

(PA Digitale - Procedura di gara progetto n. 26/2024)

OGGETTO: Contratto attuativo - Accordo Quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii per i servizi di organizzazione e realizzazione di eventi online e ibridi collegati alle attività istituzionali di INDIRE e dell'Agenzia Erasmus+ con l'operatore economico Ciccarelli srl.

Organizzazione degli incontri online Infoday KA120 e KA210.

CIG Accordo quadro: 99050799C3

CIG Derivato: B28C725937

CUP: B59B24000010007

Missione 17 Ricerca e Innovazione

Programma 32: "Programmi comunitari e collaborazioni internazionali"

Codice COFOG (II livello): 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)

UPB: 113.2909 organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni"

Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.02.005

Decreto a contrarre e impegno di spesa

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20 ottobre 2017 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente il 10 gennaio 2018;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui si è nominato per la durata di un quinquennio il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE a decorrere dal 01 novembre 2020;

PREMESSO che il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021, istituisce Erasmus+ il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport per il periodo 2021-2027 ed abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;

VISTA la Legge 5 marzo 2020, n.12, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 09.03.2020, in cui agli artt. 50 e 51 ter, viene espressamente indicato INDIRE quale Agenzia Nazionale per la gestione del programma europeo per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, con riferimento alle misure di competenza del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'Università e la Ricerca;

VISTA la nota AOOGABMI prot. n. 00026656 del 11.12.2020 (acquista agli atti dell'Istituto con prot. 5419 del 17.02.2021) con cui il Ministro dell'Istruzione in carica ha formalmente individuato, in continuità con le precedenti programmazioni, l'Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa (Indire) quale Agenzia Nazionale designata per la gestione del Programma Erasmus+ per il periodo 2021-2027, per i settori Istruzione Scolastica ed Educazione degli Adulti;

VISTA la nota AOOGABMUR prot. n. 0001659 del 05.02.2021 (acquisita agli atti dell'Istituto con prot. n. 5420 del 17.02.2021) con la quale il Ministro dell'Università e della Ricerca ha formalmente individuato, in continuità con le precedenti programmazioni, l'Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa (Indire) quale Agenzia Nazionale designata per la gestione del Programma Erasmus+ per il periodo 2021-2027, per il settore Istruzione superiore;

CONSIDERATO che la formazione dei valutatori e dei tutor, prevista dal Piano di lavoro dell'Agenzia per il 2024, è indicata come obbligatoria dalla ERASMUS+ Guide for Experts On Quality Assessment 2024, Par. 3.1;

CONSIDERATO inoltre che in base a quanto stabilito dal Piano di lavoro 2024 dell'Agenzia Nazionale e considerata la Guida delle Agenzie Nazionali 2024, di cui all'Allegato V del Contribution Agreement EAC-2024-0023 acquisito agli atti con prot. N. 16596/2024 del 19.04.2024 (par. 3.2 Information and promotion of the Programmes: "The NA shall organise at least one info day for each Call for proposals") l'Unità Istruzione Scolastica dell'Agenzia Nazionale intende organizzare un incontro online destinato a tutti i potenziali beneficiari del settore al fine di illustrare le opportunità offerte dal programma Erasmus+ nell'ambito della scadenza del 1° ottobre 2024 - Call 2024;

VISTO il Decreto del Direttore Generale Prot. n. 51904 del 07/11/2023 con il quale è stato stipulato il contratto di appalto di Accordo Quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento dei servizi di organizzazione e realizzazione di eventi online e ibridi collegati alle attività istituzionali di INDIRE e dell'Agenzia Erasmus+ per la durata di tre anni, con l'operatore economico Ciccarelli Srl;

RILEVATO che in data 09/11/2023 (prot. 51927) è stato inviato all'aggiudicatario Ciccarelli Srl (mezzo pec,) il contratto di accordo quadro sottoscritto digitalmente tra le parti;

RICHIAMATE le indicazioni operative in merito all'utilizzo dell'accordo quadro in oggetto trasmesse mediante to do list a tutti i responsabili degli uffici e delle strutture di ricerca, in cui sono indicati espressamente i servizi richiedibili e il dettaglio dei costi unitari offerti da Ciccarelli srl per ciascuna tipologia di servizio (ns. prot. interno n. 3628 del 01/02/2024);

VISTA la richiesta, di cui all'allegato B (e la relazione ivi allegata – Allegati 1 e 2), pervenuta da parte della Dott.ssa Sara Pagliai, nella qualità di coordinatrice dell'Agenzia Nazionale Erasmus;

VISTO che la suddetta richiesta, compilata e inserita su PA Digitale (Proposta n 250 del 01/07/2024), ha compiuto tutto l'iter procedurale volto a verificare la sussistenza della necessaria copertura

finanziaria e ad ottenere il parere favorevole a procedere da parte del Direttore Generale di Ente (Atto finale n. 228 del 02/07/2024);

VISTA e ivi integralmente richiamata la relazione a firma della Dott.ssa Laura Nava, Capo Unità Ufficio Settore Istruzione Scolastica di Erasmus+, registrata al protocollo dell'Ente con n. 31917 del 03/07/2024 (vedi allegato 2) nella quale, si presenta e motiva la necessità di svolgere degli incontri online Erasmus+ settore Scuola e in particolare: INFODAY KA120 SCH, INFODAY KA210 SCH, e si richiede contestualmente l'utilizzo dei servizi presenti nell'accordo quadro per gestire la fase pre-evento (invio degli inviti e raccolta delle adesioni), così come la realizzazione degli eventi online e la fase post-evento (invio della documentazione);

4

VISTO che l'importo dell'appalto in questione ammonta a € 3.320,00 (esclusa Iva 22%), ovvero € 4.050,40 (inclusa iva al 22%), in conformità ai prezzi unitari dei vari prodotti offerti dalla Ciccarelli Srl, in sede di procedura di gara;

CONSIDERATO che, nel caso di specie, l'affidamento avverrà mediante sottoscrizione e successivo invio, all'indirizzo di posta elettronica certificata della Ciccarelli Srl, di apposito contratto attuativo;

CONSIDERATO che gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale intestato alla Ciccarelli Srl e dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche risultano già in possesso di questa amministrazione;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva, in corso di validità, della Ciccarelli Srl, dal quale risulta la regolarità contributiva della stessa (Prot. n. 21587 del 16/05/2024 – All.3);

VISTO il provvedimento direttoriale prot. 26400 del 11.06.2024 con cui – all'esito del comando presso altra amministrazione del Dirigente del Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo – è stata incaricata

la dott.ssa Stefania De Lellis, funzionario afferente al Servizio medesimo, alle attività di cui all'art. 32 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità

DECRETA

- 1) di affidare alla Ciccarelli Srl, in virtù di quanto specificato nelle premesse, la fornitura dei servizi necessari (dettagliati nel contratto attuativo) per la gestione degli eventi online Infoday KA120 e KA210i;
- 2) di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Francesca Sbordonì;
- 3) di approvare e sottoscrivere digitalmente il contratto attuativo allegato al presente provvedimento (All.4), che sarà trasmesso all'indirizzo di posta elettronica certificata una volta divenuto esecutivo il presente provvedimento;
- 4) di impegnare, a favore della Ciccarelli Srl, l'importo complessivo di € 4.050,40 (inclusa Iva 22%) sul capitolo di bilancio 113.2909 "organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.02.005 Missione 17 "Ricerca e Innovazione" - Programma 32: "Programmi comunitari e collaborazioni internazionali" - Codice COFOG (II livello): 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base) - CUP: B59B24000010007 - Es Finanziario 2024;
- 5) di dare atto che il pagamento avverrà, dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte della Ciccarelli Srl, mediante bonifico bancario e/o postale sul conto corrente intestato a quest'ultima e dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ai sensi della Legge n. 136/2010, i cui estremi identificativi risultano già in possesso di questa amministrazione;
- 6) di trasmettere il presente decreto al Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo per l'assunzione del necessario impegno di spesa;

- 7) di dare atto che il presente decreto diverrà esecutivo solo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 8) di adempiere a tutti gli obblighi di pubblicità delle procedure di affidamento di appalti pubblici previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il Funzionario dell'Ufficio Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi
Francesca Sbordonì

Il DIRETTORE GENERALE
Flaminio Galli

Visto
Il Funzionario del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Il Funzionario del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo
Stefania De Lellis

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi
FS/ab