

(PA Digitale: Procedura di gara n. 33/2021)

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "BUONI PASTO 9" (LOTTO 7) PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTO CARTACEI O ELETTRONICI DI QUALSIASI VALORE NOMINALE

DECRETO A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA

CIG Originario: 7990067BDD

CIG Derivato: 8881050A4C

Missione: Ricerca e Innovazione

Programma: Servizi affari generali per le amministrazioni di competenza

Codice COFOG (II livello): 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)

UPB: 112.3908 "Buoni Pasto"

UPB: 112.9084 "Buoni Pasto corrisposti al personale a tempo determinato a valere sui progetti in affidamento"

Voce del piano dei conti integrato: U.1.01.01.02.002

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D.L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20 ottobre 2017 con cui è stato approvato lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa successivamente pubblicato, il 10 gennaio 2018, sul sito istituzionale dell'Ente;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui è stato rinnovato, per un ulteriore quinquennio, l'incarico di Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa al Dott. Flaminio Galli a decorrere dal 01 novembre 2020;

VISTA la nota, di cui al protocollo n. 16516/D3 del 22/06/2018, con cui il Direttore Generale dell'Ente delega i Funzionari amministrativi a firmare e vistare gli atti e, contestualmente, dispone, in caso di assenza di uno di loro, la sua sostituzione con altro Funzionario amministrativo in servizio;

INDIRE

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

VISTA la richiesta, di cui all'allegato modulo "B" (All.to 1), del Funzionario dell'Area Affari generali e Servizi giuridico-amministrativi, Dr.ssa Alessandra Coscia, di provvedere all'acquisto, per un periodo di 24 mesi, di n. 10.000 buoni pasto elettronici per il personale dipendente dell'Ente ed in servizio presso la sede di Roma;

VISTO che il suddetto modulo "B" ha compiuto tutto l'iter procedurale volto a verificare la sussistenza della necessaria copertura finanziaria e ad ottenere l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (PA Digitale: Atto finale n. 193 del 06/08/2021);

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 03 marzo 2021, con cui è stato approvato il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022" e, contestualmente, autorizzato il Direttore Generale dell'Ente a procedere ad eventuali integrazioni dello stesso in caso di avvio di nuove procedure di affidamento di beni e servizi, di importo superiore ad € 40.000,00, non prevedibili al momento della redazione del documento;

VISTO che la presente procedura non è stata prevista all'interno del suddetto "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022" in quanto, a seguito del prolungamento dello stato di emergenza epidemiologia da COVID-19 (*ultima proroga - con D.L. n. 105/2021 - fino al 31/12/2021*) e delle varie misure atte a contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19, in particolar modo negli ambienti di lavoro, il personale dipendente dell'Ente presta, tutt'oggi, la propria attività lavorativa in regime di lavoro agile, senza diritto al buono pasto;

CONSIDERATO, tuttavia, che, in caso di ritorno al regime di lavoro ordinario, il numero di buoni pasto disponibile per il personale dipendente dell'Ente ed in servizio presso la sede di Roma non risulterebbe sufficiente a coprire, per intero, il fabbisogno degli aventi diritto;

RITENUTO, quindi, di dover provvedere in merito;

RICHIAMATO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro degli Enti Pubblici di Ricerca del 21/02/2002 il quale, all'art. 48, stabilisce che l'orario ordinario di lavoro di tutto il personale dipendente è di 36 ore settimanali ed è, di norma, suddiviso in cinque giornate lavorative di 7 ore e 12 minuti;

RICHIAMATO l'art. 8, comma 1, del D.Lgs. n. 66/2003 secondo cui, se l'orario di lavoro giornaliero eccede il limite di sei ore, il lavoratore è tenuto a beneficiare di una pausa, le cui modalità e la cui durata sono stabilite dai contratti collettivi nazionali di lavoro, al fine del recupero delle energie psicofisiche e dell'eventuale consumazione del pasto;

RICHIAMATO l'art. 5 del succitato Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro secondo cui l'erogazione del buono pasto spetta a tutto il personale dipendente che effettua un orario di lavoro ordinario superiore alle 6 ore con la relativa pausa;

PRESO ATTO che, al momento, l'Ente è sprovvisto di un servizio di mensa ed è, quindi, necessario provvedere in merito mediante l'erogazione di buoni pasto;

PRESO ATTO che il valore nominale di ciascun buono pasto è stabilito in € 7,00, ai sensi dell'art. 5, comma 7, del D.L. n. 95/2012 convertito, con modificazioni, dalla L. n. 135/2012;

PRESO ATTO che le Amministrazioni Pubbliche, alla luce di quanto previsto dalla più recente normativa, hanno l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di aderire alle Convenzioni Consip S.p.A. o di utilizzarne, come limiti massimi, i parametri di qualità/prezzo;

PRESO ATTO che, attualmente, è attiva la Convenzione Consip "Buoni Pasto 9" per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto cartacei o elettronici di qualsiasi valore nominale;

RILEVATO che la Edenred Italia Srl è l'impresa aggiudicataria del "Lotto 7" (Lazio);

RILEVATO che le condizioni contrattuali ed economiche previste dalla predetta Convenzione Consip "Buoni Pasto 9" (Lotto 7) risultano economicamente vantaggiose per l'Ente in quanto prevedono uno sconto del 19,80% sul valore nominale del buono pasto pari ad € 7,00 (All.to 2);

ACCERTATO, perciò, che il costo di ogni singolo buono pasto sarà di € 5,61 (€ 7,00 - 19,80%) e che l'importo complessivo della fornitura sarà di € 56.100,00 al netto dell'Iva 4% (€ 5,61 x 10.000 bpe);

RITENUTO, per i suesposti motivi, di aderire alla predetta Convenzione Consip "Buoni Pasto 9" (Lotto 7) per la fornitura di n. 10.000 buoni pasto elettronici per il personale dipendente dell'Ente ed in servizio presso la sede di Roma;

DECRETA

1) di procedere all'acquisto alla Edenred Italia Srl, aggiudicataria del Lotto 7 della Convenzione Consip "Buoni Pasto 9", di n. 10.000 buoni pasto elettronici per il personale dipendente dell'Ente ed in servizio presso la sede di Roma, mediante OdA sul MePA (Rif. Bozza n. 6312487);

2) di impegnare, a favore della Edenred Italia Srl, l'importo complessivo di € **58.344,00** (inclusa Iva 4%) ripartito così come indicato di seguito:

- € **21.003,84** (inclusa Iva 4%) su Missione "Ricerca e Innovazione" - Programma "Servizi affari generali per le amministrazioni di competenza" - Codice COFOG (II livello) 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base) - UPB 112.3908 "Buoni Pasto" - Voce del piano dei conti integrato U 1.01.01.02.002 - Esercizio Finanziario 2021;

- € **37.340,16** (inclusa Iva 4%) su Missione "Ricerca e Innovazione" - Programma "Servizi affari generali per le amministrazioni di competenza" - Codice COFOG (II livello) 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base) - UPB 112.9084 "Buoni Pasto corrisposti al personale a tempo determinato a valere sui progetti in affidamento" - Voce del piano dei conti integrato U 1.01.01.02.002 - Esercizio Finanziario 2021;

- 3) di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, la Dr.ssa Valentina Cucci in quanto in possesso della professionalità necessaria a svolgere i compiti per cui è nominata;
- 4) di aggiornare il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022", inserendo la presente procedura di acquisto di n. 10.000 buoni pasto elettronici;
- 5) di trasmettere una copia del presente provvedimento al "Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo" perché provveda a tutti gli adempimenti di sua competenza;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del "Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo";
- 7) di adempiere a tutti gli obblighi di pubblicità delle procedure di affidamento di appalti pubblici previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Visto

Il Funzionario Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi

Francesca Sbordonì

Rita Bernabei

II DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

4

Visto

Il Funzionario del Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Dirigente del Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo

Francesca Fontani