

AVVISO DI SELEZIONE

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'EVENTUALE CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PRESTAZIONE AUTONOMA AD ESPERTI CON CONOSCENZE COMPARATIVE DEI SISTEMI E DELLE ISTITUZIONI DEMOCRATICHE EUROPEE NELL'AMBITO DELL'AZIONE CHIAVE 3 LONG TERM ACTIVITY (LTA) "PEACE CIVIC ENGAGEMENT" DEL PROGRAMMA ERASMUS+ CALL 2022 (CUP: B79B22000110006). (Codice SEL 07/2023)

IL DIRETTORE GENERALE

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 19, comma 1, del decreto legge n. 98 del 2011, al fine di attuare nei tempi stabiliti, il disposto di cui all'articolo 2, commi dal 4-septiesdecies al 4-undevicies del decreto-legge 29 dicembre 2010, n. 225, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2011, n. 10, dal 01 Settembre 2012 è stato ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di ricerca con autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare, che succede senza soluzione di continuità all'Agenzia Nazionale per lo sviluppo dell'Autonomia Scolastica, la quale viene contestualmente soppressa;

RILEVATO che con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20.10.2017 è stato approvato lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui si è nominato per la durata di un quinquennio il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE a decorrere dal 01 novembre 2020;

TENUTO CONTO che i contratti di collaborazione eventualmente stipulati a seguito della presente selezione graverebbero unicamente su fondi insistenti su Progetti i e Programmi in affidamento all'Istituto;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 istituisce Erasmus+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport per il periodo 2021-2027 che abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;

VISTO che con Legge 5 marzo 2020, n. 12 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 9 gennaio 2020, n. 1, recante disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'università e della ricerca) pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 9.03.2020, agli art. 50 e 51 ter, viene espressamente indicato INDIRE quale Agenzia Nazionale per la gestione del programma europeo per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, con riferimento alle misure di competenza del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'Università e la Ricerca;

CONSIDERATO che, con nota AOOGABMI prot. n. 00026656 del 11.12.2020 (acquista agli atti dell'Istituto con prot. 5419 del 17.02.2021), il Ministro dell'Istruzione in carica ha formalmente individuato, in continuità con le precedenti programmazioni, l'Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa (Indire) quale Agenzia Nazionale designata per la gestione del Programma Erasmus+ per il periodo 2021-2027, per i settori Istruzione Scolastica ed Educazione degli Adulti;

INDIRE

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: indire



CONSIDERATO che, con nota AOOGABMUR prot. n. 0001659 del 05.02.2021 (acquista agli atti dell'Istituto con prot. 5420 del 17.02.2021), il Ministro dell'Università e della Ricerca in carica, ha formalmente individuato, in continuità con le precedenti programmazioni, l'Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Agenzia Nazionale designata per la gestione del Programma Erasmus+ per il periodo 2021-2027 per il settore Istruzione Superiore;

CONSIDERATO che il Programma Erasmus+ è finanziato con appositi fondi comunitari assegnati ed erogati direttamente all'Agenzia Nazionale, a seguito di apposita convenzione annuale (c.d. Contribution Agreement) sottoscritta fra Commissione Europea e Agenzia Nazionale, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento sopra citato;

VISTO il Contribution Agreement EAC- 2022-0023, ns. prot. n. 2022 del 31.05.2022 che stabilisce le regole per la gestione dei fondi da parte delle Agenzie nazionali, di cui costituiscono parte integrante in quanto suoi allegati:

- il piano di Lavoro annuale 2022 e multiennale vincolante per le Agenzie nazionali;
- la Guida per le AN" 2022 GUIDE FOR NATIONAL AGENCIES IMPLEMENTING THE ERASMUS+ AND EUROPEAN SOLIDARITY CORPS PROGRAMMES";
- il calendario per la gestione delle azioni chiave Erasmus+ e l'uso dei fondi;

CONSIDERATA la necessità, legata ai tempi di realizzazione delle attività dell'Azione chiave 3 del Programma Erasmus+, di indire un bando per la selezione di specifiche figure professionali al fine di garantire l'efficace prosecuzione delle attività progettuali;

VISTA la richiesta formulata dalla Coordinatrice dell'Agenzia Nazionale Erasmus + che ha dato avvio alla presente procedura di selezione (Pa Digitale atto n. 26/2023)

VISTA la nota preventiva con la quale l'Amministrazione ha avviato la manifestazione di interesse rivolta al personale Indire, per verificare la disponibilità a svolgere le attività oggetto del presente avviso;

RENDE NOTO

Che è indetta selezione pubblica mediante procedura comparativa titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per il conferimento di eventuali contratti di collaborazione autonoma ad esperti con conoscenze comparative dei sistemi e delle istituzioni democratiche europee nell'ambito dell'AZIONE CHIAVE 3 LONG TERM ACTIVITY (LTA) "PEACE CIVIC ENGAGEMENT" DEL PROGRAMMA ERASMUS+ CALL 2022 (CUP: B79B22000110006) ([SEL 07/2023](#)).

Art. 1 Oggetto dell'incarico e obiettivi

La presente selezione ha la finalità e l'obiettivo di individuare esperti che abbiano svolto studi e ricerche sul tema della cittadinanza, impegno civico e sui movimenti sociali e partecipativi giovanile e che possano fornire supporto in attività quali workshop/focus group/webinar internazionali e nazionali al fine di formare insegnanti, formatori, stakeholder sui temi del funzionamento dell'Unione Europea, sulla cittadinanza europea attiva, sull'impegno civico in ambito europeo-civic engagement come previsto nel piano di lavoro dell'Agenzia Erasmus+ e in particolare nella LTA

Il progetto triennale di riferimento è LTA "P.E.A.C.E." (Participation Erasmus Alumni for Civic Engagement) che coinvolge molti paesi: Francia, Spagna, Lussemburgo, Germania, Belgio, Romania, Portogallo, Svezia, Lettonia e Irlanda. L'obiettivo principale è quello di diffondere il messaggio dell'importanza di un'Europa multiculturale e multilingue, ma con uno sfondo comune: Unità nella diversità.



Gli obiettivi strategici della LTA PEACE sono i seguenti:

- 1: Sostenere la cittadinanza attiva e l'etica nell'apprendimento permanente: promuovere lo sviluppo di competenze sociali e interculturali, il pensiero critico e l'alfabetizzazione mediatica. In particolare, l'obiettivo di questo pilastro è quello di promuovere nuove opportunità per l'impegno sociale e civico delle persone attraverso attività di apprendimento formale e non formale, nonché di sensibilizzare sui valori comuni dell'UE - dignità umana, libertà, democrazia, inclusione e solidarietà, definiti nel Trattato di Lisbona, secondo la Carta dei diritti fondamentali dell'UE;
- 2: Condivisione di buone pratiche e reti: Affrontare la limitata partecipazione dei cittadini ai processi democratici e la loro scarsa conoscenza dell'Unione europea, attraverso la promozione di reti e buone pratiche nel campo delle attività di apprendimento formale e informale.
- 3: Sostenere il ruolo nella gestione e negli strumenti delle reti di Alumni/Ambasciatori: mira a integrare l'impatto delle reti già esistenti attraverso attività di gestione e nuovi strumenti per sfruttare le possibilità di utilizzo a livello europeo. In particolare si evidenzia la necessità di realizzare tutte le attività indicate nel piano di lavoro della Agenzia per la LTA PEACE e in particolare per il Workpackage II relativo alla formazione dei formatori che dovrà essere coordinato da INDIRE Il ruolo degli esperti si fonda sulla necessità di realizzare tutte le attività indicate nel piano di lavoro della Agenzia per la LTA PEACE e in particolare per il Workpackage II relativo alla formazione dei formatori che dovrà essere coordinato da INDIRE Il ruolo di supporto svolto dagli esperti sarà fondamentale per il raggiungimento degli obiettivi posti in essere da questa LTA. Si specifica che la formazione dovrà essere fatta in presenza durante gli eventi nazionali ed internazionali , sia attraverso la produzione di materiale multimediale da utilizzarsi anche a distanza. Inoltre dovranno essere prodotti output/materiali da utilizzarsi in altri contesti da parte delle Agenzie stakeholder e beneficiari in genere per un vero effetto moltiplicatore e per una efficace ed efficiente disseminazione.

Art. 2 Sede di Servizio

La sede di riferimento è quella dell'Agenzia Nazionale Erasmus + - INDIRE di Firenze. Via C. Lombroso.

Trattandosi di incarichi di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7 D.lgs. n. 165/2001 la prestazione lavorativa sarà espletata senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'INDIRE né comporterà l'osservanza di un orario di lavoro o l'inserimento all'interno della struttura organizzativa dell'Amministrazione fatte salve le esigenze di coordinamento e di impegno definite in sede contrattuale anche al fine di garantire un impegno congiunto con il team progettuale. Gli incarichi saranno espletati personalmente in piena autonomia, sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore Generale e dalla Coordinatrice dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Gli incaricati, nell'espletamento delle attività, dovranno, inoltre, essere disponibili a partecipare a tutte le attività attinenti al Programma Erasmus+, sia presso la Sede Centrale dell'Istituto (Firenze), sia mediante la partecipazione a riunioni e meeting da tenersi in sedi diverse, convegni, conferenze e seminari pubblici nazionali e internazionali.

Art. 3 Durata del contratto



La durata dell'incarico eventualmente conferito all'esito della selezione sarà correlata alle specifiche esigenze del Programma Erasmus+ e comunque non inferiore a 12 mesi ferma restando comunque la permanenza della copertura finanziaria.

Art. 4 Compenso Lordo

Il compenso previsto è di Euro 5.000 oltre oneri di legge per ogni contratto eventualmente stipulato all'esito della presente selezione.

Art. 5 Requisiti di accesso

Sono ammessi alla presente procedura selettiva i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) la presente procedura concorsuale è libera senza limitazione in ordine alla cittadinanza;
- b) età non inferiore agli anni diciotto;
- c) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- e) non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero non essere stato licenziato in applicazione delle normative sanzionatorie di cui ai relativi Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

È richiesto, inoltre, il possesso congiunto dei seguenti requisiti specifici per la partecipazione, pena inammissibilità della candidatura:

- **Diploma di Laurea**, conseguito ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999, ovvero laurea specialistica o magistrale conseguite secondo l'ordinamento vigente;
- **Esperienza professionale** specifica nelle attività oggetto del presente avviso di selezione. Tale esperienza può essere stata acquisita sulla base di regolari rapporti regolati da specifico contratto di lavoro subordinato, o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, o da contratto temporaneo regolato dalla legge, ovvero a seguito di incarico professionale di consulenza;

I cittadini con cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere, ai fini dell'ammissione al presente concorso, i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici e possesso della cittadinanza negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana. L'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla Commissione esaminatrice, nel contesto del colloquio.

I requisiti di cui sopra devono essere obbligatoriamente posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito dal presente avviso. L'accertamento della mancanza di tali requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.



Art. 6 Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, firmata per esteso ed in originale, deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente Avviso (all. A) e dovrà pervenire all'INDIRE, Via M. Buonarroti 10, 50122 Firenze a pena d'inammissibilità **entro 10 giorni dalla data di pubblicazione** con le seguenti modalità:

1. consegna diretta all'ufficio protocollo dell'INDIRE (Sede di Firenze e Roma) nelle giornate dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00;
2. spedizione a mezzo raccomandata agli indirizzi sopra indicati. La busta contenente la domanda di ammissione alla selezione dovrà riportare la seguente dicitura: "SELEZIONE PUBBLICA ESPERTO CONOSCENZE COMPARATIVE DEI SISTEMI (Codice SEL 07/2023)";
3. con Posta Elettronica Certificata (PEC) - esclusivamente all'indirizzo indire@pec.it indicando nell'oggetto "SEL 07/2023".

La domanda potrà essere firmata digitalmente ed inviata in un unico documento, in allegato. La domanda potrà anche essere contenuta, quale parte integrante ed essenziale, nel messaggio di posta elettronica certificata inviato; in ultimo potrà essere allegata alla PEC e non firmata digitalmente ma in modo autografo e quindi scansionata in formato pdf, tif, jpg, gif. Nelle medesime modalità dovrà essere prodotta anche la documentazione necessaria alla valutazione di cui al successivo art. 7.

Qualora la scadenza del presente avviso cada in un giorno festivo o di chiusura dell'Istituto, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine per la proposizione delle candidature è perentorio. Non saranno considerate valide le candidature pervenute oltre la scadenza del predetto termine anche se spedite in tempo utile.

Qualora la domanda sia trasmessa in modalità cartacea non fa fede il timbro postale accettante.

Qualora la domanda sia trasmessa a mezzo PEC, sarà prodotta in tempo utile nel giorno previsto per la scadenza purché pervenga entro le ore 23:59.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardi-va comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve recare in calce la firma autografa del candidato.

Ai sensi dell'art. 39 della Legge 445/00 non viene richiesta l'autenticazione.

Ai fini della corretta presentazione della domanda è obbligatoria l'indicazione sotto la propria responsabilità, di tutti i dati richiesti nell' "Allegato A", valevoli quale dichiarazione di veridicità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Obbligatoriamente alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- (1) 1 copia del curriculum vitae, datato e firmato in originale, redatto secondo il format europeo, se la domanda è proposta in forma cartacea. Il curriculum deve necessariamente contenere l'indicazione del voto legato al titolo di studio richiesto;



(2) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

L'assenza della documentazione sopraindicata comporterà la mancata valutazione della candidatura.

Unitamente alla domanda dovrà essere allegata **la scheda anagrafica e fiscale debitamente compilata** in ogni sua parte.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, che sostituiscono le relative certificazioni e/o gli atti di notorietà, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 21.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art 7 Valutazione dei titoli e del colloquio

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curricula e di un successivo colloquio volto a verificare la capacità tecnico – professionale dei candidati.

Il punteggio massimo relativo alla valutazione delle competenze globali dichiarate dal candidato è di 30 punti, che verranno attribuiti dalla Commissione esaminatrice in sede di valutazione delle candidature, secondo i seguenti criteri:

a) Valutazione dei titoli ed esperienze pregresse

Fino a un massimo di punti 10 per la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali pregresse maturate dal candidato nel profilo di selezione.

b) Colloquio

Fino ad un massimo di punti 20 da accertarsi tramite colloquio per le conoscenze e competenze specifiche relative all'attività con particolare riferimento al profilo di selezione.

Nel corso del colloquio saranno accertate le competenze dei candidati su temi di politica dell'Unione Europea e delle sue Istituzioni e di una lingua europea utile per poter lavorare e fare formazione in ambiente internazionale

Saranno ammessi al colloquio i candidati che raggiungano un punteggio minimo di 6/10.

Nel corso del colloquio verrà anche accertata la conoscenza del candidato sulle attività oggetto della selezione, sulle specificità di INDIRE e sui Progetti in affidamento all'Istituto.

Il colloquio potrà avvenire in modalità telematica alle condizioni e secondo le modalità contenute nel provvedimento di convocazione a colloquio, pubblicato sul sito INDIRE all'esito dell'istruttoria rimessa sulle candidature proposte. Tale comunicazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova verranno considerati rinunciatari.

Si precisa che nell'eventualità il colloquio si svolgesse in modalità video, è obbligatorio l'uso di un dispositivo dotato di videocamera.

Nello svolgimento del colloquio, fermo restando il rispetto delle condizioni di sicurezza dettate dalla normativa vigente, verrà comunque garantito il principio della pubblicità della selezione.

Il candidato che non raggiunga il punteggio finale di 21/30 non sarà inserito nella graduatoria definitiva.

A parità di merito e titoli si applica la normativa di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 così come modificato dall'art 2, comma 9, L. 191/1998.

Art. 8 Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:



- 1) la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 5 del presente avviso di selezione;
- 2) la mancanza della sottoscrizione della domanda (allegato A);
- 3) la mancata sottoscrizione del curriculum vitae;
- 4) la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- 5) la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 6 del presente avviso.

Art. 9 - Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati

La Commissione, nominata con decreto dal Direttore Generale, sarà formata dal personale e/o consulenti esterni dell'Istituto esperti in materia. Successivamente al termine di presentazione delle domande, sarà pubblicata sul sito internet www.indire.it la graduatoria stilata sulla base dei titoli e delle esperienze dichiarate dai candidati, con apposita comunicazione con giorno, ora e modalità di svolgimento dei colloqui, da valere a tutti gli effetti come convocazione ufficiale del candidato.

La mancata presentazione, sia in presenza che in modalità telematica, al colloquio equivale a rinuncia salvo che, per inderogabili e documentati motivi, non sia richiesto per iscritto il rinvio a giorno successivo a quello fissato dalla Commissione. Eventuali richieste di differimento saranno prese in considerazione solo se supportate da idonea documentazione. La decisione ultima sull'accoglimento o diniego dell'istanza di differimento è comunque rimessa all'insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice.

All'esito dei colloqui la Commissione stilerà la graduatoria finale per la successiva approvazione degli atti da parte del Direttore Generale. L'Indire si riserva la facoltà di procedere con la presente selezione anche in caso di proposizione di una sola domanda, purché in possesso dei requisiti di accesso indicati nel bando di selezione.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata con apposito Decreto del Direttore Generale sul sito dell'Istituto, www.indire.it. La graduatoria definitiva avrà durata di un anno a decorrere dalla data di approvazione della stessa e potrà essere utilizzata dall'Istituto per il conferimento di incarichi, qualora se ne ravvisi la necessità.

Art. 10 Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati forniti avverrà ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'INDIRE, prevalentemente con mezzi informatici, per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti alla gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per il candidato di partecipare alla selezione. L'interessato gode dei diritti di cui agli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), tra i quali: il diritto di



accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di chiedere la portabilità dei dati, di opporsi al trattamento, di revocare il con-senso, di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy). Il Titolare del Trattamento dati è l'INDIRE, Istituto Nazionale per la Documentazione e la Ricerca educativa - Via Michelangelo Buonarroti, 10 - 50122 Firenze, al quale è possibile rivolgersi per esercitare i suddetti diritti e/o per chiedere eventuali chiarimenti in materia di tutela dei dati personali, scrivendo al seguente indirizzo e-mail: segreteriaipresidente@indire.it.

L'Amministrazione ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati (cd. "Data Protection Officer", nel seguito "DPO") www.indire.it/privacy.

Art. 12 Pubblicazione del bando e Responsabile del procedimento

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'INDIRE, www.indire.it

Il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dott. Flaminio Galli, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca. L'INDIRE si riserva la facoltà di revocare il presente avviso di selezione in qualsiasi momento, ovvero di non dar seguito al conferimento di incarichi in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero ovvero in caso di esito positivo della manifestazione di interesse di cui alla richiamata nota di cui in premessa ferma restando la facoltà di mantenere in ogni caso in essere la graduatoria degli idonei.

Eventuali richieste di informazione possono essere effettuate contattando la mail concorsi@indire.it.

Il Funzionario dell'Ufficio Gestione Risorse Umane

Alessandra Coscia

IL DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

AC/

Uffici mittenti:

-Ufficio Gestione Risorse Umane.

