
- di provvedere al pagamento di euro 2.160,00 (incluso Iva al 22%)con carta di credito dell’Istituto tramite procedura online e mediante la pagina dedicata sul sito https://it.surveymonkey.com/user/sign-in/?ut_source=megamenu;
- di trasmettere una copia del presente decreto all’Ufficio dei Servizi Finanziari per l’assunzione del necessario impegno di spesa;

- di dare atto che il presente decreto diverrà esecutivo solo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari;
- di provvedere ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n.50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente www.indire.it nella sezione bandi di gara e contratti.

Visto

Il Funzionario dell'Ufficio Affari Generali E servizi giuridico - amministrativi

Rita Bernabei

IL DIRETTORE

GENERALE

Flaminio Galli

Visto

Il Funzionario del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Dirigente del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo

Francesca Fontani

(La firma autografa è sostituita da indicazione a stampa dei soggetti responsabili ai sensi del D. Lgs 12/02/93, n. 39, art. 3, c.2. L'originale del documento informatico è stato prodotto e conservato dall'Amministrazione secondo le regole tecniche previste dal D. lgs. 82/2005)

Ufficio Aria Affari Generali e Servizi giuridico - amministrativi rf/RB