# **TABELLA PER IL RIMBORSO DELLE SPESE DI MISSIONE**

Legge 18.12.1973 n. 836 e successive modificazioni ed integrazioni

Legge n. 266 / 23.12.2005 – finanziaria 2006

Legge n. 122 / 30.07.2010 – finanziaria 2011

**Cognome e nome** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo residenza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sede di servizio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Incarico conferito da**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Progetto di riferimento *(come riportato nella lettera di invito ricevuta)*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CUP:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Destinazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data partenza e rientro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Rimborso spese di viaggio:**

allegati n. \_\_\_\_\_biglietti viaggio con mezzi di linea non urbani: treno, bus.

Il rimborso del biglietto aereo (solo classe economica) può essere effettuato solo se preventivamente autorizzato dagli uffici competenti.

Il rimborso del taxi può essere effettuato solo se preventivamente autorizzato dagli uffici competenti. In ogni caso, l’utilizzo del taxi è ammissibile solo nel caso in cui il ricorso ai mezzi pubblici risulti effettivamente inconciliabile ed eccessivamente gravoso rispetto alle esigenze, alla tempistica, all'articolazione delle attività progettuali e alle caratteristiche soggettive del personale interessato.

**Rimborso spese di soggiorno:**

n. \_\_\_\_\_\_ fatture / ric. fisc. nominative, spesa per n. \_\_\_\_\_\_\_ pernottamenti

n. \_\_\_\_\_ ricevute fiscali nominative, spesa per n. \_\_\_\_\_\_\_ pasti

n. \_\_\_\_\_ scontrini fiscali[[1]](#footnote-1)

**(Da compilare solo in caso di richiesta di rimborso di scontrini fiscali)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dichiara che lo scontrino fiscale n. \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ si riferisce alla spesa sostenuta per un pasto consumato in occasione della soprammenzionata missione/trasferta a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Annotazioni:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Modalità di pagamento:**

Bonifico bancario

Intestato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Banca\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IBAN (27 caratteri)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARA INFINE**

di aver ricevuto e letto la seguente

**INFORMATIVA**

ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (“GDPR”):

* il Titolare del trattamento dei dati è: Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE), con sede in Via M. Buonarroti 10 – 50122 Firenze, fax 055-2380395, PEC indire@pec.it., Per l’esercizio dei suoi diritti di seguito elencati può scrivere a segreteriapresidente@indire.it; Può inoltre contattare il Responsabile della Protezione dei Dati designato scrivendo all’indirizzo dpo@indire.it
* i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento (dati anagrafici, codice fiscale, dati bancari, dati previdenziali, ecc.) verranno utilizzati esclusivamente per finalità inerenti alla gestione della missione e alla definizione della sua richiesta di rimborso oltre che per l’adempimento degli obblighi previsti dalle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia; la base giuridica del trattamento consiste nell’adempimento di obblighi di legge (anche di natura fiscale).
* il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Un rifiuto a fornire i dati richiesti comporterà l’impossibilità da parte dell’ente di erogare il rimborso;
* i dati raccolti potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:
* al personale dipendente del Titolare del trattamento addetto per ragioni di servizio alla gestione delle richieste di rimborso/pagamenti;
* agli eventuali soggetti esterni dell’ente comunque coinvolti nel procedimento;
* ai competenti uffici pubblici ed alle Autorità di vigilanza e controllo in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;
* agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.
* I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per ottemperare ad obblighi di legge o a provvedimenti di autorità di controllo e/o di vigilanza.
* I dati personali non saranno trasferiti ad un Paese terzo extra UE o ad organizzazioni internazionali.
* I dati personali non saranno oggetto di un processo decisionale automatizzato né di profilazione.
* Gli articoli da 15 a 22 del GDPR, ove applicabili, Le conferiscono in qualità di interessato l’esercizio di specifici diritti, tra cui, in particolare, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai Suoi dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

Laddove il trattamento dei Suoi dati personali fosse basato su una Sua manifestazione del consenso, ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza tuttavia pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca

In qualità di interessato, ha infine specifico diritto di proporre un reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Roma, Piazza Venezia n. 11.

* Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali è possibile consultare la sezione privacy del sito istituzionale di INDIRE.

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Le ricevute fiscali e le fatture devono essere intestate al fruitore del servizio o al committente del vitto e alloggio, con indicazione, laddove pertinente, degli elementi previsti dall’art. 3 del DPR n. 696 del 21 dicembre 1996 . [↑](#footnote-ref-1)