

(PA Digitale - Procedura funzionamento 20/2022)

**OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020 convertito in L.n. 120/2020, D.L. n.77/2021 e dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., finalizzato al rinnovo dell'abbonamento al sito Powtoon – necessario alla creazione di animazioni, infografiche, presentazioni video - per un periodo di 12 mesi.**

**CIG: Z3E37E7A8F**

Missione: Ricerca e Innovazione

Programma 3: Servizi affari generali per le amministrazioni di competenza FOE

Codice COFOG (Il livello): 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)

UPB: 113.3920 Licenze d'uso per software

Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.07.006

**Determina a contrarre e impegno di spesa**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**DATO ATTO** che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

**VISTO** lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20 ottobre 2017 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente il 10 gennaio 2018;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui si è nominato per la durata di un quinquennio il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE a decorrere dal 01 novembre 2020;

**VISTA** la richiesta, di cui all'allegato modulo "B", pervenuta da parte del Dott. Luca Rosetti, responsabile dell'Ufficio Comunicazione, di procedere al rinnovo di un abbonamento, per mesi 12, al sito *Powtoon versione PRO+*, necessario per la creazione di animazioni, infografiche, presentazioni per implementazioni dei video istituzionali di INDIRE ed ERASMUS+;

**VISTO** che la suddetta richiesta ha compiuto tutto l'iter procedurale volto a verificare la sussistenza della necessaria copertura finanziaria e ad ottenere il parere favorevole a procedere da parte del

**INDIRE**

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

Direttore Generale dell'Ente (PA Digitale proposta n. 272 del 09/9/2022 - Atto finale n. 237 del 14/09/2022 – all 1);

**VISTI** l'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020 convertito in L.n. 120/2020, D.L. n.77/2021 e l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**EVIDENZIATO** che, nel caso di specie, sussistono tutti i presupposti per poter procedere all'affidamento diretto dell'appalto in questione all'operatore economico *Powtoon*;

**ACCERTATA** l'inesistenza di Convenzioni Consip che abbiano ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quello richiesto dall'Ente;

**ACCERTATO**, altresì, che l'operatore economico, non è abilitato neanche al MEPA;

**CONSIDERATO** che l'acquisto del servizio può avvenire esclusivamente tramite procedura online mediante l'apposita pagina dedicata [https://www.powtoon.com/purchase/professional1\\_yearly/](https://www.powtoon.com/purchase/professional1_yearly/) (all 2);

**CONSIDERATO** che il suindicato abbonamento dovrà essere effettuato su sito straniero per una spesa al momento non quantificabile per il costo di eventuali ulteriori spese da sostenere in occasione del pagamento con carta di credito/paypal e la possibile variazione del cambio euro/dollaro, per cui si prevede di poter spendere per un valore stimato massimo di \$ 865,38, pari ad € 900,00 iva compresa;

**VERIFICATO** tramite il sito che il costo dell'abbonamento alla versione PRO+ per mesi 12 è pari a \$ 720, il cui cambio alla valuta attuale (1 dollaro statunitense uguale a 1,04 euro) corrisponde ad € 748,80 tasse comprese;

**RILEVATO** che il pagamento del corrispettivo può essere effettuato solo mediante utilizzo di carta di credito dell'Istituto;

**DATO ATTO** dell'impossibilità di richiedere la certificazione di regolarità contributiva dell'o.e. in quanto trattasi di piattaforma telematica interamente gestita on line, rilevando tuttavia che visti anche i servizi svolti in passato si tratta di gestore affidabile e che offre funzioni specifiche alle esigenze dell'ufficio;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria sul capitolo di spesa UPB: 113.3920 *Licenze d'uso per software*  
- Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.07.006 - Esercizio Finanziario 2022

#### **DECRETA**

- di autorizzare l'acquisto dell'abbonamento meglio in oggetto individuato secondo le modalità e i termini indicati in premessa, con particolare riferimento alla modalità di conclusione del contratto tramite procedura on line e pagamento del corrispettivo con la carta di credito istituzionale;

- di impegnare a favore di *Powtoon*, con sede legale in 28 Church Rd., London, UK, HA7 4XR, l'importo complessivo di € 748,80 su Missione "Ricerca e Innovazione" - Programma 3: Servizi affari

generali per le amministrazioni di competenza FOE - Codice COFOG (II livello) 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base) - UPB: 113.3920 *Licenze d'uso per software* - Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.07.006 - Esercizio Finanziario 2022;

- di provvedere al pagamento di detto importo con carta di credito dell'Istituto tramite procedura online alla pagina dedicata [https://www.powtoon.com/purchase/professional1\\_yearly/](https://www.powtoon.com/purchase/professional1_yearly/)

- di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la dott.ssa Valentina Cucci, in possesso della professionalità adeguata a svolgere i compiti per cui è nominata;

- di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del *Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo*;

- di adempiere a tutti gli obblighi di pubblicità delle procedure di affidamento di appalti pubblici previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

**Visto**

**Il Funzionario Area Affari Generali e Servizi giuridico - amministrativi**

Valentina Cucci

**II DIRETTORE GENERALE**

Flaminio Galli

**Visto**

**Il Funzionario del Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo**

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

**Il Dirigente del Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo**

Francesca Fontani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa