

(Procedura di gara progetto 15 /2024)

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di ristorazione per n. 4 pranzi in occasione degli incontri bilaterali del Programma di scambio di Assistenti di lingua a.s. 2024-2025, che si svolgeranno a Napoli presso la sede INDIRE, in via G. Melisurgo n. 4 dal 21 al 24 maggio 2024.

CIG: B17D5CEFF9

Missione: Ricerca e Innovazione

Programma: 2 Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali

Capitolo di bilancio: 113.2909 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni

Voce piano dei conti integrato U.1.03.02.02.005

COFOG (II livello): 09.7- R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)

Progetto di scambio di assistenti di lingua A.S. 2024-2025

CUP: B54C24000000001

Decisione a contrarre e contestuale affidamento e impegno di spesa

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

INDIRE

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

VISTO lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20 ottobre 2017 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente il 10 gennaio 2018;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui si è nominato per la durata di un quinquennio il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE a decorrere dal 01 novembre 2020;

VISTA la richiesta di collaborazione relativa al Programma di scambio di assistenti di lingua A.S. 2024-2025 - CUP B54C24000000001, trasmessa dal MIM con nota AOODGOSV 0037927 del 23.11.2023 acquisita agli atti dell'istituto con prot. 53825 del 23/11/2023;

VISTA la conferma di collaborazione, con annesso budget finanziario, trasmessa da INDIRE con nota prot. 57663 del 20/12/2023, relativa al suindicato programma;

VISTA la nota di approvazione trasmessa dal MIM con nota AOODGOSV 0040951 del 21.12.2023 acquisita agli atti dell'Istituto con prot. 57968 del 21/12/2023;

VISTI:

- l'art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sottosoglia;
- gli articoli da 1 a 12 del D.Lgs. n. 36/2023 ;
- l'art. 48 commi 1, 3 e 4 e l'art. 52 commi 1 e 2 del D. Lgs 36/2023;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3, del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

VISTA la richiesta di cui all'allegato "B", della Responsabile Programma di scambio di assistenti di lingua A.S. 2024-2025, Dott.ssa Sara Pagliai, di procedere all'affidamento di un servizio di ristorazione per n. 4 pranzi per i partecipanti agli incontri bilaterali del Programma di scambio di Assistenti di lingua a.s. 2024-2025, che si svolgeranno a Napoli presso la sede INDIRE, in via G. Melisurgo n. 4 dal 21 al 24 maggio 2024 (**Ail. 1**);

RILEVATO che il suddetto modulo "B" debitamente compilato e inserito digitalmente sulla PA Digitale (numero proposta 41 del 07/02/2024) ha compiuto tutto l'iter procedimentale ed acquisita, altresì, l'autorizzazione a procedere del Direttore Generale dell'Ente (atto finale n. 33 del 09/02/2024);

VISTA e ivi integralmente richiamata la relazione della dott.ssa Sara Pagliai, in qualità di Responsabile Programma di scambio di assistenti di lingua A.S. 2024-2025 (ns. prot. n. 5440 del 14/02/2024, **AII. 2**), dalla quale risultano le ragioni per le quali si rende necessario acquisire il servizio di catering in oggetto;

VISTA e ivi integralmente richiamata la relazione (prot. n. 45635 del 12/10/2023, **AII 3**) presentata dalla dr.ssa Luisa Ingrassia in qualità di Coordinatore Pianificazione e Organizzazione Grandi Eventi di INDIRE, in cui viene dato conto che:

- è stata eseguita una ricerca informale di mercato da parte dell'Ufficio Eventi al fine di individuare, un operatore economico a cui affidare il servizio di catering in oggetto;

- per le ragioni ivi indicate è stata individuata la società LA LAZZARA SRL, che ha presentato un'offerta pari ad € 678,00 (IVA 10% inclusa), che risulta la più adeguata alle esigenze dell'Ente;

CONSTATATO che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO il preventivo di spesa ns prot. n. 14829 del 09/04/2024 (**AII. 4**) le cui caratteristiche rispondono pienamente all'interesse pubblico specifico che col presente affidamento si intende soddisfare;

PRESO ATTO che il valore stimato dell'appalto è pari ad € 678,00 (IVA 10% inclusa) ai sensi dell'articolo 14, comma 10 Legge 537/1993;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTI l'art. 1, comma 449, della L. n. 296/2006 (e s.m.i.), l'art. 26, comma 3, della L. n. 488/1999, l'art. 1, comma 7, della L. n. 135/2012, il DPCM 11/07/2018;

DATO ATTO che, avuto riguardo all'oggetto e all'importo dell'affidamento, non sussiste l'obbligo di adesione alle convenzioni o accordi quadro attivate da Consip o dalla centrale di committenza regionale, o dei soggetti aggregatori, ed è pertanto consentita la procedura autonoma di cui alla presente determinazione;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006, che prevede l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, relativamente agli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitari;

DATO ATTO che l'art. 17, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che nel caso di specie, il presente contratto si perfezionerà esclusivamente mediante sottoscrizione e contestuale invio mediante PEC del buono d'ordine sottoscritto con firma digitale (**All. 5**) a LA LAZZARA SRL con sede legale in Piazza Francese 9/10 – 80133 NAPOLI P.IVA 08483481217;

DATO ATTO che l'operatore economico LA LAZZARA SRL ha prodotto, in conformità a quanto richiesto da questa stazione appaltante, la dichiarazione sostitutiva di certificazione in ordine al possesso dei requisiti e comunicazione di conto corrente dedicato, rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e il Patto di integrità acquisiti al protocollo dell'Ente (prot. n. 20333 del 10/05/2024, **All.ti 6 e 7**);

VISTO il Disciplinare per la determinazione dei criteri di effettuazione dei controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà nell'ambito degli affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000 euro di cui all'art. 50, comma 1, lett. a) e b) del D.Lgs. n. 36/2023, approvato con Decreto del Direttore Generale Prot. n. 42037 del 26/09/2023 ed in particolare l'art. 2;

ACQUISITA pertanto, ai fini delle verifiche previste dalla normativa vigente e dal disciplinare sopra richiamato, la documentazione di seguito elencata:

- Visura camerale prot. n. 15224 del 11/04/2024 (**All. 8**);
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) che attesta la regolarità contributiva con scadenza al 11/08/2024 (prot. n. 15706 del 15/04/2024) ai sensi dell'art. 31 del D.L. n. 69/2013 convertito, con modificazioni, nella Legge n. 98/2013, ai fini della verifica di quanto dichiarato dall'O.E LA LAZZARA SRL in merito alla regolarità contributiva (**All. 9**);
- Visura al casellario informatico ANAC ns prot. 15796 del 15/04/2024 (**All. 10**);

RITENUTO quindi di affidare il servizio al suddetto operatore economico per l'importo di € 678,00 (IVA 10% inclusa) ai sensi dell'articolo 14, comma 10 Legge 537/1993;

VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024 con il quale sono state date indicazioni di carattere transitorio sulla gestione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 euro, valide fino al 30.09.2024;

DATO ATTO che l'appalto è stato registrato con CIG: B17D5CEFF9, acquisito tramite Piattaforma Contratti Pubblici;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, co. 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di mere forniture. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

DECRETA

- di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 a favore di LA LAZZARA SRL con sede legale in Piazza Francese 9/10 – 80133 NAPOLI P.IVA 08483481217 per il servizio in oggetto;
- di approvare e firmare digitalmente il buono d'ordine allegato (vedi allegato 5)
- di sottoscrivere il patto di integrità già firmato dall'o.e. (All. 6), che sarà trasmesso a mezzo pec unitamente al buono d'ordine;
- di impegnare a favore di LA LAZZARA SRL con sede legale in Piazza Francese 9/10 – 80133 NAPOLI P.IVA 08483481217 l'importo complessivo di **€ 678,00 (IVA 10% inclusa)** sul capitolo 113.2909 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni Missione: Ricerca e Innovazione Programma: 2 Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali - Voce piano dei conti integrato U.1.03.02.02.005 COFOG (Il livello): 09.7- R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base) Progetto di scambio di assistenti di lingua A.S. 2024-2025 CUP: B54C24000000001, dell'esercizio finanziario 2024;
- di nominare responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. nr 36/2023, la Dott.ssa Valentina Cucci in possesso delle necessarie competenze e subordinatamente alla verifica di insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi da dichiarare secondo le misure procedurali in uso;
- di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo;

- di dare atto che il pagamento avverrà, dietro presentazione di regolare fattura elettronica mediante bonifico sul conto corrente bancario e/o postale dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi della Legge n. 136/2010;
- di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, co. 3, del D.Lgs. n. 36/2023;
- di disporre, a norma dell'art. 50, co. 9, del D.Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento.

Visto

Il Funzionario Ufficio Affari Generali e Servizi giuridico - amministrativi

Valentina Cucci

II DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

6

Visto

Il Funzionario Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Dirigente Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo

Francesca Fontani

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi

VC/md