

(P.A. Digitale- Gara Erasmus+/ affidamento diretto tramite START n.22/2025)

OGGETTO: Etwinning - Procedura di affidamento diretto tramite piattaforma Start, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023, per la produzione e spedizione di pacchetti/kit alle scuole che hanno ottenuto il riconoscimento di Scuola eTwinning per il biennio 2025-2026, e produzione e spedizione di pacchetti senza targa alla sede dell'Agenzia Erasmus+/INDIRE di Firenze, Via C. Lombroso 6/15.

Decreto di aggiudicazione, impegno e stipula

CUP: B59B23001600007

CIG: B740B11D99

CPV 22900000-9 "Forniture Stampati di vario tipo"

Missione 17 "Ricerca e Innovazione"
Programma 32 "Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali"
Classificazione COFOG 09.7
Capitolo 113.2952 "Beni ed attività di rappresentanza"
Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.01.02.009

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 25 del 20/12/2024, e pubblicato sul sito istituzionale il 23/12/2024;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 68 del 28 ottobre 2020 con cui si è nominato per la durata di un quinquennio il Dott. Flaminio Galli, Direttore Generale di INDIRE a decorrere dal 01 novembre 2020;

PREMESSO che il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 istituisce Erasmus+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport per il periodo 2021-2027 abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;

VISTO l'Amendment of the 2023 annual work programme "Erasmus+": the Union Programme for Education, Training, Youth and Sport C(2023) 1482 of 9 March 2023;

VISTA la nota acquisita agli atti dell'Istituto, con prot. ns prot. 32656 del 11.10.2021, con la quale il Ministero dell'Istruzione ha inoltre formalmente designato, in continuità con le precedenti programmazioni, l'Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE), quale Unità Italiana per i gemellaggi elettronici tra scuole – Etwinning per la programmazione 2021- 2027;

VISTO l'Invitation to submit a proposal ERASMUS-EDU-2023-ETWIN-NSO-IBA – eTwinning National - Support Organisations (Ares 2023 2314081 del 30.03.2023);

VISTO il Piano delle Attività Etwinning 2024-2026 - GRANT AGREEMENT PROJECT 101143238 eTwinning NSO IT stipulato tra European Education and Culture Executive Agency (EACEA) e INDIRE acquisito agli atti dell'Istituto ns prot. n. 53473 del 21/11/2023;

VISTA in particolare, la sezione "*Promotion and monitoring of the quality of eTwinning projects*" in cui si precisa l'impegno delle Agenzie Nazionali a riservare risorse per la premiazione dei migliori progetti essendo la promozione effettiva delle buone pratiche ritenuta il modo migliore per promuovere la qualità dei progetti eTwinning;

VISTO il Disciplinare per la determinazione dei criteri di effettuazione dei controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà nell'ambito degli affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000 euro di cui all'art. 50, comma 1, lett. a) e b) del D.Lgs. n. 36/2023, approvato con Decreto del Direttore Generale Prot. n. 42037 del 26/09/2023 ed in particolare l'art. 2;

VISTO e ivi integralmente richiamato il proprio decreto prot n.23721 del 22.05.2025 con il quale si è provveduto a dare avvio alla procedura condotta tramite il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana - START (procedura n. 020415/2025,) per la formalizzazione dell'affidamento del servizio meglio in oggetto individuato e rivolta alla Società HOFI STUDIO s.r.o, per le ragioni esplicitate nel su richiamato provvedimento;

CONSIDERATO che entro il termine fissato nella lettera di invito e offerta ns. prot. n. 25134 del 29.05.2025 è pervenuta sul portale l'offerta economica della Società HOFI STUDIO s.r.o, avente sede a Praga, al protocollo dell'Ente con n.28141 dell'11.06.2025 (**All.1**), corredata dalla seguente documentazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, richiesta all'art. 6 della sopracitata lettera di invito e offerta, ovvero:

- Comunicazione degli estremi identificativi di un conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (**All.2**);
- Patto d'integrità (**All. 3**);
- Preventivo con i costi di dettaglio suddivisi per produzione pacchetti e spedizione pacchetti(**All. 4**);

ACQUISITA, altresì, l'autocertificazione di regolarità contributiva dell'azienda (affidavit) , ns. prot. n. 28141 del 11.06.2025 (**all. 5**) che va a completare le dichiarazioni prodotte dall'o.e. circa il possesso dei requisiti;

CONSTATATO, inoltre, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, che il citato operatore economico possiede pregresse esperienze, come risultante dalla relazione sottoscritta dalla Coordinatrice dell'AN Erasmus+ Dott.ssa Sara Pagliai ns. prot. n. 18310 del 17.04.2025, già agli atti della decisione di contrarre sopra richiamata;

RITENUTO, per le ragioni sopra esposte, di poter procedere pertanto all'affidamento del servizio meglio in oggetto individuato a favore della Società HOFI STUDIO s.r.o., P.IVA/CF CZ24746614 con sede a Praga, Ruská

77, 100 00 Praha 10 (Repubblica Ceca), che soddisfa i requisiti di affidabilità e capacità richiesti per il presente affidamento;

CONSIDERATO che, a seguito dell'approvazione dell'offerta da parte del RUP, per la presente procedura è stato acquisito tramite PAD START il seguente CIG **B740B11D99**;

ACQUISITA, inoltre, con ns. prot. n.28141 del 11.06.2025, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, apposita cauzione definitiva, redatta secondo le modalità e le forme stabilite all'art. 106 dello stesso D.Lgs. 36/2023 e, nel caso di specie, costituita mediante bonifico bancario n. 3486856521602, emessa da Komerční banka di Nove Mesto (Repubblica Ceca) di euro 528,65 pari al 5% dell'importo contrattuale (**Allegato 6**);

RILEVATO che la piattaforma START non genera automaticamente documenti di stipula, ma la procedura si definisce e conclude fuori dal sistema mediante l'invio di un documento contrattuale predisposto dalla S.A.;

RILEVATO altresì, che l'Operatore Economico riceverà notifica dell'operazione di esito della procedura a Sistema ma non riceverà in automatico il sopracitato documento contrattuale, che potrà essere trasmesso attraverso la sezione "Comunicazioni" oppure extra-Sistema;

PREDISPOSTO pertanto il necessario documento di stipula (**All. 7**);

VERIFICATA la copertura finanziaria sul capitolo di bilancio 113.2952 "Beni ed attività di rappresentanza" - piano dei conti integrato U.1.03.01.02.009 – Missione 17: Ricerca e Innovazione – Programma: 32 Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali _ COFOG: 09.7_R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base), CUP eTwinning B59B23001600007;

VISTO il provvedimento direttoriale prot. 26400 del 11.06.2024 con cui – all'esito del comando presso altra amministrazione del Dirigente del Servizio Finanza, Pianificazione e Controllo – è stata incaricata la dott.ssa Stefania De Lellis, funzionario afferente al Servizio medesimo, alle attività di cui all'art. 32 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;

DECRETA

- di procedere all'affidamento dei servizi meglio in oggetto individuati a favore della Società HOFI STUDIO s.r.o., sottoscrivendo digitalmente il documento di stipula sopra richiamato (**vedi All. 7**) da trasmettere all'operatore economico dopo la conclusione della procedura sul Sistema di acquisti telematici della Regione Toscana (START) e una volta acquisito il necessario impegno di spesa, sia tramite la sezione comunicazioni, sia a mezzo Pec all'indirizzo dell'operatore economico;
- di controfirmare per accettazione il Patto di integrità già sottoscritto digitalmente dalla Società, per integrale accettazione (**All.3**) che verrà restituito all'operatore economico contestualmente al documento di stipula;

• di impegnare a favore della Società HOFI STUDIO s.r.o., P.IVA/CF CZ24746614 con sede a Praga, Ruská 77, 100 00 Praha 10 (Repubblica Ceca) l'importo complessivo di euro euro 10.573,00 (IVA 21% esclusa) ovvero euro 12.793,33 (IVA 21% inclusa) così composto:

- euro **7.012,92** (IVA 21% inclusa) per la produzione dei n. 210 kit box

- euro **5.780,41** (IVA 21% inclusa) per le spedizioni

a valere sul capitolo di bilancio 113.2952 "Beni ed attività di rappresentanza" - piano dei conti integrato U.1.03.01.02.009 – Missione 17: Ricerca e Innovazione – Programma: 32 Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali _ COFOG: 09.7 _R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base), CUP eTwinning B59B23001600007-CIG B740B11D99, Esercizio Finanziario 2025;

• di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

• di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.lgs. n. 33/2013 e 28, co. 3, del D.lgs. n. 36/2023;

• di disporre, a norma dell'art. 50, co. 9, del D.lgs. n. 36/2023, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento.

Il Funzionario dell'Ufficio Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi

Orietta Casini

Visto

Il Funzionario del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo

II DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Funzionario del Servizio Finanza Pianificazione e Controllo

Stefania De Lellis

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa).

Ufficio Affari Generali e Servizi giuridico – amministrativi
OC/ bp