



(PA Digitale - Procedura di gara n. 48/2023)

OGGETTO: Decreto a contrarre e impegno di spesa per la fornitura di materiale tipografico personalizzato nell'ambito del progetto "PON FSE 2021 - Divari Territoriali - Piano di intervento per la riduzione dei divari territoriali in istruzione - Formazione sulle competenze di base" (Codice Progetto: 10.2.7.A4-FSEPON-INDIRE-2021-1) mediante affidamento diretto alla International Printing Srl in qualità di aggiudicataria dell'Accordo Quadro Tipografia di durata quadriennale concluso, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

CIG AQ Tipografia: 81465390A8
CIG Derivato: Z533D4CC24
CUP: B55F21003060006
COD. PROGETTO: 10.2.7.A4-FSEPON-INDIRE-2021-1
Missione 17: Ricerca e Innovazione
Programma 31: Ricerca per la didattica
Cod. COFOG (II livello): 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)
UPB: 113.1933 "Stampa e rilegatura"
Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.13.004

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20 ottobre 2017 con la quale si è provveduto ad approvare lo Statuto di INDIRE, successivamente pubblicato, il 10 gennaio 2018, sul sito istituzionale dell'Ente;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con la quale si è provveduto a nominare, per la durata di un quinquennio, il Dott. Flaminio Galli nelle funzioni di Direttore Generale di INDIRE, a decorrere dal 01 novembre 2020;

RILEVATO che, in data 24 marzo 2021, è stata sottoscritta la Convenzione per la realizzazione del progetto "Piano d'intervento per la riduzione dei divari territoriali in istruzione - Formazione sulle competenze di base", approvata con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 00000086 del 21 aprile 2021 e trasmessa il 16 settembre 2021 (Ns. Prot. n. 0029825/A7);

INDIRE

Codice fiscale 80030350484
Posta elettronica certificata: indire@pec.it
Codice IPA: UF46QB



RILEVATO che il suddetto progetto risulta inserito nel Programma Operativo Nazionale Plurifondo (2014 IT05M2OP001) “Per la scuola - Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I - “Investire nelle competenze, nell’istruzione e nell’apprendimento permanente” - Obiettivo Specifico 10.2 - “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” - Azione 10.2.7 “Azioni di sistema per la definizione di modelli, contenuti metodologie innovative” - Codice progetto: 10.2.7.A4-FSEPON-INDIRE-2021-1 - CUP: B55F21003060006;

VISTO il Decreto Direttoriale del 18/12/2019 (Prot. dell’Ente n. 0045638/2020) con cui si è provveduto ad autorizzare l’espletamento di una procedura di gara, con la modalità dell’RdO sul MePA, ai sensi dell’art. 36, commi 2, lettera b), e 6, del D.Lgs. n. 50/2016, per l’affidamento del servizio di stampa di materiale tipografico personalizzato nell’ambito delle attività istituzionali e dei vari progetti in affido all’Ente mediante stipula di un contratto di accordo quadro di durata quadriennale;

VISTO il Decreto Direttoriale del 15/05/2020 (Prot. dell’Ente n. 14530/2020) con cui si è provveduto a disporre l’aggiudicazione definitiva, da subito efficace, ai sensi dell’art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, della procedura di gara in questione a favore della International Printing Srl;

VISTO il Decreto Direttoriale del 17/07/2020 (Prot. dell’Ente n. 0020727/2020) con cui si è provveduto ad affidare, alla International Printing Srl, il servizio di stampa di materiale tipografico personalizzato nell’ambito delle attività istituzionali e dei vari progetti in affido all’Ente mediante sottoscrizione e successivo invio, all’operatore economico, del “*documento di stipula*”, inerente l’RdO n. 2480319, generato automaticamente dalla piattaforma MePA;

VISTO il contratto di accordo quadro stipulato, in data 06/08/2020, tra le parti e trasmesso, a mezzo di posta elettronica certificata, alla International Printing Srl con nota protocollo dell’Ente n. 0023320/E4;

VISTA la nota del Direttore Generale dell’Ente con la quale sono state adottate le “Linee guida operative” inerenti il suddetto contratto di accordo quadro (Prot. dell’Ente n. 0039252/E4 del 30/11/2020);

VISTA la richiesta, di cui all’allegato “Modulo B” (All.to 1), pervenuta da parte della Dott.ssa Margherita Di Stasio, nella sua qualità di ricercatrice e referente del progetto “PON Divari Territoriali”, di procedere alla fornitura del seguente materiale tipografico personalizzato:

- n. 500 copie dell’opuscolo rilegato dal titolo “Dalla formazione alla pratica in classe: Proposte per la didattica della lingua inglese. Il progetto sulle competenze di base per la riduzione dei divari” (AQ Tipografia: Cod. prodotto 33C)

- n. 500 copie dell’opuscolo rilegato dal titolo “Dalla formazione alla pratica in classe: Proposte per la didattica della matematica. Il progetto sulle competenze di base per la riduzione dei divari” (AQ Tipografia: Cod. prodotto 33C)



- n. 500 copie dell'opuscolo rilegato dal titolo "Dalla formazione alla pratica in classe: Proposte per la didattica dell'italiano. Il progetto sulle competenze di base per la riduzione dei divari" (AQ Tipografia: Cod. prodotto 33C)

VISTO che la suddetta richiesta ha compiuto tutto l'iter procedurale volto a verificare la sussistenza della necessaria copertura finanziaria e ad ottenere il parere favorevole a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (Atto finale n. 385 del 14/11/2023);

VISTA l'autorizzazione a pubblicare inviata dal MIM, Unità di missione per il PNRR, Ufficio IV acquisita al protocollo dell'Ente con il numero 0052359/2023 e allegata, in copia, al presente provvedimento (All.to 2);

VISTO che l'importo dell'appalto in questione ammonta ad € 3.600,00 (esclusa Iva 22%) in conformità ai prezzi unitari dei vari prodotti tipografici offerti, dalla International Printing Srl, in sede di gara;

ATTESO che, nel caso di specie, l'affidamento avverrà mediante sottoscrizione e successivo invio, all'indirizzo di posta elettronica certificata della International Printing Srl, di apposito contratto attuativo;

ATTESO che, ai sensi della normativa vigente, gli estremi identificativi del conto corrente bancario e/o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche dell'appaltatore risultano già in possesso dell'amministrazione;

ACQUISITO, per il tramite degli uffici competenti, il Documento Unico di Regolarità Contributiva, in corso di validità, della International Printing Srl, dal quale risulta la regolarità contributiva della stessa (Prot. Dell'Ente n. 0050234/2023 del 31/10/2023);

DECRETA

1) di affidare alla International Printing Srl, in virtù di quanto specificato nelle premesse, la fornitura del seguente materiale tipografico:

- n. 500 copie dell'opuscolo rilegato dal titolo "Dalla formazione alla pratica in classe: Proposte per la didattica della lingua inglese. Il progetto sulle competenze di base per la riduzione dei divari" (AQ Tipografia: Cod. prodotto 33C)

- n. 500 copie dell'opuscolo rilegato dal titolo "Dalla formazione alla pratica in classe: Proposte per la didattica della matematica. Il progetto sulle competenze di base per la riduzione dei divari" (AQ Tipografia: Cod. prodotto 33C)

- n. 500 copie dell'opuscolo rilegato dal titolo "Dalla formazione alla pratica in classe: Proposte per la didattica dell'italiano. Il progetto sulle competenze di base per la riduzione dei divari" (AQ Tipografia: Cod. prodotto 33C)



- 2) di inviare, all'indirizzo di posta elettronica certificata "internationalprinting@postasicura.cc", il contratto attuativo, sottoscritto digitalmente e allegato, in copia, al presente provvedimento (All.to 3);
- 3) di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Francesca Sbordoni;
- 4) di impegnare, a favore della International Printing Srl, l'importo complessivo di € 3.600,00 (esclusa Iva 22%) ovvero € 4.392,00 (inclusa Iva 22%) su Missione 17: "Ricerca e Innovazione" - Programma 31: "Ricerca per la didattica" - Codice COFOG (II livello): 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base) - Progetto: 10.2.7.A4-FSEPON-INDIRE2021-1 - CUP: B55F21003060006 - UPB: 113.1933 - Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.13.004 - Esercizio Finanziario: 2023;
- 5) di dare atto che il pagamento avverrà, dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte della International Printing Srl, mediante bonifico sul conto corrente bancario e/o postale dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi della Legge n. 136/2010, i cui estremi identificativi sono già in possesso di questa amministrazione;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo;
- 7) di adempiere a tutti gli obblighi di pubblicità delle procedure di affidamento di appalti pubblici previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Visto Il Funzionario Area Affari Generali e Servizi giuridico – amministrativi

Francesca Sbordoni

II DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

Visto Il Funzionario del Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Dirigente del Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo

Francesca Fontani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Ufficio Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi

FS/sb

Pag. 4/4