

(Procedura di gara Pa Digitale n.30/2025)

**OGGETTO:** Etwinning -Affidamento diretto, mediante piattaforma START, ai sensi dell' art. 50 comma 1 lett. B del D.Lgs 36/2023, dei servizi alberghieri, congressuali, di catering, ristorazione ,di transfer e servizi connessi necessari per l'organizzazione del seminario bilaterale eTwinning Italia- Francia, 15-17 ottobre 2025, Bari.

**Decisione di contrarre e avvio dell'affidamento diretto su Start**

ETWINNING :CUP B59B23001600007

CPV 79951000-5 Servizi di organizzazione di seminari;

#### IL DIRETTORE GENERALE

**CONSIDERATO** che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

**VISTO** lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 25 del 20/12/2024, e pubblicato sul sito istituzionale il 23/12/2024;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con la quale è stato nominato, per la durata di un quinquennio, il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE, a decorrere dal 01 novembre 2020;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 che istituisce Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;

**VISTA** la Legge 5 marzo 2020, n.12, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 9.03.2020, in cui agli artt. 50 e 51 ter, viene espressamente indicato INDIRE quale Agenzia Nazionale per la gestione del programma europeo per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, con riferimento alle misure di competenza del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'Università e la Ricerca;

**VISTO** l' Amendment of the 2023 annual work programme "Erasmus+": the Union Programme for Education, Training, Youth and Sport C(2023) 1482 of 9 March 2023;

**VISTA** la nota di designazione del Ministero dell'istruzione per l' Unità eTwinning, programmazione 2021-2027, ns prot. 32656 del 11-10-2021;

**VISTO** l'Invitation to submit a proposal ERASMUS-EDU-2023-ETWIN-NSO-IBA – eTwinning National - Support Organisations (Ares 2023 2314081 del 30.03.2023);

**VISTO** il GRANT AGREEMENT Project 101143238 — eTwinning NSO IT stipulato tra European Education and Culture Executive Agency (EACEA) e INDIRE acquisito agli atti dell'Istituto ,con prot. 53473 del 21.11.2023, del quale è parte integrante il Piano delle Attività eTwinning 2024-2026;

**DATO ATTO** che dal 15 al 17 ottobre 2025 occorre organizzare il “*Seminario Bilaterale eTwinning Italia – Francia*”, evento previsto nel Piano delle Attività eTwinning 2024-2026 e nello specifico nella sezione Work Package WP4 (pag. 14 Annex 1 – Description of the Action DoA - Part A, Part B) “WP4 – “*NSO Event Organization and Event Coordination for New and experienced Registered Users*”, in particolare nell'organizzazione di corsi e seminari specifici online o in presenza, per assicurare la partecipazione dei beneficiari alle opportunità di formazione organizzate da, o in collaborazione con, le altre Unità nazionali eTwinning o il CSS;

**CONSIDERATO** che l'evento sopra menzionato ha lo scopo di dar vita a progetti eTwinning, coinvolgendo i docenti di scuole dei paesi aderenti (Italia e Francia), al fine di promuovere eTwinning come strumento per motivare docenti e studenti e favorire l'innovazione didattica e che sono previsti circa 50 partecipanti, di cui 22 provenienti dalla Francia e fino a 23 docenti italiani (oltre ai 5 membri dell'unità eTwinning/Indire);

**PRESO ATTO** che per una corretta realizzazione dell'evento è necessario acquisire servizi alberghieri, congressuali, di catering, ristorazione ,di transfer e servizi connessi, così come dettagliati nella relazione quivi allagata, ns prot n.29506 del 16.06.2025 (**All.to 1**);

**VISTI:**

- l'art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sottosoglia;
- gli articoli da 1 a 12 del D.Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 48 commi 1, 3 e 4 e l'art. 52 commi 1 e 2 del D. Lgs 36/2023;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3, del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** l'allegato B con cui si richiede l'affidamento dei servizi in oggetto;

**RILEVATO** che il modulo “B” compilato ed inserito digitalmente su PA Digitale, (proposta n.233 del 27.05.2025) , ha compiuto tutto l'iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul capitolo 113.2909 “Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni “voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.02.005 (Es. Finanziario 2025) CUP eTwinning

B59B23001600007 ed acquisita, altresì, l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (atto finale n.210 del 29.05.2025);

**CONSIDERATO** che, in merito alla presente procedura di affidamento, è stata condotta un'indagine informale di mercato, da parte dell'Ufficio Pianificazione Grandi Eventi e che, all'esito della stessa, è stata individuata la società Meeting Planner srl, che ha dato disponibilità per l'organizzazione degli eventi nelle date richieste, proponendo un prezzo vantaggioso per la struttura alberghiera individuata e per i servizi richiesti, ritenuto congruo ed in linea con i prezzi di mercato applicati;

**ACQUISITA**, a tal proposito, la relazione a firma della Dott.ssa Luisa Ingrassia, in qualità di Responsabile dell'Ufficio Pianificazione Grandi Eventi, (ns. prot n.29507 del 16.06.2025), la quale si allega in copia al presente provvedimento, quale sua parte integrante e sostanziale (**All.to 2**);

**DATO ATTO** che la spesa prevista complessiva per l'organizzazione di servizi catering, in occasione dell'evento in oggetto è pari ad euro 34.230,00 (Iva al 22% esclusa) ovvero euro 41.760,60 (IVA al 22% inclusa) che viene posta come prezzo a base dell'affidamento;

**VISTO** il testo dell'art. 1, co. 450, della legge n. 296/2006, e s.m.i., in materia di ricorso da parte delle Amministrazioni statali centrali e periferiche (...) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, di cui all'art 328, comma 1, del regolamento di cui al DPR nr 207/2010;

**CONSIDERATO** che gli obblighi di cui all'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006 restano fermi, ai sensi di quanto disposto dall'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

**DATO ATTO** che l'art. 17, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto senza la consultazione di più operatori economici tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, di cui è dato atto nell'allegata lettera di invito e offerta;

**DATO ATTO** che il sopracitato importo dell'affidamento consente di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b del D.Lgs 36/2023;

**CONSTATATO** che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

**VISTO** l'art. 58 del Dlgs n.36/2023 ai sensi del quale si precisa che l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente;

**VISTO** altresì che il presente affidamento avviene nel rispetto del principio di rotazione, così come disciplinato dall'art. 49 del D.Lgs. 36/2023;

**RISCONTRATO** che, dal 1° gennaio 2024, ai sensi degli artt. 25 e 26 del D.Lgs. 36/2023, le Stazioni appaltanti e gli Enti concedenti hanno l'obbligo di utilizzare esclusivamente piattaforme di approvvigionamento digitale certificate ed interoperabili, quali il MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione della Consip SpA) e/o START (Sistema Telematico di Acquisti Regionali della Toscana), per lo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

**VISTO** che, dalla suddetta data, l'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG) avviene unicamente tramite le sopracitate piattaforme di approvvigionamento digitale certificate e che, in caso di AD su START, il sistema fornirà il CIG solo al termine della procedura di affidamento ovvero all'esito della valutazione e approvazione dell'offerta economica;

**PRESO ATTO**, altresì, che la società Meeting Planner srl risulta iscritta al Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START, nella categoria merceologica CPV 79951000-5 Servizi di organizzazione di seminari;

**DATO ATTO** che Indire è registrato anche sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) come Stazione Appaltante e che mediante tale sistema telematico è possibile procedere all'affidamento della procedura suddetta;

**DATO ATTO** altresì della comprovata solidità sul mercato dell'operatore economico, si ritiene di poter esonerare l'operatore economico dalla presentazione della cauzione definitiva;

**RILEVATO** che, in relazione ai soggetti interni alla S.A. coinvolti in compiti funzionali nella procedura di appalto, acquisite le apposite autodichiarazioni non risultano sussistere nella specie situazioni di conflitto di interesse (in allegato);

**VISTA** la documentazione sopra citata, lo schema di lettera di invito, l'autodichiarazione, la comunicazione c/c dedicato ed il patto di integrità allegati al presente provvedimento (**allegati 3,4,5 e 6**);

#### DECRETA

- di dare avvio, visto quanto indicato in premessa, alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, con la Società MEETING PLANNER SRL ,avente sede legale in via div. Paracadutisti Folgore 5, Bari ,P.IVA/ CF 06178970726, tramite affidamento diretto sul sistema Start per servizi alberghieri, congressuali, di catering, ristorazione ,di transfer e servizi connessi, necessari per l'organizzazione del seminario bilaterale eTwinning Italia- Francia, 15-17 ottobre 2025 che avrà luogo a Bari ,per un importo complessivo, a base dell'affidamento, di euro 34.230,00 (Iva al 22% esclusa) ovvero euro 41.760,60 (IVA al 22% inclusa);

- di nominare responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. nr 36/2023, la dott.ssa Orietta Casini, in possesso delle necessarie competenze e sussistendo i requisiti di legge;
- di approvare lo schema di lettera di invito che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, l'autodichiarazione, il modello per comunicazione del conto corrente e il patto d'integrità (**allegati 3,4,5 e 6**);
- di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, co. 3, del D.Lgs. n. 36/2023;
- di trasmettere il presente provvedimento al servizio Finanza, Pianificazione e Controllo per opportuna conoscenza.

**Visto**

**Il Funzionario Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi**

*Orietta Casini*

**II DIRETTORE GENERALE**

*Flaminio Galli*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi  
rf/OC

Documenti da inviare in conservazione unitamente al presente provvedimento:

- Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse generale RUP;
- Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse generale DG;