

(Procedura di gara Erasmus+ Pa Digitale n.28/2023)

OGGETTO: ERASMUS+- Affidamento diretto mediante Trattativa Diretta sul MePA, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b del D.Lgs 36/2023, dei servizi congressuali e di catering da erogare in occasione di n. 3 giornate di formazione dedicate ai valutatori e tutor Erasmus e n. 1 kick off meetings Erasmus+ settore ADU, da svolgersi a Firenze nei giorni 19/20 settembre 2023, 24/25 ottobre 2023, 9/10 novembre 2023 e 13/14 novembre 2023.

CUP ERASMUS: B59B23000000007- CIG SIMOG 99990450F8

Decreto di aggiudicazione, impegno e stipula.

Missione "Ricerca e Innovazione" – Programma 2 "Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali" – Classificazione COFOG 09.7

Capitolo 113.2909 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni"

Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.02.005

IL DIRETTORE GENERALE

CONSIDERATO che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con la quale si è nominato, per la durata di un quinquennio, il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE, a decorrere dal 01 novembre 2020;

PREMESSO che il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 istituisce Erasmus+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport per il periodo 2021-2027 ed abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;

VISTA la Legge 5 marzo 2020, n.12, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 09.03.2020, in cui agli artt. 50 e 51 ter, viene espressamente indicato INDIRE quale Agenzia Nazionale per la gestione del programma europeo per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, con riferimento alle misure di competenza del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'Università e la Ricerca;

INDIRE

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

VISTA la nota AOGABMI prot. n. 00026656 del 11.12.2020 (acquista agli atti dell'Istituto con prot. 5419 del 17.02.2021) con cui il Ministro dell'Istruzione in carica ha formalmente individuato, in continuità con le precedenti programmazioni, l'Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa (Indire) quale Agenzia Nazionale designata per la gestione del Programma Erasmus+ per il periodo 2021-2027, per i settori Istruzione Scolastica e Educazione degli Adulti;

VISTA la nota AOGABMUR prot. n. 0001659 del 05.02.2021 (acquisita agli atti dell'Istituto con prot. n. 5420 del 17.02.2021) con la quale il Ministro dell'Università e della Ricerca ha formalmente individuato, in continuità con le precedenti programmazioni, l'Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa (Indire) quale Agenzia Nazionale designata per la gestione del Programma Erasmus+ per il periodo 2021-2027, per il settore Istruzione superiore;

VISTA la convenzione annuale, c.d. "Contribution Agreement", ns. prot. n. 15527 del 13.04.23 che stabilisce le regole per la gestione dei fondi da parte delle Agenzie nazionali, di cui costituiscono parte integrante in quanto suoi allegati:

- il piano di Lavoro annuale e multi-annuale vincolante per le Agenzie nazionali;
- la Guida per le AN" 2022 GUIDE FOR NATIONAL AGENCIES IMPLEMENTING THE ERASMUS+ AND EUROPEAN SOLIDARITY CORPS PROGRAMMES".
- il calendario per la gestione delle azioni Erasmus+ e l'uso dei fondi destinati ai beneficiari;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici e richiamato in particolare:

- l'articolo 50 "procedure per l'affidamento" al comma 1 lett. b) che disciplina gli affidamenti diretti di servizi e forniture di importo inferiore 140.000,00;
- gli articoli da 1 a 12 (Principi generali);
- l'art. art. 48 commi 1, 3 e 4 (Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea);

VISTO e ivi integralmente richiamato il proprio Decreto n. 35097 del 8/08/2023 con il quale è stato disposto l'avvio della trattativa diretta su MePA n. 3689950 in favore dell'O.E Starhotels S.p.A. per le ragioni esplicitate nella determina a contrarre stessa;

DATO ATTO che in data 09/08/2023 è stata avviata la trattativa diretta su MePA n. 3689950 con contestuale invio di lettera di invito e offerta ns. prot. n. 35491/8.4 con scadenza dei termini fissata per il 22/08/2023 alle ore 16.00 (**All.to 1**);

PRESO ATTO che in data 10/08 /2023 la società Starhotels S.p.A. tramite Pec ns. prot.n.35902/8.4 ha richiesto una proroga per la presentazione dell'offerta relativa all'affidamento dei servizi in oggetto per impossibilità a presentare nei termini richiesti la documentazione firmata; (**All.to 2**);

PRESO ATTO che la Dott.ssa Valentina Cucci, in qualità di RUP, ha ritenuto opportuno procedere a una proroga dei termini di scadenza di presentazione dei documenti in merito alla trattativa diretta sul MePA n. 36389950 al giorno 4 settembre 2023 alle ore 20.00 come comunicato con ns. Pec prot. n. 35908/8.4 del 10.08.2023 (**All. to 3**);

PRESO ATTO, altresì che la Starhotels S.p.A. con ulteriore Pec ns. prot. n. 37915/8.4 del 5.09.2023 ha dichiarato l'impossibilità di accedere alla piattaforma MePA per problemi tecnici relativi al proprio account e pertanto ha trasmesso contestualmente alla stessa comunicazione tutta la documentazione di gara richiesta (**All.to 4** testo e-mail);

VISTA l'offerta economica dettagliata dei servizi offerti con le relative quotazioni presentata dalla Starhotels S.p.A. acquisita al protocollo dell'Ente con n. 37915/8.4 del 5.09.2023 (**All.to 5**), di importo pari a euro 25.375,00(IVA al 22% esclusa);

RITENUTO di poter accettare la documentazione di gara anche in relazione al preminente interesse dell'amministrazione di aggiudicare l'appalto data l'imminenza dell'evento;

ACQUISITI, con lo stesso protocollo n. 37915/8.4 del 5.09.2023, i seguenti documenti, tutti sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante:

- Dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione dl.gs. 36-2023 (**All.to 6**);
- Comunicazione degli estremi identificativi di un conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (**All.to 7**);
- Relazione tecnica con illustrazione del curriculum aziendale con descrizione di commesse analoghe svolte negli ultimi 5 anni (**All.to 8**);
- modulo PassOE (**All.to 9**) (prot. n.38035/8.4 del 06.09.2023);

VERIFICATA la completezza e la regolarità della documentazione amministrativa ed economica presentata dall'Operatore Economico, sono state avviate le richieste per la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente;

ACQUISITA, pertanto, mediante il sistema FVOE di ANAC la documentazione di seguito elencata, registrata al protocollo dell'Ente con n. 38640/6.4 del 11.09.2023:

- Visura al registro delle Imprese, dal quale si evince che non è iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa a carico della Società (**all.to 10**);
- Certificato di regolarità fiscale, dal quale si evince la regolarità della Società (**all.to 11**);
- Certificato del casellario giudiziale (**all.to 12**);
- Visura al casellario informatico ANAC (**all.to 13**), nel quale non risulta presente alcuna annotazione;
- Certificato delle sanzioni amministrative dipendenti da reato (**all.to 14**);

PRESO ATTO che, mediante il sito ufficiale INPS è stata avviata la richiesta del Documento Unico di Regolarità Contributiva-DURC, ma che ad oggi non è pervenuto nessun documento, si allega screenshot del sito INPS dove si evince che risulta regolare la posizione INAIL (**all.to 15** screenshot sito INPS);

PRESO ATTO, altresì che la Starhotels S.p.A. con ulteriore Pec ns. prot. n. 39755/8.4 del 18.09.2023 ha trasmesso il documento contabile del pagamento e F24 quietanzato dei contributi INPS effettuato in data 21/08/2023 che si allega quale parte integrale e sostanziale della procedura (**All. 16 e allegato 16a**);

RITENUTO di dover necessariamente procedere con l'affidamento con la massima consentita urgenza anche in pendenza dell'esito della verifica circa il Documento Unico di Regolarità Contributiva-DURC in considerazione del fatto che il primo dei servizi oggetto di appalto dovrà essere necessariamente eseguito nei giorni 19/09/2023 e 20/09/2023;

VISTO l'art. 52 comma 2 del D.Lgs. 36/2023;

RILEVATO pertanto che laddove dovesse risultare il difetto del possesso dei requisiti stessi il contratto verrà risolto in via automatica, escussa la cauzione definitiva e adottati gli ulteriori provvedimenti previsti dal richiamato art. 52;

ACQUISITA, inoltre, con Pec ns. prot. n.39456/8.4 del 14/09/2023, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, apposita cauzione definitiva, pari al 5% dell'importo contrattuale, redatta secondo le modalità e le forme stabilite all'art. 106 dello stesso D.Lgs. 36/2023 e, nel caso di specie, costituita sotto forma di versamento a mezzo bonifico bancario rilasciato dalla banca Unicredit di euro 1.268,75 (milleduecentosessantotto/75) (**all.to 17**);

RITENUTO, per le ragioni sopra esposte, di poter procedere pertanto all'affidamento del servizio meglio in oggetto individuato a favore della società Starhotels S.p.A.;

CONSIDERATO che dal 25/05/2022 il portale di Consip S.p.A. <https://www.acquistinretepa.it/> ha subito una radicale trasformazione con l'introduzione di numerose modifiche riguardanti sia alla pubblicazione di nuovi bandi/categorie merceologiche sia con novità strettamente procedurali e operative per le Pubbliche Amministrazioni;

RILEVATO in particolare che, come si evince dalle nuove guide messe a disposizione da Consip, per le Trattive Dirette è ora possibile stipulare caricando un documento predisposto dalla stessa Stazione Appaltante, in sostituzione del precedente documento di stipula generato automaticamente da MePA;

PREDISPOSTO pertanto il necessario documento di stipula (**all.to 18**);

DECRETA

- di procedere all'acquisizione dei servizi meglio in oggetto individuati a favore della Società Starhotels S.p.A., sottoscrivendo digitalmente il documento di stipula sopra richiamato (**vedi all.to 18**) da trasmettere all'operatore

economico dopo la conclusione della fase di stipula su MePA e una volta acquisito il necessario impegno di spesa, sia tramite la sezione Comunicazioni del portale <https://www.acquistinretepa.it/> sia a mezzo pec all'indirizzo dell'operatore economico;

- di impegnare a favore di Starhotels S.p.A. con sede legale Via F. Turati, 29 - 20121 Milano C.F. e P.IVA 03360930154, l'importo complessivo di € 25.375,00 (IVA al 22% esclusa), ovvero € 29.469,50 sul capitolo di bilancio 113.2909 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.02.005, Missione: Ricerca e Innovazione, Programma 2 – Programmi comunitari e collaborazioni internazionali Classificazione COFOG II livello 09.7, B59B2300000007- CIG SIMOG 99990450F8 Esercizio Finanziario 2023;
- di trasmettere il presente decreto al Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo per l'assunzione del necessario impegno di spesa;
- di dare atto che il presente decreto diverrà esecutivo solo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. n. 36/2023, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente "www.indire.it", nella sezione "Bandi di Gara e Contratti" e sul portale Servizi Contratti Pubblici;

Visto

Il Funzionario dell'Ufficio Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi

Valentina Cucci

II DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

Visto

Il Funzionario del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Dirigente del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo

Francesca Fontani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Area Affari Generali e Servizi Giuridico Amministrativi
VC/bp