

(PA Digitale Gara progetto n.38/2025)

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D.lgs. nr. 36/2023 per il servizio di stampa, fornitura e affissione pannelli in forex necessari per l'allestimento della mostra multimediale immersiva "La scuola come laboratorio: pedagogie al femminile" che sarà ospitata presso i locali della Direzione Didattica 1° Circolo "San Filippo" di Città di Castello dal 9 ottobre al 30 novembre 2025.

Decisione di contrarre e contestuale affidamento e impegno di spesa

CIG: B8748228B5

PTA 2025-2027 "ATTIVITÀ STRATEGICHE: SISTEMATIZZARE LA FRAMMENTAZIONE E COSTRUIRE SCENARI D'INNOVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA D'ISTRUZIONE E FORMAZIONE

UPB: 113.1933 "Stampa e Rilegatura"

Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.13.004

CUP: B56E24002400001

IL DIRETTORE GENERALE

CONSIDERATO che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 25 del 20/12/2024, e pubblicato sul sito istituzionale il 23/12/2024;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con la quale è stato nominato, per la durata di un quinquennio, il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE, a decorrere dal 01 novembre 2020;

VISTA la Delibera del Commissario Straordinario n. 07 2024 del 14 novembre 2024, prot. n. 52578 del 15/11/2024, con la quale è stato adottato il PTA INDIRE 2025-2027, approvato dal MIM con nota ns. prot. n. 57500 del 12 dicembre 2024;

CONSIDERATO che il sopracitato PTA è stato adottato nell'ambito della gestione commissariale di INDIRE di cui al DL 71/2024 in sostanziale continuità con il Piano riferito al triennio 2024-2025-2026, quale mero

aggiornamento di quest'ultimo senza l'introduzione di sostanziali modifiche strutturali, in primis in considerazione del rispetto dei vincoli temporali;

CONSIDERATO che nel Piano Triennale delle Attività 2025-2026-2027 è stato confermato il progetto "ATTIVITÀ STRATEGICHE: SISTEMATIZZARE LA FRAMMENTAZIONE E COSTRUIRE SCENARI D'INNOVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA D'ISTRUZIONE E FORMAZIONE", coordinato dalla Dirigente di Ricerca Dott.ssa Elisabetta Mughini;

VISTI:

- l'art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sottosoglia;
- gli articoli da 1 a 12 del D.Lgs. n. 36/2023 ;
- l'art. 48 commi 1, 3 e 4 e l'art. 52 commi 1 e 2 del D. Lgs 36/2023;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3, del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

ACQUISITA la relazione, ns. prot. n. 34891 del 14.07.2025, redatta dalla Dott.ssa Elisabetta Mughini, Dirigente di ricerca Gruppo di coordinamento strategico INDIRE, ove viene illustrata l'opportunità di organizzare un convegno scientifico internazionale dal titolo "*Flexible learning spaces to develop innovative learning & wellbeing*" da svolgersi a Città di Castello dal giorno 8 al giorno 10 ottobre, come evento nell'ambito delle celebrazioni dell'Istituto, al cui interno risultano altresì illustrati gli obiettivi dell'evento ed il programma (**AII.1**);

CONSIDERATO che sin dall'anno 2023 – come si evince dalla sopracitata relazione - il Comune di Città di Castello collabora con INDIRE per quanto attiene al "sostegno ai processi di miglioramento e innovazione educativa, di formazione in servizio del personale della scuola, di documentazione e ricerca didattica", nonché all'espletamento di funzioni di "ricerca educativa e sostegno ai processi di innovazione pedagogico – didattica" e, in continuità alla suddetta collaborazione, il sopracitato convegno ;

CONSIDERATO altresì, che nell'ambito delle attività celebrative del centenario di INDIRE previste all'interno del PTA 2025-2027, è stata realizzata la mostra multimediale immersiva itinerante dal titolo '*La scuola come laboratorio: pedagogie al femminile*', a cura di Pamela Giorgi e del gruppo di lavoro dell'Archivio Storico INDIRE, inaugurata all'undicesima edizione di Didacta Italia, tenutasi a Firenze presso la Fortezza Da Basso dal 12 al 14 marzo 2025 e poi ospitata presso il Museo del '900 M9 di Mestre;

PRESTO ATTO che la suddetta mostra multimediale prosegue il suo percorso itinerante presso gli spazi messi a disposizione dalla Direzione Didattica 1° Circolo "San Filippo" di Città di Castello, dal 9.10.2025 fino al 30.11.2025;

PRESO ATTO che ai fini dell'allestimento della mostra è stato necessario richiedere il servizio di stampa, fornitura e affissione di pannelli in forex alla Società "Inklife Distribution SRLS, già affidataria della fornitura di servizi di materiali di consumo per il Comune di Città di Castello e come individuata dai richiedenti il servizio

RILEVATO che il relativo modulo "B" compilato ed inserito digitalmente su PA Digitale (Proposta n.416 del 22.09.2025), ha compiuto tutto l'iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul capitolo di spesa 113.1933 "Stampa e Rilegatura", Voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.13.004 (Es. Finanziario 2025) ed acquisita, altresì, l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (Atto finale n.386 del 26.09.2025);

ACQUISITO il preventivo – ritenuto congruo per l'obiettivo che l'Ente intende soddisfare - sottoscritto digitalmente dalla società Inklife Distribution Srls che prevede un corrispettivo per la fornitura e affissione di n.10 pannelli in forex e per il servizio stampa, pari a euro 1.200,00 (IVA al 22 % esclusa) ovvero euro 1.464,00 (IVA al 22% inclusa), acquisito al protocollo con n. 52705 del 30.09.2025 (**AII.2**);

CONSTATATO che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000,00 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTI l'art. 1, comma 449, della L. n. 296/2006 (e s.m.i.), l'art. 26, comma 3, della L. n. 488/1999, l'art. 1, comma 7, della L. n. 135/2012, il DPCM 11/07/2018;

DATO ATTO che, avuto riguardo all'oggetto e all'importo dell'affidamento, non sussiste l'obbligo di adesione alle convenzioni o accordi quadro attivate da Consip o dalla centrale di committenza regionale, o dei soggetti aggregatori, ed è pertanto consentita la procedura autonoma di cui alla presente determinazione;

VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024, con il quale sono state date indicazioni di carattere transitorio sulla gestione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 euro, riconoscendo la possibilità, per le stazioni appaltanti, di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità, per l'acquisizione del CIG, valide fino al 30.09.2024, successivamente prorogate al 31.12.2024 con comunicato del Presidente Anac del 28.06.2024, al 30.06.2025 con comunicato del Presidente ANAC del 18.12.2024 ed attualmente, con nuovo comunicato del Presidente ANAC del 18.6.2025, al fine di agevolare l'attuazione del processo di digitalizzazione degli affidamenti, considerato le difficoltà operative ancora riscontrate dalle stazioni appaltanti nell'uso delle PAD con specifico riferimento agli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000 e alle fattispecie escluse dall'ambito di applicazione del Codice di cui alla Delibera n. 584 del 2023;

DATO ATTO che l'art. 17, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

• prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO, altresì, che la società Inklife Distribution Srls avete sede legale Via Eugenio Curiel, 19 06012 – Città di Castello (PG) P.I./C.F. 03759300548 , ha inviato contestualmente al preventivo, in conformità a quanto richiesto da questa stazione appaltante, la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione D.l.gs. 36-2023, la dichiarazione di conto corrente dedicato e il Patto di integrità, rese ai sensi del DPR n. 445/2000, tutti firmati digitalmente e acquisiti al protocollo dell'Ente ns.prot. n. 52705 del 30/09/2025(**all.ti 3- 4- 5**);

DATO ATTO che nel caso di specie, il presente contratto si perfezionerà esclusivamente mediante sottoscrizione e contestuale invio mediante PEC del buono d'ordine sottoscritto con firma digitale (**Ail. 6**) alla società Inklife Distribution Srls;

VISTO il Disciplinare per la determinazione dei criteri di effettuazione dei controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà nell'ambito degli affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000 euro di cui all'art. 50, comma 1, lett. a) e b) del D.lgs. n. 36/2023, approvato con Decreto del Direttore Generale Prot. n. 42037 del 26/09/2023 ed in particolare l'art. 2;

CONSTATATO che in conformità agli accertamenti svolti secondo il disciplinare sopra richiamato - in vigore presso la scrivente Amministrazione, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.lgs. n. 36/2023, come risulta dai seguenti documenti:

- Visura camerale prot. n.52889 del 30/09/2025 (**Ail. 7**);
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) che attesta la attuale regolarità contributiva, ns. prot. n. 52888 del 30/09/2025) (**Ail. 8**);
- Casellario informatico ANAC ns prot. 52908 del 30/09/2025 da cui non risultano annotazioni a carico della società Inklife Distribution Srls; (**Ail.9**)

CONSTATATO inoltre che il citato operatore economico possiede pregresse esperienze per attività analoghe a quelle oggetto del presente affidamento, come risultante dalla visura camerale;

DATO ATTO altresì che, stante l'importo esiguo dell'affidamento si ritiene di poter esonerare lo stesso dalla presentazione della cauzione definitiva;

ACCERTATO altresì che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il DUVRI;

RILEVATO che, in relazione ai soggetti interni alla S.A. coinvolti in compiti funzionali nella procedura di appalto, acquisite le apposite autodichiarazioni, non risultano sussistere, nella specie, situazioni di conflitto di interesse (**in allegato**);

RITENUTO quindi di affidare la fornitura al suddetto operatore economico per l'importo di euro 1.200,00 (IVA al 22 % esclusa);

DATO ATTO che l'appalto è stato registrato con C.I.G. B8748228B5;

VISTO il provvedimento direttoriale prot. 26400 del 11.06.2024 con cui – all'esito del comando presso altra amministrazione del Dirigente del Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo – è stata incaricata la dott.ssa Stefania De Lellis, funzionario afferente al Servizio medesimo, alle attività di cui all'art. 32 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;

DECRETA

- di nominare responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. nr 36/2023, la Dott.ssa Orietta Casini in possesso delle necessarie competenze e sussistendo i requisiti di legge;
- di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 a favore della società Inklife Distribution Srls per l'acquisizione della fornitura meglio in oggetto individuato;
- di approvare e firmare digitalmente il buono d'ordine allegato (vedi **all.6**);
- di sottoscrivere il patto di integrità già firmato dall'o.e. (**All. 5**), che sarà trasmesso a mezzo Pec unitamente al buono d'ordine;
- di impegnare a favore della società Inklife Distribution Srls avete sede legale Via Eugenio Curiel, 19 06012 – Città di Castello (PG) P.I. / C.F. 03759300548 l'importo complessivo di 1.200,00 (IVA al 22 % esclusa) ovvero euro 1.464,00 (IVA al 22% inclusa), comprensivo della spesa di spedizione sul capitolo 113.1933 "Stampa e Rilegatura"- Voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.13.004, Progetto "Attività Strategiche PTA 2025-2027: Sistematizzare La Frammentazione e Costruire Scenari D'innovazione e Miglioramento Del Sistema D'istruzione e Formazione– CUP B56E24002400001- CIG B8748228B5 dell'Esercizio Finanziario 2025;
- di trasmettere il presente decreto al Servizio Finanza Pianificazione e Controllo per l'assunzione del necessario impegno di spesa;
- di dare atto che il presente decreto diverrà esecutivo solo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo;
- di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 e 28, co. 3, del D.lgs. n. 36/2023;

-di disporre, a norma dell'art. 50, co. 9, del D.lgs. n. 36/2023, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento.

Visto

Il Funzionario degli Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi

Orietta Casini

Visto

Il Funzionario del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo

II DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Funzionario del Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo

Stefania De Lellis

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Ufficio Affari Generali e Servizi giuridico – amministrativi
OC/ bp

Documenti da inviare in conservazione unitamente al presente provvedimento:

- Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse generale RUP;
- Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse generale DG
- Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;