

(PA Digitale – Procedura di gara n. 9/2024)

**OGGETTO: Procedura per contratti sotto soglia ex art. 36 comma 2 lettera a), per l'affidamento fuori MEPA del servizio taxi.**

**CIG: Z3E2E75A3E**  
**CUP: B59B24000010007**

**Decreto di impegno, liquidazione e pagamento fatture CO.TA.FI SRL anno 2023 - 2024**

Missione 32: "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"  
Programma 003: "Servizi affari gen. per le amm.ni di competenza"  
Codice COFOG (II livello): 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)  
UPB: 113.4905 "Rimborso per viaggio e trasloco"  
Codice del piano integrato: U.01.01.001.0003

Missione 17: "Ricerca e Innovazione"  
Programma 32 "Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali"  
COFOG II 09.7- R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)"  
Capitolo 113.2905 "Rimborso per viaggio e trasloco"  
Codice del piano integrato: U.01.01.001.0002  
CUP: B59B24000010007

Missione 32 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche  
Programma 3: Servizi affari gen. per le amm.ni di competenza FOE  
Codice COFOG (II livello): 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)  
UPB: 111.5901 "Organi istituzionale dell'amministrazione - rimborsi"  
Codice del piano integrato: U.01.01.001.0001

1

**IL DIRETTORE GENERALE**

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 19, comma 1, del decreto legge n. 98 del 2011, al fine di attuare nei tempi stabiliti, il disposto di cui all'articolo 2, commi dal 4-septiesdecies al 4-undecies del decreto-legge 29 dicembre 2010, n. 225, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2011, n. 10, dal 01 Settembre 2012 è stato ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di ricerca con autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare, che succede senza soluzione di continuità all'Agenzia Nazionale per lo sviluppo dell'Autonomia Scolastica, la quale viene contestualmente soppressa;

**RILEVATO** che in data 20/10/2017 con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 è stato approvato lo Statuto INDIRE, pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui si è nominato per la durata di un quinquennio il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE a decorrere dal 01 novembre 2020;

**PREMESSO** che il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021, istituisce Erasmus+ il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport per il periodo 2021-2027 ed abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;

**VISTA** la Legge 5 marzo 2020, n.12, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 09.03.2020, in cui agli artt. 50 e 51 ter, viene espressamente indicato INDIRE quale Agenzia Nazionale per la gestione del programma europeo per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, con riferimento alle misure di competenza del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'Università e la Ricerca;

**VISTA** la nota AOGABMI prot. n. 00026656 del 11.12.2020 (acquista agli atti dell'Istituto con prot. 5419 del 17.02.2021), con la quale il Ministro dell'Istruzione in carica, ha formalmente individuato, in continuità con le precedenti programmazioni, l'Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa (Indire) quale Agenzia Nazionale designata per la gestione del Programma Erasmus+ per il periodo 2021-2027, per i settori Istruzione Scolastica ed Educazione degli Adulti;

**VISTA** la nota AOGABMUR prot. n. 0001659 del 05.02.2021 (acquisita agli atti dell'Istituto con prot. n. 5420 del 17.02.2021) con la quale il Ministro dell'Università e della Ricerca ha formalmente individuato, in continuità con le precedenti programmazioni, l'Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa (Indire) quale Agenzia Nazionale designata per la gestione del Programma Erasmus+ per il periodo 2021-2027, per il settore Istruzione superiore;

**VISTO** il 2024 annual work programme “Erasmus+”: the Union Programme for Education, Training, Youth and Sport (C(2023) 6157 del 18 settembre 2023);

**VISTO** il Piano di lavoro 2024 dell’Agenzia Nazionale e Guida delle Agenzie Nazionali 2024, di cui all’Allegato VI del Contribution Agreement EAC-2024-0023. acquisito agli atti con prot. 16596/2024 del 19.04.2024;

**PREMESSO** che l’Ente intrattiene numerosi rapporti con Uffici dislocati su varie sedi e, conseguentemente, il Direttore Generale e il Presidente sono tenuti a numerosi spostamenti per partecipare a riunioni, conferenze, incontri istituzionali e in generale per tutti i compiti connessi alla loro funzioni;

**PREMESSO** che, per i succitati spostamenti, il servizio pubblico di linea non risulta sempre sufficiente al soddisfacimento delle esigenze emerse;

**VISTA** la Legge Quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea (L. n. 21 del 15/1/1992, pubblicata nella G.U. 23 gennaio 1992, n. 18);

**VISTO** il D.Lgs. 422/97 avente ad oggetto il conferimento alle Regioni ed agli Enti Locali di funzioni e compiti in materia di trasporto pubblico locale, a norma dell’articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Firenze n. 3264 del 21/10/1996, modificata con deliberazioni n. 1354 del 22/9/1998, n. 448 del 27/4/1999, n. 1583 del 20/12/1999, n. 45 del 5/2/2001, n. 5 del 2/2/2004, n. 85 del 11/12/2006 e n. 36 del 26/7/2010 relativa al Regolamento per il servizio di Taxi contenente le norme generali e specifiche del suddetto servizio;

**VISTO** l’art. 28, comma 1, “Criteri per la determinazione delle tariffe taxi”, della sopra citata delibera, con cui l’Amministrazione comunale determina con specifica deliberazione le tariffe del servizio taxi, la sua applicazione nonché i supplementi tariffari ed il loro ammontare, nel rispetto della normativa vigente;

**VISTA** la deliberazione di giunta del Comune di Firenze n. 2008/G/00187, adottata in data 01/04/2008 con cui vengono determinate le tariffe taxi, tutt’ora in corso di validità;

**PRESO ATTO** alla luce della normativa sopra richiamata, che il servizio taxi non soggiace alle regole ordinarie del libero mercato, ed è caratterizzato dalla presenza di un tariffario uniforme imposto dall’Amministrazione Comunale;

**ACCERTATA** l’impossibilità di provvedere all’acquisizione della fornitura e/o dei servizi in oggetto mediante gli strumenti di e-procurement messi a disposizione da Consip S.p.A. per le Pubbliche Amministrazioni;

**DATO ATTO** che ai sensi dell’art. 50, co. 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000,00 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VISTA** la convenzione tra questo Ente e la Società a Responsabilità limitata Co.ta.fi., con sede in Via dello Steccuto, 12 – 50141 Firenze, P.Iva 00546820481, mail pec: cotafi@pec.4390.it (nostro prot.7989/A3 del 26/03/07, documenti conservati agli atti presso l’ufficio Affari Generali e ivi consultabili);

**VISTO** e ivi integralmente richiamato il decreto prot. N. 30325 del 05.10.2020, con il quale si richiede l’acquisto di n. 25 blocchetti voucher taxi alla società CO.TA.FI A R.L.;

**VISTE** le fatture elettroniche relative ai servizi Taxi resi per l’anno 2023 e parte del 2024 emesse dalla CO.TA.FI SRL (Partita IVA 00546820481) per un importo complessivo pari ad € 2.704,00 come da dettaglio sotto riportato (originali agli atti dell’Amministrazione):

| Num. Documento         | Importo  |
|------------------------|----------|
| 142/00 del 09.01.2023  | € 219,70 |
| 754/00 del 01.02.2023  | € 196,40 |
| 1366/00 del 10.03.2023 | € 189,30 |
| 2455/00 del 06.04.2023 | € 159,70 |
| 2732/00 del 08.05.2023 | € 117,10 |
| 3374/00 del 05.06.2023 | € 410,50 |
| 4122/00 del 01.07.2023 | € 245,40 |
| 4807/00 del 07.08.2023 | € 175,50 |
| 5412/00 del 07.09.2023 | € 176,50 |
| 6047/00 del 05.10.2023 | € 140,10 |
| 6742/00 del 06.11.2023 | € 95,00  |
| 7720/00 del 05.12.2023 | € 171,10 |

|                        |          |
|------------------------|----------|
| 158/00 del 11.01.2024  | € 144,10 |
| 857/00 del 08.02.2024  | € 196,90 |
| 1533/00 del 06.03.2024 | € 22,00  |
| 2250/00 del 05.04.2024 | € 44,70  |

**VISTO** l'attestato di regolare esecuzione a firma del Responsabile del servizio (all. 1)

### DECRETA

1. di impegnare, l'importo complessivo di € 2.704,00 a favore di CO.TA.FI SRL, sui seguenti capitoli di bilancio:

Missione 32 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche  
Programma 3: Servizi affari gen. per le amm.ni di competenza FOE  
Codice COFOG (Il livello): 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)  
UPB: 113.4905 "Rimborso per viaggio e trasloco"  
Codice del piano integrato: U.01.01.001.0003

Missione: "Ricerca e Innovazione"  
Programma: 2 "Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali"  
COFOG II 09.7- R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)"  
Capitolo 113.2905 "Rimborso per viaggio e trasloco"  
Codice del piano integrato: U.01.01.001.0002  
CUP: B59B23000000007

Missione 32 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche  
Programma 3: Servizi affari gen. per le amm.ni di competenza FOE  
Codice COFOG (Il livello): 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)  
UPB: 111.5901 "Organi istituzionale dell'amministrazione - rimborsi" Codice del piano integrato:  
U.01.01.001.0001

così ripartiti:

- UPB: 111.5901 € 315,73:
- UPB: 113.2905 € 2.143,73:
- UPB: 113.4905 € 244,54

2. di disporre al contempo la liquidazione e il pagamento delle fatture elettroniche sopra riportate trasmesse dalla CO.TA.FI SRL, per l'importo complessivo di € 2.704,00 nonché di trasmettere il presente atto al Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo con allegati i documenti di cui in premessa per il pagamento nell'esercizio finanziario corrente di € 2.704,00 per la prestazione effettuata.

**Visto**

**Il Funzionario dell'Ufficio Affari Generali e servizi giuridico-amministrativi**  
*Francesca Sbordoni*

**IL DIRETTORE GENERALE**

Flaminio Galli

**Visto**

**Il Funzionario del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo**

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**  
**Il Dirigente del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo**  
*Francesca Fontani*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Ufficio Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi  
FS/aa