

(P.A. Digitale- Gara Erasmus+/ affidamento diretto fuori MePa n.30/2022)

OGGETTO: *Assistenti di lingua.* Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D. L. n.76/2020, conv. In L .n.120/2020 e ss.mm.ii. di servizi di ristorazione per n.10 pranzi in occasione delle due commissioni bilaterali previste a Firenze nei giorni 12-13 maggio 2022 (commissione francese) e 23 maggio 2022 (commissione spagnola) nell'ambito del Programma Assistenti di lingua A.S. 2022– 2023.

Determina a contrarre, stipula e impegno spesa.

CIG: Z9B365846B

CUP: B54E22000420001

Missione “Ricerca e Innovazione” – Programma 2 “Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali” – Classificazione COFOG 09.7

UPB: 113.2909 “Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni”

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.68 del 28 ottobre 2020 con cui è stato nominato per la durata di un quinquennio il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE, a decorrere dal 01 novembre 2020;

PREMESSO che il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 istituisce Erasmus+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport per il periodo 2021-2027 ed abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;

VISTA la Legge 5 marzo 2020, n.12, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 9.03.2020, in cui agli artt. 50 e 51 ter, viene espressamente indicato INDIRE quale Agenzia Nazionale per la gestione del programma europeo per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, con riferimento alle misure di competenza del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'Università e la Ricerca;

VISTA la nota inviata dalla Direzione Generale del Ministero dell'Istruzione prot. N. 0031481 del 22.12.2021 avente ad oggetto la richiesta di collaborare con l'Indire anche per l'Anno scolastico 2022-2023 per

INDIRE

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

l'espletamento delle procedure di conferimento dell'incarico di Assistente di lingua in Italia e all'estero nell'ambito del programma di scambio di Assistenti di lingua a.s.2022-2023;

VISTA la lettera ns.prot. n.1692 del 21.01.2022 con cui l'Indire conferma la volontà di collaborare con il Ministero dell'Istruzione ai fini della gestione della selezione e delle assegnazioni degli Assistenti di lingua italiana all'estero e degli Assistenti stranieri in Italia per l'a.s.2022/2023;

CONSIDERATO che nei giorni 12, 13 e 23 maggio p.v. si svolgeranno a Firenze gli incontri bilaterali con le commissioni francese e spagnola nell'ambito del programma di scambio Assistenti di lingua a. s. 2022 – 2023 per l'assegnazione di assistenti per il Programma Assistenti di lingua straniera in Italia e Assistenti di lingua italiana all'estero;

VISTA la relazione della responsabile del programma Assistenti di lingua Sara Pagliai (ns. prot. 16078 del 10/05/2022) in cui si attesta la necessità di provvedere ai servizi di ristorazione per le delegazioni spagnola e francese in vista degli incontri bilaterali che si terranno a Firenze nei giorni 12, 13 e 23 maggio 2022;

VISTA la richiesta, di cui all'allegato modulo "B", pervenuta dalla responsabile Sara Pagliai, di provvedere a n. 10 pranzi per le delegazioni spagnola e francese nei giorni 12 (4 pax), 13 (4 pax) e 23 Maggio (2 pax) p.v., in occasione degli incontri bilaterali nell'ambito del programma di scambio Assistenti di lingua A.S. 2022-2023;

RILEVATO che il suddetto modulo "B", compilato ed inserito digitalmente su PA Digitale, (Proposta n. 84 del 15/04/2022), ha compiuto tutto l'iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul capitolo di spese 113.2909 alla voce di budget "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.02.005 (Es. Finanziario 2022) ed acquisita, altresì, l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (Atto finale n.72 del 21/04/2022);

VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito in Legge n.120/2020 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (*Decreto Semplificazioni*) ed, in particolare, l'articolo 1, commi 1 e 2 lett. a), modificato dal Decreto Legge n. 77/2021 (c.d. Decreto "Semplificazioni bis"), convertito con legge n.108/2021);

VISTO il decreto legislativo n.50/2016 ed, in particolare, l'art. 36 comma1 sui contratti sotto soglia e l'art. 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;

VISTE le Linee guida ANAC n. 4 relative alle procedure sotto-soglia ed, in particolare, il par. 4 relativo all'affidamento diretto;

RICHIAMATO il D.Lgs. n.56/2017 recante "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50*";

CONSIDERATO che è stata individuata la società il Giaggiolo Srl quale ditta cui affidare i citati servizi di ristorazione in quanto in possesso di una serie di requisiti necessari per una migliore organizzazione dei

servizi, così come specificati nella relazione della responsabile del Programma Assistenti di lingua Sara Pagliai (ns. prot. n. 16078 del 10/05/22);

ACQUISITA la relazione istruttoria del funzionario Affari generali (ns. prot. n. 16257 del 11.05.22) (**AII.1**) e in cui si dà atto che si rende necessario ricorrere all'affidamento diretto fuori Mepa date le caratteristiche richieste per il servizio e l'imminenza dell'evento;

VISTA l'offerta inviata tramite pec dalla società Il Giaggiolo Srl di Firenze, cod.fisc/P.Iva: 06718380485, (offerta ns. prot. n. 13388 del 14.04.22);

DATO ATTO che l'offerta presentata è completa, il costo è congruo ed in linea con i prezzi praticati correnti di mercato;

PRESO ATTO che per la suddetta procedura di affidamento è stato acquisito il CIG Z9B365846B;

ACQUISITA, da parte della società, la seguente documentazione:

- la dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e la dichiarazione circa il conto corrente dedicato, oltre che il DGUE in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura (prot. n°16145 del 10.05.22);

RISCONTRATO, inoltre, l'esito positivo delle operazioni di verifica effettuate dalla Stazione Appaltante, come risulta dai seguenti documenti:

- Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa, ai sensi dell'art. 31 del D.L. n.69/2013 convertito, con modificazioni, nella Legge n. 98/2013 (prot. n. 16169 del 10.5.22);
- Casellario informatico ANAC dal quale non risulta alcuna annotazione sull'O.E., ai sensi dell'art. 213, comma 10, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (prot.n° 16085 del 10.05.22);
- Visura camerale, acquisito al protocollo dell'Ente al n.16149 del 10.05.22;

RITENUTO, pertanto, di poter procedere mediante affidamento diretto fuori MePA del servizio in oggetto in favore della società Il Giaggiolo SRL con sede legale in Borgo degli Albizi 17r - 50122 Firenze (FI), cod.fisc/P.Iva: 06718380485;

DATO ATTO che nel caso di specie, il presente contratto si perfezionerà esclusivamente mediante sottoscrizione con firma digitale del modulo d'ordine (**AII.2**) e contestuale invio mediante PEC alla società Il Giaggiolo Srl;

DATO ATTO che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. 55/2013, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva;

DECRETA

- di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Rita Bernabei, in possesso della professionalità adeguata a svolgere compiti per cui è nominata;

- di approvare il contenuto della relazione istruttoria del Funzionario Affari generali (ns. prot. n. 16257 del 11.05.22 **(All.1)** quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di autorizzare l'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D. L. n.76/2020, conv. In L.n.120/2020 e ss.mm.ii, alla società Il Giaggiolo Srl, con sede legale in Borgo degli Albizi 17r – 50122 Firenze (FI), cod.fisc/P.Iva: 06718380485, al prezzo e alle condizioni tutte riportate nell'allegato buono d'ordine;
- di approvare e sottoscrivere con firma digitale il buono d'ordine allegato da trasmettere alla società Il Giaggiolo Srl mediante pec **(All.2)**;
- di impegnare in favore della società Il Giaggiolo Srl, P.Iva 06718380485, l'importo complessivo di € 500,00 (IVA 10% inclusa) sul capitolo di spesa 113.2909 alla voce di budget "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.02.005 (Es. Finanziario 2022) Missione "Ricerca e Innovazione" – Programma 2 "Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali" – Classificazione COFOG 09.7;
- di trasmettere una copia del presente decreto all'Ufficio dei Servizi Finanziari per l'assunzione del necessario impegno di spesa;
- di dare atto che il presente decreto diverrà esecutivo solo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari;
- di provvedere ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n.50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente www.indire.it nella sezione "Bandi di gara e contratti".

Visto

Il Funzionario dell'Ufficio Affari Generali e servizi giuridico-amministrativi

Rita Bernabei

II DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

Visto

Il Funzionario del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Dirigente del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo

Francesca Fontani

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ag/RB