

(PA Digitale - Procedura di gara n. 39/2024)

OGGETTO: Affidamento diretto di un contratto ponte, della durata di 12 mesi, alla Kyocera Document Solutions Italia SpA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, per il rinnovo del servizio di noleggio full-service delle n. 14 apparecchiature multifunzione monocromatiche, formato A3, per gruppi di lavoro di medie e grandi dimensioni e n. 4 apparecchiature multifunzione a colori, formato A3, per gruppi di lavoro di medie dimensioni, attualmente in dotazione all'Ente, mediante TD sul MePA.

Progetto: Erasmus+

CUP: B59B24000010007

DECISIONE DI CONTRARRE

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D.L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20 ottobre 2017 con cui viene approvato lo Statuto di INDIRE successivamente pubblicato, il 10 gennaio 2018, sul sito istituzionale dell'Ente;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui viene nominato, per la durata di un quinquennio, il Dott. Flaminio Galli Direttore Generale di INDIRE, a decorrere dal 01 novembre 2020;

PREMESSO che, in data 20 maggio 2021, il Parlamento Europeo ed il Consiglio hanno adottato il Regolamento (UE) n. 2021/817 il quale istituisce Erasmus+, il programma comunitario per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, per il periodo 2021/2027, e abroga il precedente Regolamento (UE) n. 1288/2013;

VISTA la nota AOOGABMI/Prot. n. 00026656 dell'11/12/2020, acquista agli atti dell'Ente con protocollo n. 0005419 del 17/02/2021, con la quale il Ministro dell'Istruzione ha formalmente designato, in continuità con le precedenti programmazioni, l'Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Agenzia Nazionale incaricata della gestione del

Programma Erasmus+, per il periodo 2021/2027, per i settori Istruzione scolastica ed Educazione degli Adulti;

VISTA la nota AOOGABMUR/Prot. n. 0001659 del 05/02/2021, acquisita agli atti dell'Ente con protocollo n. 0005420 del 17/02/2021, con la quale il Ministero dell'Università e della Ricerca ha formalmente designato, in continuità con le precedenti programmazioni, l'Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Agenzia Nazionale incaricata della gestione del Programma Erasmus+, per il periodo 2021/2027, per il settore Istruzione superiore;

VISTO il Contribution Agreement EAC 2024-0023 stipulato tra la Commissione Europea e l'INDIRE acquisito agli atti dell'Ente con protocollo n. 0016596 del 19/04/2024;

VISTO e ivi integralmente richiamato il Decreto Direttoriale del 09/09/2019 (Prot. dell'Ente n. 0028261/2019) con cui si disponeva l'adesione al Lotto 3 e al Lotto 5 della Convenzione Consip Apparecchiature multifunzione in noleggio 30, per il servizio di noleggio di n. 14 apparecchiature multifunzione monocromatiche, formato A3, per gruppi di lavoro di medie e grandi dimensioni e n. 4 apparecchiature multifunzione a colori, formato A3, per gruppi di lavoro di medie dimensioni per tutte le sedi dell'Ente e dell'AN Erasmus+;

VISTA l'imminente scadenza dei due contratti attuativi stipulati tra questa amministrazione e la Kyocera Document Solutions Italia SpA, in qualità di aggiudicataria del Lotto 3 e del Lotto 5 della suddetta Convenzione Consip Apparecchiature multifunzione in noleggio 30;

VISTA l'istruttoria informale svolta dal RUP che ha verificato l'inesistenza, sul portale degli Acquisti in Rete della PA, di Convenzioni e/o Accordi Quadro Consip per la fornitura di apparecchiature multifunzione in noleggio che offrano macchine con caratteristiche uguali o comparabili con quelle, a tutt'oggi, in uso;

VISTO anche che la Consip SpA ha indetto una gara a procedura aperta per l'affidamento della nuova Convenzione per la fornitura di apparecchiature multifunzione di fascia media e alta in noleggio (Ed. 3), a cui questa amministrazione intende aderire, la quale, al momento, risulta aggiudicata ma non ancora attivata (All.to 1);

CONSIDERATO, tuttavia, che le suddette macchine sono indispensabili per l'esercizio dell'attività istituzionale e ordinaria dell'Ente e, quindi, sussiste l'urgente e improrogabile necessità di procedere all'affidamento del servizio in questione, nelle more dell'attivazione della nuova Convenzione per la fornitura di apparecchiature multifunzione di fascia media e alta in noleggio (Ed. 3);

CONSIDERATO, altresì, che il servizio di noleggio, reso dalla Kyocera Document Solutions Italia SpA, è stato ritenuto del tutto soddisfacente e che le macchine, attualmente in dotazione all'Ente, risultano, sul piano funzionale, ancora in buone condizioni ed in grado di garantire prestazioni adeguate alle esigenze lavorative dei singoli uffici;

VISTO il preventivo di spesa inviato, a seguito di richiesta informale da parte di questa amministrazione, dalla Kyocera Document Solutions SpA (Prot. dell'Ente n. 0043308/2024 del 12/09/2024) per il rinnovo, per un periodo di 12 mesi, del servizio di noleggio full-service delle n. 14 apparecchiature multifunzione monocromatiche, formato A3, per gruppi di lavoro di medie e grandi dimensioni e n. 4 apparecchiature multifunzione a colori, formato A3, per gruppi di lavoro di medie dimensioni;

RITENUTA l'offerta, formulata per un importo complessivo di € 5.360,00 (esclusa Iva 22%) ovvero € 6.539,20 (inclusa Iva 22%), congrua e confacente con le esigenze di questa amministrazione;

VISTA la richiesta, di cui all'allegato Modulo "B" (All.to 2), pervenuta da parte della Dott.ssa Francesca Sbordonì, in qualità di Funzionario dell'Area Affari generali e Servizi giuridico-amministrativi, e inerente il rinnovo, per un periodo di 12 mesi, del servizio di noleggio full-service delle n. 14 apparecchiature multifunzione monocromatiche, formato A3, per gruppi di lavoro di medie e grandi dimensioni e delle n. 4 apparecchiature multifunzione a colori, formato A3, per gruppi di lavoro di medie dimensioni ubicate presso le sedi dell'Ente a Torino, Firenze, Roma e Napoli e le sedi dell'AN Erasmus+ a Firenze e Roma mediante affidamento diretto alla Kyocera Document Solutions Italia SpA;

VISTO che il suddetto Modulo "B" ha compiuto tutto l'iter procedurale volto a verificare la sussistenza della necessaria copertura finanziaria e ad ottenere l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (PA Digitale: Atto finale n. 381 del 22/10/2024);

RISCONTRATA, preliminarmente, l'assenza di un interesse transfrontaliero certo, in conformità a quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023; in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

RICHIAMATO l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 secondo cui, per gli affidamenti di importo inferiore alla soglia comunitaria di € 140.000,00, le Stazioni Appaltanti possono utilizzare la procedura dell'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, purché l'affidatario sia in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prescrizioni contrattuali, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;

RICHIAMATE, altresì, le seguenti disposizioni:

- gli articoli da 1 a 3 del D.Lgs. 36/2023 in materia di principi generali degli appalti pubblici;
- l'art. 28 del D.Lgs. 36/2023, in materia di trasparenza dei contratti pubblici;
- l'art. 48, commi 1, 2, 3 e 4, del D. Lgs 36/2023;
- l'art. 3 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATO l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale dell'operatore economico;

VERIFICATO che l'affidamento in questione per caratteristiche ed importo rientra fra quelli per cui questa amministrazione è tenuta a procedere mediante ricorso al MePA o ad altre piattaforme elettroniche di e-procurement in base a quanto stabilito anche dalla più recente normativa in materia di appalti pubblici;

VERIFICATO che le modalità di negoziazione, sul MePA, sono le seguenti: Trattativa Diretta, Confronto di preventivi, RdO Semplice ed RdO Evoluta;

VALUTATO, nel caso di specie, di procedere con lo strumento della "Trattativa Diretta" condotta con la Kyocera Document Solutions SpA (Partita Iva: 02973040963) la quale risulta regolarmente iscritta al MePA, e abilitata all'interno del Bando: Servizi - Categoria merceologica; Macchine per ufficio;

VISTO che, dal 1° gennaio 2024, l'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG) avviene unicamente tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate e che, in caso di TD sul MePA, il sistema fornirà il CIG solo all'esito della valutazione e approvazione dell'offerta economica;

VISTO lo schema di lettera di invito/offerta, unitamente ai suoi allegati (Dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto, Dichiarazione degli estremi di un conto corrente bancario e/o postale dedicato alle commesse pubbliche, Patto di integrità), che si allegano, in bozza, al presente provvedimento (All.ti 3, 4, 5 e 6);

DECRETA

- di indire, per le motivazioni esplicitate nelle premesse, la "Trattativa Diretta" sul MePA con la Kyocera Document Solutions Italia SpA finalizzata all'affidamento diretto di un contratto ponte, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, per il servizio di noleggio full-service delle n. 14 apparecchiature multifunzione monocromatiche, formato A3, per gruppi di lavoro di medie e grandi dimensioni e n. 4 apparecchiature multifunzione a colori, formato A3, per gruppi di lavoro di medie dimensioni attualmente in dotazione all'Ente;
- di stabilire l'importo massimo dell'affidamento in € 6.539,20 (inclusa Iva 22%);
- di approvare lo schema di lettera di invito/offerta, unitamente ai suoi allegati, citati nelle premesse;
- di nominare Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, la Dott.ssa Francesca Sbordoni, in quanto in possesso delle necessarie competenze, subordinatamente alla verifica di insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi da dichiarare secondo le misure procedurali in uso;
- di trasmettere, per opportuna conoscenza, il presente provvedimento al Servizio Finanza Pianificazione e Controllo;

- di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 28, comma 3, del D.Lgs. 36/2023.

Visto

Il Funzionario Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi

Orietta Casini

Il DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi
OC/sb