

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER UN EVENTUALE SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL D.L. N. 76/2020 CONVERTITO IN L.N. 120/2020, COSI' COME MODIFICATO CON D.L. N. 77/2021 CONVERTITO IN LEGGE 108/2021 E DELL'ART. 36, COMMA 6 DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II., AVENTE AD OGGETTO L'ORGANIZZAZIONE COMPLESSIVA DELL'EVENTO ERASMUS+ IN OCCASIONE DEL FESTIVAL D'EUROPA 2023 CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA REALIZZAZIONE DI UNA TENSOSTRUTTURA E SERVIZI TECNICI E ACCESSORI CONNESSI ALLA MANIFESTAZIONE CHE SI SVOLGERÀ A – FIRENZE, DAL 5 - AL 9 MAGGIO 2023, PIAZZA DELLA REPUBBLICA. CUP: B59B23000000007

Con Decreto del Direttore Generale prot. n. **10521 del 17.03.2023** si è approvato il presente Avviso, con il quale, questo Istituto, intende raccogliere preventivi/ manifestazioni di interesse finalizzati/e ad acquisire il servizio di organizzazione complessiva dell'evento che l'Ente intende realizzare in occasione del Festival d'Europa 2023 (5-9 maggio 2023, Piazza della Repubblica) con particolare riferimento alla realizzazione di una tensostruttura (compreso noleggio e allestimento) e relativi servizi tecnici e accessori indispensabili allo svolgimento delle numerose iniziative che verranno organizzate all'interno dello stand, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, un operatore economico da invitare alla eventuale successiva procedura telematica tramite MePA, ai sensi e per gli effetti ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020 (convertito con legge n. 120/2020).

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione. L'Ente si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso nonché ogni decisione in merito all'attivazione della procedura relativa al presente avviso, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

1. Amministrazione proponente

Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa - Palazzo Gerini – Via M. Buonarroti, 10 – 50122 Firenze; Tel. +39 055-2380301 — PEC: indire@pec.it; Web: www.indire.it.

2. Oggetto, luogo di svolgimento dell'appalto e modalità di esecuzione dei servizi/forniture

Organizzazione dell'evento che l'Ente intende realizzare in occasione del Festival d'Europa 2023 (5 -9 maggio 2023, Piazza della Repubblica) con particolare riferimento alla realizzazione, comprensiva di noleggio e allestimento, di una tensostruttura e relativi servizi tecnici e accessori indispensabili allo svolgimento delle numerose iniziative che verranno organizzate all'interno dello stand da allestire dal 5 al 9 maggio 2023 in Piazza della Repubblica, (**zona ZTL**) secondo le tempistiche di seguito riportate:

- Attività di Montaggio: 3/4 maggio;
- Evento/attività: 5/9 maggio (tot. cinque giorni);
- Attività di Smontaggio: 10 maggio

Si precisa sin da ora che le spese di trasferta del proprio personale ed ogni altro onere saranno a carico dell'operatore economico affidatario dell'eventuale successiva procedura di affidamento.

Per il dettaglio dei servizi e delle forniture richieste per il corretto svolgimento della prestazione si rinvia integralmente AL CAPITOLATO TECNICO ALLEGATO (ALL. A).

3. Durata del contratto

La durata del contratto va dalla data di stipula fino all'attività di smontaggio della struttura prevista per il giorno 10 maggio 2023.

4. Tipo di procedura.

Procedura per contratti sottosoglia Decreto-legge n. 76/2020 (cd. Decreto "Semplificazioni"), convertito con Legge n. 120/2020 e in particolare l'articolo 1, commi 1 e 2, lett. a), come modificato dal D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021.

Una volta scaduto il termine dell'avviso, la stazione appaltante provvederà alla valutazione dei preventivi e di conseguenza all'individuazione dell'operatore economico **da invitare alla trattativa diretta su MePA al bando di riferimento "Gestione eventi – Servizio di organizzazione e gestione integrata degli eventi"**.

5. Importo massimo stimato indicativo

L'importo complessivo per la procedura in oggetto è pari a **€ 39.800,00** (incluse FEE Agenzia) IVA al 22% esclusa.

Gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi di interferenza – non soggetti a ribasso - sono pari a € 0,00.

Tali importi sono da intendersi omnicomprensivi di tutti i costi sostenuti dall'operatore economico aggiudicatario dell'eventuale successiva procedura di affidamento, inclusi i costi di trasferta del proprio personale in loco, se necessario.

6. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla procedura le imprese che possiedono i seguenti requisiti:

- Iscrizione alla Camera di Commercio in relazione alle specifiche attività oggetto dell'affidamento;
- Assenza di cause ostative alla partecipazione a pubbliche gare di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ii.. Nel caso di R.T.I. e consorzi, a pena di esclusione, i requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. n.

50/2016 dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascuno degli operatori economici raggruppati/consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 – lettere b) e c) – D.lgs. n. 50/2016, il requisito deve essere posseduto e dichiarato sia dal Consorzio, sia da ciascuno dei soggetti per i quali il consorzio concorre;

- Iscrizione al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA, nella categoria merceologica “Gestione eventi – Servizio di organizzazione e gestione integrata degli eventi”;

7. Contenuto dell'istanza di partecipazione

I soggetti interessati dovranno far pervenire alla scrivente Amministrazione, **entro e non oltre il termine di cui al successivo punto 10,** la seguente documentazione:

7.1) AUTODICHIARAZIONE, resa in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000, comprovante il possesso dei requisiti di ordine generale e i requisiti minimi tecnici e professionali, redatta secondo il modello allegato, **trasformata in PDF/A e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore (All. to B)**

7.2) RELAZIONE TECNICA da strutturarsi come di seguito specificato:

- **7.2.a** Breve illustrazione del curriculum aziendale con indicazione espressa di commesse analoghe svolte nel triennio precedente;
- **7.2.b** Scheda dettagliata dei servizi proposti corredata da foto della tensostruttura proposta ed eventuali proposte migliorative o servizi aggiuntivi;
- **7.2.c** C.v. del capo progetto o altro responsabile della ditta che, in caso di affidamento, dovrà interfacciarsi con l'ufficio Eventi per gli aspetti organizzativi e con l'Amministrazione per la verifica dello stato di avanzamento dei servizi;

7.3) PREVENTIVO ECONOMICO con indicazione sia del costo complessivo dell'offerta che della quotazione unitaria di tutti i servizi richiesti. Il preventivo economico dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della società o da tutti i legali rappresentanti delle società in caso di raggruppamento.

Non dovrà essere inviata nessuna documentazione non espressamente richiesta.

8. Subappalto

In materia di subappalto si rimanda alla normativa vigente ed in particolare all'art 105 del Codice dei contratti pubblici (D.lgs. 50/2021) così come modificato dal Decreto-legge Semplificazioni-bis (D.L.n n.77 del 2021, convertito in legge dalla L. n. 108/2021).

9. Modalità di presentazione della domanda

La presente fase di indagine di mercato verrà effettuata tramite la piattaforma START; pertanto, è necessaria l'iscrizione alla stessa nella categoria merceologica **“Categoria START 799520002 – servizi di**

organizzazione eventi” o CPV 79951000-5 servizi di organizzazione e gestione integrata eventi”. Per le modalità di iscrizione è possibile utilizzare l'indirizzo <https://start.toscana.it/> Per supporto nell'utilizzo della piattaforma degli acquisti online è possibile chiamare il numero telefonico 0810084010 e/o scrivere all'indirizzo mail Start.OE@PA-i-faber.com.

Gli operatori economici interessati alla partecipazione dovranno accedere alla suddetta piattaforma, individuare la procedura e cliccare su “Invio manifestazione d'interesse”.

10. Termine di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda dovrà pervenire entro le ore **13:00 del giorno 03.04.2023**.

Una volta scaduto il suddetto termine, la stazione appaltante provvederà alla valutazione della documentazione pervenuta e di conseguenza all'individuazione dell'operatore economico con cui **avviare la trattativa diretta su MePA nel bando di riferimento “Gestione eventi – Servizio di organizzazione e gestione integrata degli eventi”**.

11. Criteri di valutazione dei preventivi

Le proposte pervenute saranno complessivamente valutate dal Responsabile Unico del Procedimento, coadiuvato, se necessario, da personale qualificato, sulla base sia delle proposte economiche che della documentazione a supporto, di cui al punto 7 del presente Avviso.

Saranno valutate con preferenza proposte progettuali che esplicheranno in modo esaustivo quanto richiesto con l'apposita **relazione tecnica**.

12. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/279, si informa che i dati forniti dall'operatore economico saranno trattati ed utilizzati unicamente per le finalità connesse alla presente procedura di affidamento nonché alla stipula ed esecuzione del contratto. Per maggiori dettagli si rinvia all'informativa sintetica di cui all. 2 del presente avviso. Il titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione aggiudicatrice: Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE), Via M. Buonarroti 10 – 50122 Firenze, PEC indire@pec.it. Per l'esercizio dei suoi diritti l'operatore economico può scrivere a segreteriapresidente@indire.it. Per complete ed esaustive informazioni sul trattamento dei dati è possibile consultare la sezione privacy del sito istituzionale di INDIRE.

13. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è il Dott.ssa - Valentina Cucci.

14. Ulteriori informazioni

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita funzione "richiedi chiarimento" disponibile nella sezione "Comunicazioni", nella pagina di dettaglio della presente procedura, entro e non oltre il **29.03.2023 alle ore 13:00.**

Si ribadisce infine che la presente richiesta è finalizzata esclusivamente a ricevere proposte/preventivi non vincolanti per l'Ente, al fine di svolgere un'accurata indagine esplorativa di mercato. Ogni eventuale determinazione all'esito dell'indagine è rimessa alle valutazioni e scelte discrezionali dell'Amministrazione che, peraltro, qualora decidesse di procedere con affidamento a terzi del servizio procederà a selezionare il contraente nel rispetto di quanto previsto dal Codice dei contratti pubblici. Pertanto, la presente non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione e l'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare il procedimento senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

IL DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

VC/bp

– Ufficio AA.GG. e Servizi Giuridico-Amministrativi.