

(PA Digitale gara Erasmus plus/ affidamento diretto fuori MePA n.10/2022)

OGGETTO: ERASMUS+. Procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs n. 50/2016, così come modificato dall'art.1, comma 2, lett. a) della 120/2020 di conversione del D.L.76/2020, così come modificato dall'art.51, comma 1, lett. A) sub 2.1), della 108/2021 per noleggio attrezzatura tecnica audio/video, assistenza tecnica, guardiana, controllo accessi, controllo green pass, sorveglianza antincendio, pulizie da svolgersi in occasione del Coordinamento Nazionale eTwinning ITE "Initial Teacher Education" programmato in collaborazione con il Settore dell'Istruzione Superiore dell'Agenzia Erasmus+ che si terrà a Firenze il 17 e 18 marzo 2022 presso l'Istituto degli Innocenti avente sede in Piazza della SS. Annunziata 12.

Decreto di stipula e impegno di spesa.

CIG: ZB53582E92

CUP: B59J22000160007

Missione "Ricerca e Innovazione" – Programma 2 "Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali" –

Classificazione COFOG 09.7-

UPB 113.2909 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni"

IL DIRETTORE GENERALE

CONSIDERATO che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017 e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui si è nominato per la durata di un quinquennio il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE a decorrere dal 01 novembre 2020;

VISTA la Legge 5 marzo 2020, n. 12 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 9 gennaio 2020, n.1, recante disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'università e della ricerca) pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 9.03.2020, nella quale, agli art. 50 e 51 ter, viene espressamente Indicato INDIRE quale Agenzia Nazionale per la gestione del programma europeo per

l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, con riferimento alle misure di competenza del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'Università e la Ricerca;

VISTA la nota AOGABMI prot. n. 00026656 del 11.12.2020 (acquisita agli atti dell'Istituto con prot. 5419 del 17.02.2021) con cui il Ministro dell'Istruzione in carica ha formalmente individuato, in continuità con le precedenti programmazioni, l'Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa (Indire) quale Agenzia Nazionale designata per la gestione del Programma Erasmus+ per il periodo 2021-2027, per i settori Istruzione Scolastica ed Educazione degli Adulti;

VISTA la nota AOGABMUR prot. n. 0001659 del 05.02.2021 (acquisita agli atti dell'Istituto con prot. n. 5420 del 17.02.2021) con la quale il Ministro dell'Università e della Ricerca ha formalmente individuato, in continuità con le precedenti programmazioni, l'Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa (Indire) quale Agenzia Nazionale designata per la gestione del Programma Erasmus+ per il periodo 2021-2027, per il settore Istruzione superiore;

VISTA la Guida per le AN 2021 "2021 GUIDE FOR NATIONAL AGENCIES IMPLEMENTING THE ERASMUS+ AND EUROPEAN SOLIDARITY CORPS PROGRAMMES", emanata il 7 maggio 2021;

VISTA la nota Miur A00DGA1. U 0012923 dell'11 dicembre 2013 con cui si conferma come Unità eTwinning per l'Italia quella già operante all'interno dell'Indire;

VISTO il Grant Agreement n. 2019-0151/001-001 stipulato tra Indire e la Commissione Europea rappresentata dall'Agenzia esecutiva per l'istruzione, gli audiovisivi e la cultura, acquisito agli atti dell'ente con prot. nr. 13499 del 13.05.2019;

VISTO il Piano delle Attività eTwinning, 2019-2020 inviato alla Commissione Europea con prot. nr. 3685 del 30.11.2018 in seguito all'invito - Invitation/Call for proposals EACEA/17//2018 for eTwinning National Support Services (eTwNNS)- ricevuto in data 21.09.2018, approvato da parte della Commissione Europea tramite Agreement 607207-EPP-1-2019-1- IT-EPPKA2-eTwNSS/2019-0151 ns. prot. n. 0010239 dell'08.04.2019;

PRESO ATTO che il suddetto il Piano è stato prorogato, a seguito dell'emergenza COVID 19, al 31 marzo 2022, come da emendamento al Grant Agreement n. 2019-0151/001-001 project n° 2019-0151/607207-EPP1-2019-IT- EPPKA2-eTwNSS, acquisito agli atti dell'Istituto con prot.42606 del 18.12.2020;

TENUTO CONTO, altresì, che l'EACEA con prot. n. 5757 del 24.02.22, ha approvato la variazione del Piano di Lavoro presentata da eTwinning, relativa all'organizzazione del Coordinamento Nazionale eTwinning ITE "Initial Teacher Education" programmato in collaborazione con il Settore dell'Istruzione Superiore dell'Agenzia Erasmus+ che si terrà a Firenze nei giorni 17 e 18 marzo 2022 presso l'Istituto degli Innocenti con sede in Piazza della SS. Annunziata 12, come specificato nella relazione a firma congiunta della Dr.ssa Donatella Nucci, Responsabile del Progetto eTwinning e della Dr.ssa Sara Paglia Coordinatrice del Progetto Erasmus+ (ns prot. n. 5981/H5 del 25.02.2022);

PRESO ATTO che con nota prot. n. 5905/E4 del 25/02/2022, l'Istituto degli Innocenti ha concesso in uso degli spazi, in particolare, il Salone Brunelleschi, e richiesto il pagamento dei servizi aggiuntivi di gestione dei locali in favore della Società Cristoforo Cooperativa Sociale Onlus, quale esecutore in via esclusiva del soggetto titolare della Concessione dei Servizi museali, delle attività temporanee e della portineria presso l'Istituto degli Innocenti;

CONSIDERATO che la Società Cristoforo Cooperativa Sociale Onlus ha trasmesso tramite pec il preventivo di spesa firmato digitalmente con l'allegato modulo denominato "Patti e condizioni" prot. n.5831/E4 del 25/02/2022 pari a € 1.098,00 (IVA 22% inclusa) (**AII. 1 e AII. 2**);

RITENUTO, pertanto, di dover procedere mediante affidamento diretto fuori MePA in favore Società Cooperativa Sociale Cristoforo, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 così come modificato dall'art.1, comma 2, lett. a) della 120/2020 di conversione del D.L.76/2020, così come modificato dall'art.51, comma 1, lett. A) sub 2.1), della 108/202, in quanto affidataria in via esclusiva dei servizi necessari al fine della corretta realizzazione dell'evento ed in considerazione dell'esiguità dell'importo;

VISTA la richiesta, di cui all'allegato modulo "B", pervenuta da parte della Dr.ssa Sara Pagliai, nella sua qualità di Responsabile di Progetto Erasmus+";

RILEVATO che il suddetto modulo "B" compilato ed inserito digitalmente su PA Digitale (Proposta n.34 del 25.02.2022), ha compiuto tutto l'iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul capitolo di spesa 113.2909 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" (Esercizio Finanziario 2022) ed acquisita, altresì, l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (atto finale n. 27 dell' 01.03.2022);

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", nonché il DPR. 207/2010, in parte abrogato con l'entrata in vigore del predetto Decreto Legislativo;

RICHIAMATO il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

RICHIAMATO l'art.1, comma 2, lett. a) della 120/2020 di conversione del D.L.76/2020, così come modificato dall'art.51, comma 1, lett. A) sub 2.1), della 108/2021 che prevede che si possa procedere all'affidamento diretto fino a 139.000,00 euro per servizi e forniture;

VISTO, altresì, l'articolo 1, comma 130 della legge n. 145/2018 (legge di Bilancio 2019) che modifica l'articolo 1, comma 450 delle Legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MePA per gli acquisti di beni e servizi da 1000 euro a 5000 euro;

CONSIDERATO che per la presente procedura è stato acquisito il seguente CIG: ZB53582E92;

ACQUISITO, altresì, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della Società Cristoforo Cooperativa Sociale Onlus ns. prot. n.7635/E4 del 7/03/2022, dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa;

CONSIDERATO che la Società Cristoforo Cooperativa Sociale Onlus, contestualmente al preventivo firmato digitalmente dal legale rappresentante, ha trasmesso la dichiarazione circa il conto corrente dedicato (Pec prot. n. 5831/E4 del 25/02/2022);

RISCONTRATO inoltre, l'esito positivo delle operazioni di verifica effettuate dalla Stazione Appaltante, come risulta dai seguenti documenti:

- Visura camerale prot. n.7942/E4 del 08.03.2022;
- Casellario informatico ANAC dal quale non risulta alcuna annotazione sull'O.E., ai sensi dell'art. 213, comma 10, del decreto legislativo 18 aprile 2018 n. 50 (prot. n. 7947/E4 del 08.03.2022);

DATO ATTO che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. 55/2013, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva;

DATO ATTO che nel caso di specie, il presente contratto si perfezionerà esclusivamente mediante sottoscrizione e contestuale invio mediante PEC del modulo d'ordine sottoscritto con firma digitale (**AII. 3**) alla Società Cristoforo Cooperativa Sociale Onlus;

DECRETA

— di accettare e dunque controfirmare il preventivo di spesa e il modulo denominato "Patti e condizioni dell'utilizzo degli spazi dell'istituto degli Innocenti" (ns Pec prot. n. 5831/E4 del 25/02/2022) trasmesso dalla Società Cristoforo Cooperativa Sociale Onlus (**AII. 1 e AII. 2**);

— di approvare l'allegata lettera d'ordine e trasmetterne copia firmata digitalmente alla Società Cristoforo Cooperativa Sociale Onlus (**AII.3**);

— di impegnare, a favore della Società Cristoforo Cooperativa Sociale Onlus con sede in Via Lisbona 23 Pontassieve 50065 P.I. 05206930488, l'importo di € 1.098,00 (IVA 22% inclusa) sul Capitolo di spesa 113.2909 voce di spesa " Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni", voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.02.005 dell'Esercizio Finanziario 2022 - Missione "Ricerca e Innovazione" – Programma 2 "Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali" – Classificazione COFOG 09.7;

— di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Rita Bernabei, in possesso della professionalità adeguata a svolgere compiti per cui è nominata;

— di trasmettere una copia del presente decreto all'Ufficio dei Servizi Finanziari per l'assunzione del necessario impegno di spesa;

- di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari;
- di provvedere ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs n.50/2016, alla pubblicazione del presente.

Visto
Il Funzionario dell'Ufficio Affari Generali
Rita Bernabei

II DIRETTORE GENERALE
Flaminio Galli

Visto Il Funzionario del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Il Dirigente del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo
Francesca Fontani

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Ufficio Area Affari Generali e Servizi giuridico Amministrati

bp/RB