

<b>FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE</b>  	<b>MARCO DI GIACOMO</b>
<u><a href="#">INFORMAZIONI PERSONALI</a></u>	
<b>Nome</b>	<b>Marco Di Giacomo</b>
<b>Indirizzo</b>	Via Roma n. 4 – 05030 Otricoli (TR)
<b>Telefono</b>	-----
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:m.digiacomo@indire.it">m.digiacomo@indire.it</a>
<b>Nazionalità</b>	Italiana
<b>Data di nascita</b>	06/01/1975
<u><a href="#">FORMAZIONE SCOLASTICA ED UNIVERSITARIA</a></u>	
<b>• Titolo</b>	Master di II livello in “Gestione degli appalti pubblici. Il nuovo codice dei contratti, concessioni, appalti e ppp” - A.A. 2016/2017
<b>• Istituto di istruzione</b>	Università degli Studi Niccolò Cusano - Roma
<b>• Conseguito</b>	21 novembre 2017
<b>• Titolo</b>	Laurea in Giurisprudenza
<b>• Istituto di istruzione</b>	Università degli Studi di Perugia
<b>• Conseguito</b>	10 aprile 2003
<b>• Titolo</b>	Diploma di Geometra
<b>• Istituto di istruzione</b>	I.T.G. Galileo Galilei di Fermo
<b>• Conseguito</b>	1994
<u><a href="#">ESPERIENZE LAVORATIVE</a></u>	
<b>• Date (da – a)</b>	Dal 1 giugno 2014 – in corso
<b>• Incarico</b>	Collaboratore amministrativo degli Enti di Ricerca (VII livello professionale) assunto a seguito di pubblico concorso (Decreto n. 341 del 20 maggio 2014)
<b>Nome ed indirizzo del datore di lavoro</b>	INDIRE – Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa
<b>• Date (da – a)</b>	dal febbraio 2011 a dicembre 2014
<b>• Incarico</b>	Consigliere di Amministrazione
<b>Nome ed indirizzo del datore di lavoro</b>	Eycos S.p.A., Terni Via Alfieri n. 2
<b>• Date (da – a)</b>	dal 20 ottobre 2010 al 31 maggio 2014
<b>• Incarico</b>	Contratto di collaborazione (Selezione pubblica 16/2012, Decreto n. 262 del 10 settembre 2010)

<b>Nome ed indirizzo del datore di lavoro</b>	MIUR - Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica
<b>• Date (da – a)</b>	dal 2007 al 2010
<b>• Incarico</b>	Patrocinatore Legale
<b>Nome ed indirizzo del datore di lavoro</b>	Studio Legale – Via Roma n. 4 Otricoli (TR)
<b>• Date (da – a)</b>	dal maggio 2004 al gennaio 2006
<b>• Incarico</b>	Praticante Avvocato abilitato al patrocinio legale
<b>Nome ed indirizzo del datore di lavoro</b>	Studio Legale Rossi Coccia Santi, Perugia Via dei Priori n. 5
<b>• Date (da – a)</b>	da giugno a agosto 1993-1994
<b>• Incarico</b>	Collaboratore
<b>Nome ed indirizzo del datore di lavoro</b>	Studio Tecnico Geom. F. Giordano Via Roma – Otricoli (TR)
<b><u>TITOLI PROFESSIONALI E CERTIFICAZIONI</u></b>	
<b>• Data</b>	Dal 2004 al 2010
<b>• Ente</b>	Ordine degli Avvocati di Perugia
<b>Titolo/abilitazione</b>	Praticante Avvocato abilitato al patrocinio legale
<b>• Data</b>	02/03/2021
<b>• Ente</b>	Certipass - Eipass
<b>Titolo/abilitazione</b>	Certificazione DPO – Data Protection Officer
<b><u>Incarichi presso l'Amministrazione centrale</u></b>	
<b>• Data</b>	1998-1999
<b>• Ente o Istituzione</b>	ADISU
<b>• Incarico svolto</b>	Partecipazione alla commissione per la verifica del servizio di ristorazione
<b>• Data</b>	Da marzo 2006 a maggio 2007
<b>• Ente o Istituzione</b>	Provincia di Perugia
<b>• Incarico svolto</b>	Stage formativo presso l'Ufficio Legale della Provincia di Perugia. Studio e predisposizione di atti in materia di appalti, concessioni, tributi e sanzioni amministrative; predisposizione di contratti e bandi pubblici; redazione di ricorsi e memorie difensive in materia di appalti, concessioni, urbanistica, tutela ambientale, trasporti, rapporti di lavoro, aziende ed imprese di pubblici servizi.
<b>• Data</b>	03/03/2010
<b>• Ente o Istituzione</b>	INVALSI
<b>• Incarico svolto</b>	Conferimento incarico di osservatore della rilevazione degli apprendimenti del SVN

<b>• Data</b>	20/10/2010
<b>• Ente o Istituzione</b>	MIUR - ANSAS
<b>• Incarico svolto</b>	Collaborazione con l'Ufficio Legale e Contratti, con funzioni di supporto al management della segreteria generale con specifica competenza nel settore degli appalti e dei contratti pubblici: predisposizione di Bandi/Avvisi di gara, Contratti, Convenzioni e Accordi Quadro; predisposizione di atti e pareri legali necessari per l'attività dell'ente; supporto legale ed amministrativo ai RUP Aree 1-2-3-4 nel settore dei contratti pubblici; gestione delle applicazioni informatiche relative agli appalti pubblici; utilizzo di applicazioni e banche dati informatiche per la ricerca di dati, testi e informazioni per la risoluzione di quesiti di natura giuridica civile e amministrativa; supporto legale nella gestione delle procedure afferenti il Programma Operativo Nazionale del MIUR (FSE); gestione degli aspetti di natura giuridica connessi alla responsabilità amministrativa e contabile; attività di assistenza e supporto legale nell'ambito specifico del settore dell'istruzione e della formazione, in relazione ai progetti in affidamento all'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica
<b>• Data</b>	Dal 1 giugno 2014 – in corso
<b>• Ente o Istituzione</b>	Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa
<b>• Incarico svolto</b>	Collaborazione con l'Ufficio Servizi Giuridico-Amministrativi: - espletamento dei principali adempimenti connessi allo svolgimento degli avvisi di selezione e delle procedure di gara per appalti di lavori pubblici, servizi e forniture; - analisi, approfondimenti e studi finalizzati alla risoluzione di problematiche in materia di procedimenti amministrativi, contratti pubblici, privacy, accesso agli atti, incarichi prestazione d'opera e diritti d'autore - redazione di bandi di gara e di avvisi di selezione del personale - supporto legale ed amministrativo ai RUP - attività di assistenza e supporto legale nell'ambito dei progetti del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 - Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento (FSE- FESR) e per le attività dell'Agenzia Erasmus+ - supporto legale ed amministrativo alle Strutture di ricerca - membro Ufficio Privacy
	<u><a href="#">Incarichi</a></u>
<b>• Data</b>	07/02/2013
<b>• Ente o Istituzione</b>	Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
<b>• Incarico svolto</b>	Partecipazione, in qualità di segretario, alla commissione di gara per l'appalto dei servizi informatici e statistici di evoluzione del database del Sistema Informatico (GPU) Gestione Unitaria del Programma 2014-202 PON Scuola (Decreto di nomina n. 48 del 07/02/2013)
<b>• Data</b>	09/05/2013
<b>• Ente o Istituzione</b>	I.N.D.I.R.E.
<b>• Incarico svolto</b>	Partecipazione, in qualità di segretario, alla commissione di gara per l'appalto del servizio di ricognizione, classificazione, descrizione, valutazione e di etichettatura dei beni mobili dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (Decreto di nomina n. 174 del 09/05/2013)
<b>• Data</b>	14/06/2013

<b>• Ente o Istituzione</b>	INDIRE
<b>• Incarico svolto</b>	Partecipazione, in qualità di segretario, alla commissione di gara per l'appalto del servizio di rilevazione, stima e aggiornamento dell'inventario dei beni immobili dell'INDIRE, ex IRRE Istituti regionali di ricerca educativa, (Decreto di nomina n. 222 del 14/06/2013)
<b>• Data</b>	25/06/2013
<b>• Ente o Istituzione</b>	INDIRE
<b>• Incarico svolto</b>	Partecipazione in qualità di membro effettivo alla Commissione per la selezione pubblica per vari profili per il supporto alle attività di INDIRE (Decreto di nomina n. 231 del 25/06/2013)
<b>• Data</b>	28/10/2013
<b>• Ente o Istituzione</b>	INDIRE
<b>• Incarico svolto</b>	Partecipazione, in qualità di segretario, alla commissione di gara per l'appalto del servizio di consulenza direzionale (Decreto di nomina n. 392 del 28/10/2013)
<b>• Data</b>	19/03/2014
<b>• Ente o Istituzione</b>	INDIRE
<b>• Incarico svolto</b>	Partecipazione, in qualità di segretario, alla commissione di gara per l'appalto del servizio di monitoraggio delle azioni di formazione attuate nell'ambito dei progetti PON PQM A-2-FSE-2011-1, PON DIDATEC Corso Base D-5-FSE-2010-1 e PON DIDATEC Corso Avanzato D-5-FSE-2010-2 (Decreto di nomina n. 182 del 19/03/2014)
<b>• Data</b>	20/04/2014
<b>• Ente o Istituzione</b>	INDIRE
<b>• Incarico svolto</b>	Partecipazione, in qualità di membro effettivo e di segretario, alla commissione di gara per l'affidamento del servizio di attività di pulizia dei locali adibiti ad ufficio per l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (Decreto di nomina n. 400 del 20/04/2014)
<b>• Data</b>	28/07/2014
<b>• Ente o Istituzione</b>	INDIRE
<b>• Incarico svolto</b>	Partecipazione, in qualità di segretario, alla commissione di gara per l'appalto di lavori di sistemazione e adeguamento alle norme dei locali degli Uffici ex IRRE Piemonte (Decreto di nomina n. 580 del 28/07/2014)
<b>• Data</b>	28/07/2014
<b>• Ente o Istituzione</b>	INDIRE
<b>• Incarico svolto</b>	Partecipazione, in qualità di membro effettivo e di segretario, alla commissione di gara per l'appalto di lavori di sistemazione degli Uffici ex IRRE Campania (Decreto di nomina n. 579 del 28/07/2014)
<b>• Data</b>	27/05/2015
<b>• Ente o Istituzione</b>	INDIRE
<b>• Incarico svolto</b>	Partecipazione, in qualità di segretario, alla commissione di gara per l'appalto del servizio di un nuovo sistema di identità visiva dell'INDIRE (Decreto di nomina n. 562 del 27/05/2015)
<b>• Data</b>	20/07/2015
<b>• Ente o Istituzione</b>	INDIRE

• <b>Incarico svolto</b>	Partecipazione, in qualità di segretario, alla Commissione di gara per l'appalto di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli Uffici ex IRRE Lazio (Decreto di nomina n. 823 del 20/07/2015)
• <b>Data</b>	22/04/2016
• <b>Ente o Istituzione</b>	Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
• <b>Incarico svolto</b>	Partecipazione in qualità di membro effettivo alla Commissione per la selezione pubblica per vari profili per il supporto alle attività di INDIRE (Decreto di nomina n. 457 del 22/04/2016)
• <b>Data</b>	21/09/2016
• <b>Ente o Istituzione</b>	MIUR
• <b>Incarico svolto</b>	Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR-INDIRE per la revisione delle procedure di appalto della piattaforma GPU per la gestione, il monitoraggio e la documentazione delle attività del Programma Operativo Nazionale – PON Per la Scuola 2014-2020
• <b>Data</b>	18/12/2019
• <b>Ente o Istituzione</b>	Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
• <b>Incarico svolto</b>	Presidente della Commissione di gara per l'appalto del servizio di pulizia ed igiene ambientale della sede INDIRE Nucleo Territoriale Nord (Decreto di nomina prot. n. 25636 del 18/12/2019)
• <b>Data</b>	19/12/2019
• <b>Ente o Istituzione</b>	Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
• <b>Incarico svolto</b>	Incarico di collaborazione amministrativa Progetto "Coding e Robotica" 10.2.7.A2-FSEPON-INDIRE-2017-1 CUP: B59B17000000006
• <b>Data</b>	09/03/2021
• <b>Ente o Istituzione</b>	Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
• <b>Incarico svolto</b>	Partecipazione in qualità di membro effettivo alla Commissione di gara per l'affidamento del servizio di pulizia e igienizzazione della sede Indire del Nucleo Territoriale Centro e Erasmus + (Decreto di nomina prot. n. 8053 del 09/03/2021)
<b><u>ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI</u></b>	
• <b>Data</b>	da gennaio 2013 a marzo 2014
• <b>Ente o Istituzione</b>	Libero Professionista
• <b>Tipologia di esperienza</b>	Progettazione e realizzazione piattaforma informatica per la redazione assistita di documenti legali
• <b>Data</b>	da febbraio 2009 a marzo 2010
• <b>Ente o Istituzione</b>	Gruppo Pride S.p.A
• <b>Tipologia di esperienza</b>	Consulenza in materia societaria e relazioni istituzionali
<b><u>PRINCIPALI ESPERIENZE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE</u></b>	
• <b>Data</b>	17-31 Maggio, 07-27 Giugno 2023
• <b>Ente o Istituzione</b>	MAGGIOLI

• <b>Tipologia di corso</b>	Corso di formazione "L'ABC degli appalti di forniture e servizi – Il nuovo codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023"
• <b>Data</b>	10 Luglio 2023
• <b>Ente o Istituzione</b>	EDOTTO
• <b>Tipologia di corso</b>	Etica e Deontologia Professionale
• <b>Data</b>	7 -14 Febbraio 2023
• <b>Ente o Istituzione</b>	EDOTTO
• <b>Tipologia di corso</b>	Aggiornamento delle competenze in lingua straniera (Inglese)
• <b>Data</b>	29 Settembre 2022
• <b>Ente o Istituzione</b>	FORMEL
• <b>Tipologia di corso</b>	Corso di aggiornamento: "Il nuovo portale MEPA attivo dal 25 maggio 2022"
• <b>Data</b>	7 Settembre 2022
• <b>Ente o Istituzione</b>	EDOTTO
• <b>Tipologia di corso</b>	Corso di informatica - Pacchetto Microsoft Office Excel
• <b>Data</b>	6 - 25 Ottobre 2023
• <b>Ente o Istituzione</b>	EDOTTO
• <b>Tipologia di corso</b>	Corso aggiornamento: GDPR + Normativa Interna – Informatica Cybersecurity
• <b>Data</b>	02/03/2021
• <b>Ente o Istituzione</b>	CERTIPASS
• <b>Tipologia di corso</b>	Corso DPO (Data Protection Officer) 100 ore
• <b>Data</b>	02/2020
• <b>Ente o Istituzione</b>	ITA Srl
• <b>Tipologia di corso</b>	Formazione di base sulla protezione dei dati personali GDPR e Codice Privacy
• <b>Data</b>	02/2020
• <b>Ente o Istituzione</b>	ITA Srl
• <b>Tipologia di corso</b>	Formazione di base sulla protezione dei dati personali GDPR e Codice Privacy
• <b>Data</b>	dal 10 al 12/09/2018
• <b>Ente o Istituzione</b>	Pubblica Amministrazione & Mercato Srl
• <b>Tipologia di corso</b>	Corso di formazione sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START)

• Data	dal 21/08/2017 al 25/08/2017
• Ente o Istituzione	Inlingua - Malta
• Tipologia di corso	Corso intensivo di inglese (30 lezioni)
• Data	27/04/2017
• Ente o Istituzione	Agenzia per l'Italia Digitale (AGID)
• Tipologia di corso	Forum E-procurement
• Data	21/04/2017
• Ente o Istituzione	Università degli Studi di Perugia
• Tipologia di corso	Laboratorio di Legal Design
• Data	11/11/2016
• Ente o Istituzione	Università degli Studi di Perugia
• Tipologia di corso	Convegno di studio: La proprietà industriale e intellettuale nell'era digitale
• Data	29/09/2016
• Ente o Istituzione	Scuola Nazionale dell'Amministrazione -
• Tipologia di corso	Seminario: La governance dei contratti ICT della PA
• Data	25/05/2016
• Ente o Istituzione	FPA S.r.l.
• Tipologia di corso	Convegno di studio - Il manuale di gestione del protocollo informatico
• Data	26/05/2016
• Ente o Istituzione	FPA S.r.l.
• Tipologia di corso	Il procurement pubblico e gli strumenti di ottimizzazione degli acquisti per una migliore qualità della spesa in beni e servizi
• Data	05/05/2016
• Ente o Istituzione	Maggioli Formazione
• Tipologia di corso	Corso di formazione: Gli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture: esame delle principali novità del nuovo Codice (D.Lgs n. 50 del 2016)"
• Data	5 aprile 2016
• Ente o Istituzione	Maggioli Formazione
• Tipologia di corso	Corso di formazione: il diritto di accesso agli atti della pubblica amministrazione
• Data	29/04/2016
• Ente o Istituzione	INDIRE

• <b>Tipologia di corso</b>	Corso di formazione sui rischi specifici sui luoghi di lavoro
• <b>Data</b>	28/04/2016
• <b>Ente o Istituzione</b>	Maggioli Formazione
• <b>Tipologia di corso</b>	Corso di formazione: Gli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
• <b>Data</b>	07/07/ 2015
• <b>Ente o Istituzione</b>	Maggioli Formazione
• <b>Tipologia di corso</b>	Trasparenza e accesso nella P.A. dopo la Legge anticorruzione e il Testo Unico sulla trasparenza
• <b>Data</b>	18/03/2015
• <b>Ente o Istituzione</b>	ERASMUS+INDIRE
• <b>Tipologia di corso</b>	Corso di formazione: l'analisi dei principali istituti disciplinati dalla legge sul procedimento amministrativo.
• <b>Data</b>	27/11/2014
• <b>Ente o Istituzione</b>	Maggioli Formazione
• <b>Tipologia di corso</b>	Corso di formazione: I principali adempimenti relativi ai contratti di lavori, servizi e forniture
• <b>Data</b>	17/05/2013
• <b>Ente o Istituzione</b>	Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici
• <b>Tipologia di corso</b>	Ciclo di formazione dedicato al funzionamento del nuovo sistema AVCpass
• <b>Data</b>	12/06/2012
• <b>Ente o Istituzione</b>	Presidenza del Consiglio dei Ministri - CIPE
• <b>Tipologia di corso</b>	Seminario di studio: Il CUP (Codice Unico Progetto) e gli adempimenti per i beneficiari di finanziamenti LLP”
• <b>Data</b>	Dal 16 al 19/05/2012
• <b>Ente o Istituzione</b>	Forum PA
• <b>Tipologia di corso</b>	Modelli contrattuali per finanziare l'innovazione
• <b>Data</b>	29/03/2012
• <b>Ente o Istituzione</b>	Commissione Europea (Olaf )
• <b>Tipologia di corso</b>	Seminario di Studio “Il contrasto alle frodi finanziarie all’UE – Strategie e Strumenti di audit ”
• <b>Data</b>	12/12/2011
• <b>Ente o Istituzione</b>	Formez PA
• <b>Tipologia di corso</b>	Seminario di studio – appalti chiari
• <b>Data</b>	07/10/2011

• Ente o Istituzione	Formez PA
• Tipologia di corso	Seminario di studio – appalti chiari
• Data	13/05/2008
• Ente o Istituzione	Provincia di Perugia
• Tipologia di corso	Convegno “La sicurezza, il costo del lavoro e la regolarità contributiva negli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture in forza del D.Lgs. 81/2008
• Data	05/04/2006
• Ente o Istituzione	Provincia di Perugia
• Tipologia di corso	Stage formativo presso l’Ufficio Legale della Provincia di Perugia
• Data	21/09/2004
• Ente o Istituzione	Confindustria
• Tipologia di corso	I Mercati Pubblici Europei – Giornata di studi sulle nuove direttive U.E. in materia di appalti pubblici
<b><u>MADRELINGUA</u></b>	Italiana
<b><u>ALTRE LINGUE</u></b> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	<u>Inglese</u> Elementare Elementare Elementare
<b><u>CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI</u></b>	Buone competenze relazionali
<b><u>CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</u></b>	Capacità di coordinamento di attività giudiziarie ed amministrative acquisite nel corso dell’attività professionale e delle esperienze lavorative.
<b><u>CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE</u></b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Importanti competenze tecniche raggiunte attraverso lo studio, la progettazione e la realizzazione di sistemi informatici per la redazione assistita di documenti legali. Capacità di sviluppare algoritmi in PHP/HTML Capacità di sviluppare applicazioni con il sistema IA IBM Watson Conoscenza elementi base di dati in SQL Conoscenza elementi di progettazione e principi di Privacy by Default/by Design Buona conoscenza dell’applicativo LimeSurvey Buona conoscenza CMS Joomla Buona conoscenza CMS WordPress Buona conoscenza dell’applicativo Autocad Utilizzo piattaforma informatica MePA Ottima conoscenza delle applicazioni informatiche nel settore degli appalti: AVCpass, Simog, Sistema CUP-DIPE, BDAP, BDNA, BDNCP, BDNOE, eCertis

	Ottima conoscenza delle principali banche dati informatiche e dei sistemi digitali di documentazione giuridica: Juris Data, PA Leggi d'Italia Professionale, Utet Giuridica, Corte dei Conti (giurisprudenza), Archivio DoGi (dottrina), Archivio ANAC (prassi). Utilizzo piattaforme informatiche per la tracciabilità dei flussi finanziari: sistema MIP/CUP del CIPE; Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG). Utilizzo applicazioni Office
<u>PATENTE</u>	B

## DICHIARAZIONE

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali in conformità al Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) e al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali.

Data: 28/07/2023

Firma  
Dott. Marco Di Giacomo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa