

AVVISO DI SELEZIONE

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA CON FUNZIONI DI SUPPORTO AL PROGETTO ADULTI DIGITALI. PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL LAVORO. - CUP B56E24000140001 (Codice SEL 4/2025).

IL DIRETTORE GENERALE

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 19, comma 1, del decreto legge n. 98 del 2011, al fine di attuare nei tempi stabiliti, il disposto di cui all'articolo 2, commi dal 4-septiesdecies al 4-undevicies del decreto-legge 29 dicembre 2010, n. 225, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2011, n. 10, dal 01 Settembre 2012 è stato ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di ricerca con autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare, che succede senza soluzione di continuità all'Agenzia Nazionale per lo sviluppo dell'Autonomia Scolastica, la quale viene contestualmente soppressa;

VISTO lo Statuto INDIRE adottato con Delibera del Commissario Straordinario n. 25 del 20 dicembre 2024 e pubblicato il 23/12/2024;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui si è nominato per la durata di un quinquennio il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE a decorrere dal 01 novembre 2020;

VISTO il Regolamento di organizzazione del personale (adottato dal CDA con delibera n. 37 del 23.06.2020) ed in particolare l'art. 3;

VISTA la nota preventiva con la quale l'Amministrazione ha avviato la manifestazione di interesse rivolta al personale Indire, per verificare la disponibilità a svolgere le attività oggetto del presente avviso;

VISTO il prot. N.157/2024 del Fondo per la Repubblica Digitale Impresa Sociale Srl (ns. prot. N.3840/2024);

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione di INDIRE n.1 del 31/01/2024 (Prot. 3533);

VISTA la richiesta formulata dal Responsabile del Progetto adulti digitali. Percorsi di formazione per il lavoro, che ha dato avvio alla presente procedura di selezione (Pa digitale Proposta 32/2025- Atto 43/2025),

RENDE NOTO

Che è indetta selezione pubblica mediante procedura comparativa per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera per le specifiche attività di cui al successivo art. 1 (SEL 4/2025).



Art. 1 Oggetto dell'incarico e obiettivi

La risorsa dovrà supportare il gruppo del Progetto adulti digitali. Percorsi di formazione per il lavoro, nell'attività di gestione delle azioni di raccordo tra partecipanti e attori territoriali per favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro.

In particolare:

- si occuperà di assicurare il raccordo e il coordinamento tra partner e stakeholder imprenditoriali, istituzioni locali, regionali e nazionali al fine di facilitare la corretta organizzazione delle attività di progetto volte a favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro;
- curerà la gestione delle attività di comunicazione interna e la circolazione delle informazioni e documenti rilevanti tra i diversi soggetti coinvolti onde agevolare sinergia e coordinamento tra le parti;
- assicurerà l'espletamento di azioni e funzioni entro i termini stabiliti, garantendo il rispetto delle scadenze nelle diverse fasi di sviluppo delle attività;
- curerà la redazione e gestione di report periodici sulle attività di progetto;
- fornirà supporto alle attività di comunicazione rivolte alle popolazioni rilevanti; assisterà al monitoraggio e valutazione d'impatto del progetto.

Le tipologie di intervento varieranno in relazione alle diverse fasi di lavoro ed alle tematiche legate a ciascuna azione specifica.

Art. 2 Sede di Servizio

La sede di riferimento è individuata presso il Nucleo Territoriale Sud di Napoli, Via G. Melisurgo.

Trattandosi di incarichi di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7 D.lgs. n. 165/2001 la prestazione lavorativa sarà espletata senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'INDIRE né comporterà l'osservanza di un orario di lavoro o l'inserimento all'interno della struttura organizzativa dell'Amministrazione fatte salve le esigenze di coordinamento e di impegno definite in sede contrattuale anche al fine di garantire un impegno congiunto con il team progettuale. Gli incarichi saranno espletati personalmente in piena autonomia, sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore Generale e dal Referente di Programma. Gli incaricati, nell'espletamento delle attività, dovranno, inoltre, essere disponibili a partecipare a tutte le attività attinenti al progetto sia presso la Sede Centrale dell'Istituto (Firenze), che mediante la partecipazione a riunioni da tenersi in sedi diverse (sedi dei nuclei territoriali), a convegni e/o seminari pubblici.

Art. 3 Durata del contratto

La durata degli incarichi eventualmente conferiti all'espletamento del presente avviso di selezione sarà correlata alle specifiche esigenze del Progetto adulti digitali. Percorsi di formazione per il lavoro, le cui attività dovranno essere comunque concluse entro il 30 giugno 2025 salvo eventuali proroghe correlate alle attività progettuali. L'impegno massimo richiesto sarà di 460 ore.



Art. 4 Compenso Lordo

Il compenso previsto lo svolgimento dell'incarico oggetto del profilo di selezione è di euro 9.710,60 al lordo dell'IRPEF e al netto del contributo INPS a carico dell'ente e IRAP (euro 27,65/h lordo istituto).

Per la sottoscrizione dell'incarico è richiesto il possesso della firma digitale.

Art 5 Requisiti di accesso

Sono ammessi alla presente procedura selettiva i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali:

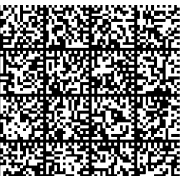
- la presente procedura concorsuale è libera senza limitazione in ordine alla cittadinanza;
- età non inferiore agli anni diciotto;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero non essere stato licenziato in applicazione delle normative sanzionatorie di cui ai relativi Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

È richiesto, inoltre, il possesso congiunto dei seguenti specifici requisiti pena inammissibilità della candidatura:

- **Titolo di studio:** Diploma di Laurea nella classe LM-88 in Sociologia e ricerca sociale, conseguito ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999, ovvero laurea specialistica o magistrale conseguite secondo l'ordinamento vigente o equipollenti;
- **Esperienza pregressa di almeno un anno** nelle attività proprie del profilo di selezione. Tale esperienza può essere stata acquisita sulla base di regolari rapporti regolati da specifico contratto di lavoro subordinato, o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, o da contratto temporaneo regolato dalla legge, ovvero a seguito di incarico professionale di consulenza;

I cittadini con cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere, ai fini dell'ammissione al presente concorso, i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici e possesso della cittadinanza negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana. L'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla Commissione esaminatrice, nel contesto dell'eventuale accesso al colloquio.



I requisiti di cui sopra devono essere obbligatoriamente posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito dal presente avviso.

L'accertamento della mancanza di tali requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art 6 Modalità e termini di presentazione della domanda.

La domanda di partecipazione, firmata per esteso ed in originale, deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente Avviso (all. A) e dovrà pervenire all'INDIRE, Via M. Buonarroti 10, 50122 Firenze a pena d'inammissibilità entro 10 giorni dalla data di pubblicazione con le seguenti modalità:

- consegna diretta all'ufficio protocollo dell'INDIRE (Sede di Firenze, Via M. Buonarroti 10) nelle giornate **dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00;**
- spedizione a mezzo raccomandata agli indirizzi sopra indicati. La busta contenente la domanda di ammissione alla selezione dovrà riportare la seguente dicitura: **“SELEZIONE PUBBLICA ADULTI DIGITALI (Codice SEL 4/2025)”**;
- con Posta Elettronica Certificata (PEC) - esclusivamente all'indirizzo **indire@pec.it** indicando nell'oggetto **“SEL 4/2025”** nelle seguenti modalità:
 - firmata digitalmente ed inviata in un unico documento, in allegato alla PEC.
 - contenuta, quale parte integrante ed essenziale, nel messaggio di posta elettronica certificata inviato;
 - in ultimo potrà essere allegata alla PEC e non firmata digitalmente ma in modo autografo e quindi scansionata in formato pdf, tif, jpg, gif. Nelle medesime modalità dovrà essere prodotta anche la documentazione necessaria alla valutazione. I documenti scansionati e firmati nelle modalità anzidette dovranno essere prodotti **in un unico file**.

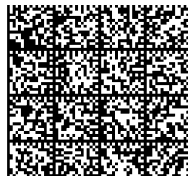
Qualora la scadenza del presente avviso cada in un giorno festivo o di chiusura dell'Istituto, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine per la proposizione delle candidature è perentorio. Non saranno considerate valide le candidature pervenute oltre la scadenza del predetto termine anche se spedite in tempo utile.

Qualora la domanda sia trasmessa in modalità cartacea non fa fede il timbro postale accettante.

Qualora la domanda sia trasmessa a mezzo PEC, sarà prodotta in tempo utile nel giorno previsto per la scadenza purché pervenga entro le ore 23:59.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del



cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve recare in calce la firma autografa del candidato.

Ai sensi dell'art. 39 della Legge 445/00 non viene richiesta l'autenticazione.

Ai fini della corretta presentazione della domanda è obbligatoria l'indicazione sotto la propria responsabilità, di tutti i dati richiesti nell' "Allegato A", valevoli quale dichiarazione di veridicità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Obbligatoriamente alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

(1) **1 copia del curriculum vitae**, datato e firmato in originale, redatto secondo il format europeo, se la domanda è proposta in forma cartacea. Il curriculum deve necessariamente contenere l'indicazione del voto legato al titolo di studio richiesto;

(2) **copia fotostatica di un documento d'identità** in corso di validità.

L'assenza della documentazione sopraindicata comporterà la mancata valutazione della candidatura.

Unitamente alla domanda dovrà essere allegata **la scheda anagrafica e fiscale debitamente** compilata in ogni sua parte.

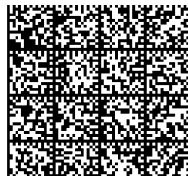
Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, che sostituiscono le relative certificazioni e/o gli atti di notorietà, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 21.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art. 7 Valutazione dei titoli e del colloquio.

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curricula e di un successivo colloquio teso ad accertare le competenze dei candidati sui temi oggetto dell'incarico. Nella fase di valutazione dei titoli verranno valutate le esperienze professionali pregresse al fine di comprovare le capacità organizzative e gestionali del candidato. Seguirà un colloquio finalizzato a verificare il possesso delle conoscenze metodologiche e tecniche per assicurare una efficace gestione del progetto, della comunicazione interna ed esterna, del monitoraggio e valutazione d'impatto. Durante il colloquio sarà previsto anche l'accertamento delle conoscenze informatiche richieste.

Il punteggio massimo relativo alla valutazione delle competenze globali dichiarate dal candidato è di 30 punti, che verranno attribuiti dalla Commissione esaminatrice in sede di valutazione delle candidature, secondo i seguenti criteri:

a) Valutazione dei titoli ed esperienze pregresse: Fino a un massimo di punti 10 per la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali pregresse maturate dal candidato nel profilo di selezione. In particolare saranno valutate con preferenza le precedenti esperienze in attività di coordinamento tra imprese, enti ed istituzioni locali e nazionali; l'aver condotto sessioni di orientamento formativo e professionale online e offline.



b) Colloquio: fino ad un massimo di punti 20 da accertarsi tramite colloquio per le conoscenze e competenze specifiche relative all'attività con particolare riferimento al profilo di selezione. Sarà accertata in particolare la capacità organizzativa del candidato, la conoscenza di metodologie e strumenti di project management, di una lingua straniera (preferibilmente inglese), la conoscenza del pacchetto Office, dei sistemi operativi Windows, Linux, etc. l'esperienza nell'uso di strumenti e piattaforme digitali; la conoscenza dei principali software di project management.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che raggiungano un punteggio minimo di 6/10.

Il colloquio si terrà il **giorno 26 febbraio alle ore 9.00** in presenza presso la sede di Napoli alle condizioni e secondo le modalità contenute nel provvedimento di convocazione a colloquio, pubblicato sul sito INDIRE all'esito dell'istruttoria rimessa sulle candidature proposte.

Tale comunicazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Non saranno ammesse richieste di svolgimento del colloquio in modalità telematica.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia salvo che, per inderogabili e documentati motivi, non sia richiesto per iscritto il rinvio a giorno successivo a quello fissato dalla Commissione.

Eventuali richieste di differimento saranno prese in considerazione solo se supportate da idonea documentazione. La decisione ultima sull'accoglimento o diniego dell'istanza di differimento è comunque rimessa all'insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice.

Il candidato che non raggiunga il punteggio finale di 21/30 non sarà inserito nella graduatoria definitiva.

A parità di merito e titoli si applica la normativa di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 così come modificato dall'art 2, comma 9, L. 191/1998.

Art. 8 Cause di esclusione

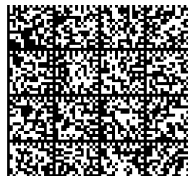
Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

1. la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 5 del presente avviso di selezione;
2. la mancanza della sottoscrizione dei documenti prodotti con firma autografa;
4. la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità in caso di presentazione della domanda con sottoscrizione autografa;
5. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 6 del presente avviso;

Art. 9 Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati

La Commissione, nominata con decreto dal Direttore Generale, sarà formata dal personale e/o consulenti esterni dell'Istituto esperti in materia.

Successivamente al termine di presentazione delle domande e alla valutazione delle stesse, sarà pubblicata sul sito internet www.indire.it la convocazione dei candidati ammessi, con apposita



comunicazione con giorno, ora e modalità di svolgimento dei colloqui, da valere a tutti gli effetti come convocazione ufficiale del candidato.

All'esito dei colloqui la Commissione stilerà la graduatoria finale per la successiva approvazione degli atti da parte del Direttore Generale.

L'INDIRE si riserva la facoltà di procedere con la presente selezione anche in caso di proposizione di una sola domanda, purché in possesso dei requisiti di accesso indicati nel bando di selezione. La graduatoria definitiva sarà pubblicata con apposito Decreto del Direttore Generale sul sito dell'Istituto, www.indire.it. La graduatoria definitiva avrà durata di un anno a decorrere dalla data di approvazione della stessa e potrà essere utilizzata dall'Istituto per il conferimento di incarichi, qualora se ne ravvisi la necessità.

Art. 10 Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art 11 Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati forniti avverrà ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'INDIRE, prevalentemente con mezzi informatici, per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti alla gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per il candidato di partecipare alla selezione. L'interessato gode dei diritti di cui agli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), tra i quali: il diritto di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di chiedere la portabilità dei dati, di opporsi al trattamento, di revocare il consenso, di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy). Il Titolare del Trattamento dati è l'Indire, Istituto Nazionale per la Documentazione e la Ricerca educativa- via Michelangelo Buonarroti, 10 - 50122 Firenze, al quale è possibile rivolgersi per esercitare i suddetti diritti e/o per chiedere eventuali chiarimenti in materia di tutela dei dati personali, scrivendo al seguente indirizzo e-mail: segreteriaipresidente@indire.it.

L'Amministrazione ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati (cd. "Data Protection Officer", nel seguito "DPO") www.indire.it/privacy.

Art 12 Pubblicizzazione del bando e Responsabile del procedimento

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Indire, www.indire.it



Il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dott. Flaminio Galli, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca. L'INDIRE si riserva la facoltà di revocare il presente avviso di selezione in qualsiasi momento, ovvero di non dar seguito al conferimento di incarichi in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero ovvero in caso di esito positivo della manifestazione di interesse di cui alla richiamata nota di cui in premessa ferma restando la facoltà di mantenere in ogni caso in essere la graduatoria degli idonei. Eventuali richieste di informazione possono essere effettuate contattando la mail concorsi@indire.it.

VISTO

Il Funzionario dell'Ufficio Gestione Risorse Umane

Alessandra Coscia

IL DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

AC
Uffici mittenti:
-Ufficio Gestione Risorse Umane.

